



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

Expedient: / 16202024000025

OFERTA DE TREBALL

Per acord de la Junta de Govern Local, en la sessió del dia 26 de març de 2024 (JGL2024000012), s'ha aprovat la convocatòria i les bases específiques per cobrir definitivament en torn de promoció interna una plaça de tècnic/a auxiliar de museu de la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, mitjançant concurs oposició.

Les sol·licituds, amb la documentació exigida per a prendre part a l'esmentat procés, es podran presentar des del 11 d'abril al 09 de maig de 2024 (ambdós inclosos), en el Registre General d'aquest Ajuntament o en la forma que determina l'art. 16.4 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Si d'acord amb el previst a l'article 16.4 de la Llei 39/15, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la instància no es presentés al Registre d'Entrada de l'Ajuntament, la persona aspirant haurà de comunicar a l'Àrea d'Organització i Recursos Humans la remissió de la còpia de la instància el mateix dia, mitjançant correu electrònic (rrhh@guixols.cat) adjuntant el comprovant que ho acrediti o com a màxim l'últim dia de presentació d'instàncies.

No obstant això, transcorreguts 10 dies naturals des de l'últim dia per presentar la instància sense haver-se rebut a l'Ajuntament, aquesta no serà admesa en cap cas.

Les bases específiques han estat publicades al BOP de Girona número 68 de data 8 d'abril de 2024 i la seva convocatòria al DOGC número 9139 de data 10 d'abril de 2024, i al Tauler d'Edictes de la Corporació i a la Seu Electrònica de l'Ajuntament ciutadania.guixols.cat.

Per a més informació dirigir-se a:

Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, Plaça del Mercat, 6 – 9, 17220 Sant Feliu de Guíxols.
Telèfon 972 327000. Horari de dilluns a divendres de 9.00 a 14.00 hores.

Carles Motas i López
Alcalde

(Document signat electrònicament)