

Núm. 408

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

Edicte referent a l'aprovació de la llista provisional d'admesos i exclosos per al procés selectiu del concurs de mèrits amb prova pràctica d'una persona per desenvolupar un programa de caràcter temporal com a tècnic/a superior per a la gestió de la fitxa 8 del contracte programa dels plans d'inclusió social, grup A1 amb una jornada del 100%

DECRET. –Sant Feliu de Guíxols, 17 de gener de 2017

Atès que el 19 de desembre de 2016 va finalitzar el termini de presentació d'instàncies per prendre part en el procés selectiu, per a la contractació d'una persona per desenvolupar un programa de caràcter temporal com a tècnic@ superior per a la gestió de la fitxa 8 del contracte programa dels plans d'inclusió social, grup A1 amb una jornada del 100% , les bases del qual han estat publicades a la Seu Electrònica, en el Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament, i al núm. 233 del BOP de Girona el 7 de desembre de 2016, esmenades al BOP núm. 240 de 19 de desembre.

En execució del que disposen les esmentades Bases, que regeixen la convocatòria del concurs de mèrits amb prova pràctica per urgència, d'acord amb el què disposa l'article 78 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, i examinat l'expedient administratiu que se segueix:

RESOLC:

1r.- Aprovar la següent llista provisional d'aspirants admesos i exclosos amb indicació del codi dels registres d'entrada de les sol·licituds de participació en el procés selectiu:

Aspirants provisionalment admesos:

Núm. Registre d'Entrada
E2016012976
E2016013003
E2016013192
E2016013196
E2016013238

Aspirants provisionalment exclosos:

Núm. Registre d'Entrada	Motiu de la exclusió
E2016013139	Incompliment de la Base Tercera. Manca aportació titulació
E2016013243	Incompliment de la Base Segona c) .Titulació no admesa

Motiu d'exclusió:

Base Segona.- Condicions o requisits que hauran de reunir o complir els i les aspirants

- c) Estar en possessió del títol de Llicenciat/da en Sociologia, Ciències Polítiques, Antropologia, Psicologia, Psicopedagogia, o equivalent.

Base Tercera.- Forma i termini de presentació d'instàncies

Els i les aspirants hi hauran de fer constar en les sol·licituds que accepten aquestes bases i que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides, referides sempre a la data d'acabament del termini per a la presentació de sol·licituds.

A la sol·licitud s'adjuntarà:

- a) Relació indexada de la documentació presentada.
- b) Fotocòpia del document nacional d'identitat, o del document equivalent dels països de la Unió Europea, o del NIE pels estrangers no comunitaris.
- c) Fotocòpia de la titulació exigida.

- d) Currículum acadèmic i professional.
- e) Documentació adequada i suficient que s'hagi de tenir en compte per a la valoració de mèrits.(...)

2n.- Fer públics els horaris i la ubicació dels exercicis de la fase d'oposició:

Primer exercici: Coneixement de la llengua catalana

Dilluns 20 de febrer de 2017 a la seu de RRHH, primer pis del c/ del Mall, 57-61, 17220 Sant Feliu de Guíxols (Girona).

Hora: 9:00 h

L' aspirant que han de realitzar la prova de català, llevat de que amb anterioritat a la seva celebració porti el certificat acreditatiu del nivell C-1 de català o equivalent, és el següent:

Núm. Registre d'Entrada
E2016013139

Aquest exercici es qualificarà com a apte/a o no apte/a. Caldrà assolir la qualificació d'apte/a per a continuar amb la resta de proves.

Segon exercici: Prova pràctica sobre els coneixements i experiència..

Dimarts 21 de febrer de 2017 a la seu de RRHH, primer pis del c/ del Mall, 57-61, 17220 Sant Feliu de Guíxols (Girona).

Hora: 9:00 h

Consistirà en una prova pràctica sobre els coneixements i l'experiència proposats al temari. Aquesta prova tindrà una durada com a màxim d'una hora amb una puntuació de 0 a 10. Aquesta prova serà eliminatòria sinó s'assoleix un mínim de 5 punts.

Es valoraran especialment en aquest exercici el grau de coneixement, la claredat d'exposició i els coneixements sobre el temari annex a les bases de la convocatòria.

Tercer exercici: Entrevista curricular.

Dimarts 21 de febrer de 2017 a la seu de RRHH, primer pis del c/ del Mall, 57-61, 17220 Sant Feliu de Guíxols (Girona).

Hora: A determinar. Es fixarà al finalitzar el segon exercici.

Consistirà en la realització d'una entrevista i en la valoració de mèrits. Es farà una entrevista als/a les aspirants, als efectes de comprovar els mèrits al·legats i les condicions específiques exigides per a l'exercici del lloc de treball d'acord amb l'establert a l'article 67 del Decret 214/1990 de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals. Es qualificarà fins a un màxim de 3 punts. No serà eliminatòria

3r.- Designar el següent Tribunal qualificador dels exercicis:

President/a:

Titular:

Sra. Marta Vila i Gutarra, tècnica de la Corporació, experta en la matèria

Suplent:

Sr. Francisco Rodríguez i Molina, tècnic de la Corporació, expert en la matèria

Secretari/a:

Titular:

Sr. Miquel Vila i Reyner, tècnic de la Corporació.

Suplent:

Sra. Olga Dilme i Solench, tècnica de la Corporació.

Vocals:

Titulars:

Sra. Rosa Baena i Cuenca, personal tècnic d'altra Corporació.

Sr. Jordi Barcons i Pujol, personal tècnic d'una altra corporació, a proposta de l'EAPC

Sra. Montserrat Gudayola i Portabella, personal tècnic expert en la matèria d'una altra corporació a proposta de l'EAPC

Suplents:

Sr. Marc Geronès i Sambola, personal tècnic d'altra Corporació.

Sra. Xènia Font i Amores, personal tècnic d'una altra corporació, a proposta de l'EAPC

Sr. Josep Núñez i Nuevo, personal tècnic expert en la matèria d'una altra corporació a proposta de l'EAPC

Assistirà en qualitat d'observador/a, sense vot, un/a membre representant dels/de les empleats/des de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols.

Tots els membres del Tribunal tindran veu i vot, excepte el/la representant dels/de les empleats/des, que només tindrà veu. El Tribunal no podrà constituir-se sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents, i serà necessària la presència del president/a i del/de la secretari/a.

L'Ajuntament o el President del Tribunal podrà disposar la incorporació d'assessors especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals es limitaran a l'exercici de les

seves especialitats tècniques, en base a les quals exclusivament, col·laboraran amb l'òrgan de selecció.

El Tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon ordre de les proves en tot el que no preveuen aquestes bases.

4t.- Assenyalar per a la constitució de l'esmentat Tribunal el mateix dia i lloc que se celebraran les proves del concurs amb prova pràctica, a les 8:30 hores del matí.

5è.- Aquesta resolució es farà pública en el Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament, a la Seu Electrònica de l'Ajuntament i al BOP a efectes d'esmenar els errors o presentar reclamacions, en el termini de cinc dies hàbils des de l'endemà de l'exposició pública, segons disposa l'art. 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o per a la recusació dels membres del Tribunal, d'acord amb l'establert en els articles 23 i 24 de la mateixa Llei.

6è.- Si no es presenten esmenes i/o reclamacions, o si no es dicta resolució en relació a les que s'hagin presentat, la llista provisional es considerarà elevada a definitiva sense que calgui una nova publicació. Si s'estimen les esmenes i/o reclamacions que es presentin, es procedirà a la notificació al/a la recurrent i es modificarà i donarà per definitiva, mitjançant la resolució corresponent, la llista de persones admeses i excloses exposant-se novament.

Ho mana i signa l'alcalde, en la data a dalt assenyalada, i ho certifica el secretari.

Carles Motas i López
Alcalde