

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Expedient: X2018005686 / 16202018000003

NOTA INFORMATIVA PERIODE PRESENTACIÓ MÈRITS

Atès que les bases específiques del concurs oposició lliure per a cobrir interinament una plaça d'administratiu/va de la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols fixaven en la seva base quarta el següent:

“...La documentació acreditativa corresponent, únicament haurà de presentar-se un cop realitzada i superada la prova de coneixements que es preveu en aquestes bases. En aquest moment s'obrirà un nou termini d'almenys 3 dies hàbils per presentar la documentació relativa als mèrits de la fase de concurs. En aquest període l'aspirant haurà d'aportar:

- Currículum acadèmic i professional.

Caldrà aportar informe “de vida laboral” expedit per la Tresoreria de la Seguretat Social, en el cas de voler que es tingui en compte el temps treballat en tasques similars a l'empresa privada, així com el contracte laboral en què consti la categoria i el lloc de treball desenvolupat en l'empresa privada.

Caldrà aportar certificat de serveis prestats en cas de tenir experiència en l'administració pública, i/o certificat d'experiència professional expedit pels col·legis professionals adients i/o altres certificats equivalents

- Justificant dels mèrits que s'hagi de tenir en compte per a la valoració dels mateixos.

Els estudis, congressos, cursos, cursets i jornades i seminaris que s'al·leguen com a mèrits hauran de ser acreditats mitjançant títols oficials o homologats, indicant el centre emissor dels mateixos, així com les hores de durada.

Tots els documents es poden presentar mitjançant fotocòpies, que només seran degudament compulsades als aspirants que finalment superin totes les proves, i que serien eliminats automàticament del procés selectiu si es detectés que havien aportat cap document que no es correspongui amb l'original autèntic. ...”

Per tot l'exposat anteriorment s'informa als aspirants que han superat la fase de concurs, que s'obre el termini per a presentació dels mèrits.

L'últim dia per presentar la documentació serà el **27 de juny de 2018**.

La tècnica d'organització,

DOCUMENT DOCUMENT INFORME X SIGNAR	ÒRGAN Organització i RRHH	REFERÈNCIA 16202018000003
Codi Segur de Verificació: 6be0adf8-dd45-40f7-b6a4-0f9b3334a2ee Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171609_2018_1319537 Data d'impressió: 16/04/2024 16:35:40 Pàgina 2 de 2		SIGNATURES 1.- CPISR-1 C Anna Soler Morales, 25/06/2018 10:02



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

(Document signat electrònicament)

Codi de Verificació electrònic: 6be0adf8-dd45-40f7-b6a4-0f9b3334a2ee

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Pot verificar la integritat del document amb el codi de verificació electrònic a l'adreça següent: <https://ciutada.guixols.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>