

PABLO VAZQUEZ MORAL
NOTARIO

C/ D'Anselm Clavé, 17, 2º B

972 32 72 91 – Fax 972 82 08 48

SANT FELIU DE GUÍXOLS



DH9264549



NÚMERO CINC-CENTS QUARANTA-VUIT _____

ESCRITURA DE MODIFICACIÓ D'ESTATUTS. _____

A Sant Feliu de Guíxols, la meva residència, el dia vint-i-tres de maig de dos mil disset. _____

Davant meu, **PABLO VÁZQUEZ MORAL**, Notari de l'Il·lustre Col·legi de Catalunya, _____

COMPAREIX

La senyora **SUSANNA CASTELLVÍ SARBAKSHE**, major d'edat, advocada, amb domicili professional a 17220-Sant Feliu de Guíxols, carrer Rutlla, números 39-41, principal i amb DNI número _____

INTERVÉ

En nom i representació de la "**FUNDACIÓ GUIXOLS SURÍS**" amb domicili a 17220-Sant Feliu de Guíxols (Girona), plaça Miquel Murlà, sense número i amb N.I.F. número G17144429. _____

L'any 1855, el senyor Juan Surís Llorens

va llegar la quantitat de vint mil pesos amb la finalitat de crear un servei de beneficència pel pobres de Sant Feliu de Guíxols, i amb aquest llegat, l'any 1906 es va fundar un asil per gent gran pobre a la plaça Alabrich d'aquesta ciutat.-----

Mitjançant escriptura atorgada davant de la Notari de Sant Feliu de Guíxols, Sra. Maria de Rocafiguera Gibert, el dia 9 de setembre de 1987 amb el número de 1212 de protocol, es va adaptar el funcionament del referit establiment benèfic a les disposicions legals, passant a denominar-se, "FUNDACIÓ PRIVADA ASIL SURIS"; mitjançant escriptura autoritzada per la Notari de Sant Feliu de Guíxols, Sra. Marta Patricia Pascua Ponce, el dia 21 de novembre de 2007, amb el número 1535 de protocol i posterior escriptura de rectificació autoritzada per la Notari de Sant Feliu de Guíxols, Sra. Marta Patricia Pascua Ponce, el dia 19 de novembre de 2009, amb el número 1040 de protocol de s'elevaren a públic els acords presos a les reunions del Patronat celebrades els dies

DH9264550

09/2016



26 de juny de 2007 i 7 de novembre de 2007 pel que s'adaptaren els estatuts a la Llei 5/2001; mitjançant escriptura autoritzada pel Notari de Sant Feliu de Guíxols, Sr. Pablo Vázquez Moral, el dia 18 de desembre de 2012, amb el número 1995 de protocol i posterior escriptura de rectificació autoritzada pel Notari de Sant Feliu de Guíxols, Sr. Pablo Vázquez Moral, el dia 6 d'agost de 2013, amb el número 1279 de protocol, s'elevaren a públic els acords presos a les reunions del Patronat celebrades els dies 12 de novembre de 2012 i 5 d'agost de 2013 pel que s'adaptaren els estatuts al llibre III del Codi Civil de Catalunya i es va canviar la denominació a l'actual de "**FUNDACIÓ GUIXOLS SURÍS**"; i unificats els seus estatuts en un text refós mitjançant escriptura autoritzada pel Notari de Sant Feliu de Guíxols, Sr. Pablo Vázquez Moral, el dia 29 de maig de

2015, amb el número 1116 de protocol. _____

Consta inscrita en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya sota el número 331. _____

La seva representació resulta de l'acord pres pel Patronat, en la seva reunió del dia 26 de gener de 2017, pel que se la va facultar expressament per comparèixer davant de notari per elevar a públic els acords presos en aquesta reunió. _____

I després d'assegurar-me la vigència de les seves facultats, i la de l'entitat que representa, jutjo suficient la seva representació per atorgar la present escriptura d'elevació a públic de modificació d'un article dels estatuts. _____

Té, al meu judici, la capacitat civil necessària per a l'atorgament d'aquesta escriptura i, a aquest efecte, _____

ATORGA

PRIMER.- ELEVACIÓ A PÚBLIC. _____

Que en la seva al·legada representació eleva a públics els acords presos per unanimitat.

DH9264551

09/2016



tat per la reunió del Patronat de la "FUNDACIÓ GUIXOLS SURÍS", celebrada el dia vint-i-sis de gener de dos mil disset.

Aquest acords consten en la certificació estesa en dinou fulls que, expedida en data 26 de gener de 2017 per la Secretaria del Patronat, senyora SUSANNA CASTELLVÍ SARBAKSHE, amb el Vist i Plau del President, senyor CARLES LÓPEZ MOTAS, les firmes dels quals considero legítimes per ser-me conegudes, m'entrega i incorpore a aquesta escriptura. Es fa constar que el Sr. CARLES LÓPEZ MOTAS és President del Patronat de la Fundació per ostentar el càrrec d'Alcalde de la ciutat de Sant Feliu de Guíxols, el qual em consta per notorietat. I el càrrec de secretària de la senyora SUSANNA CASTELLVÍ SARBAKSHE fou inscrit el 2 de novembre de 2015 en el Registre d'Entitats de dret Privat del Departament de Justícia de la Gene-

ralitat de Catalunya. He verificat la vigència des dos cànecs mitjançant consulta telemàtica a aquest registre.-----

Conforme a la certificació incorporada es MODIFICA l'article sisè ("Article 6. Activitats") per tal que la Fundació pugui portar a terme activitats relatives a la gestió i administració de finques destinades a necessitats socials i es transcriuen novament els estatuts amb la incorporació de la nova redacció de l'article sisè.-----

SEGON.- INSCRIPCIÓ.-----

Es sol·licita la inscripció en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya del contingut de la present escriptura, inclòs parcial si segons el parer del Sr. Registrador algun defecte impedis la total.-----

ATORGAMENT I AUTORITZACIÓ. -----

Així ho diu i atorga. -----

Faig les reserves i advertiments legals pertinents, especialment les de caràcter fiscal; així com del disposat en l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999 de Protecció de Dades

DH9264552

09/2016



de Caràcter Personal. _____

LLEGEIXO íntegrament, en alta veu i en un sol acte, aquesta escriptura a la senyora compareixent, per la seva elecció, previ advertiment i renúncia al dret que té a fer-lo per si, conforme a l'article 193 del Reglament Notarial; fa constar el seu consentiment i la signa amb mi el Notari que, d'haver identificat al compareixent pel seu ressenyat document d'identitat, que el atorgant té al meu judici capacitat i legitimació suficients, que el consentiment ha estat lliurement prestat, que aquest atorgament es adequa a la legislació i a la voluntat degudament informada del intervinent o atorgant i, en general, del contingut íntegro d'aquest instrument públic estès en quatre Folis de Timbre de l'Estat per a ús exclusiu de Documents Notarials de la sèrie i nombre del present i els tres anteriors en or-

DONO FE. _____

11at.

[illegible]

_____SEGUEIXEN DOCUMENTS UNITS_____

09/2016



DH9264553

La Sra. **SUSANNA CASTELLVI SABARKSHE**, proveïda de NIF [redacted] en qualitat de Secretària de la Fundació Guixols Suris de Sant Feliu de Guíxols, inscrita en el Registre d'Entitats de Dret Privat del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya, amb el núm. 331, en ús de les funcions que té conferides pels Estatuts i de conformitat amb la legislació vigent,

CERTIFICA:

Que el Patronat de la Fundació es va reunir el dia 26 de gener de 2017, amb quòrum suficient per a la seva vàlida constitució d'acord amb l'article 25 dels Estatuts, a la seu social situada al centre residencial Sant Feliu de Guíxols Gent Gran (Plaça Miquel Murlà, s/n de Sant Feliu de Guíxols).

En aquesta reunió es va adoptar per unanimitat dels assistents i per tant amb majoria suficient d'acord amb l'article 25 dels Estatuts l'acord que seguidament es transcriu de forma literal:

"

5. MODIFICACIÓ DE L'ARTICLE 6 DELS ESTATUTS SOCIALS.

S'informa als assistents que l'article 5 dels estatuts de la Fundació contempla entre les seves finalitats la promoció social i de la salut. Així específicament estableix:

"Article 5. Finalitats fundacionals

Amb caràcter general la Fundació té per objecte l'actuació en el camp de l'atenció social especialitzada i atenció sociosanitària, fonamentalment per donar resposta a les situacions de manca d'autonomia personal i dependència, a les àrees d'atenció a la gent gran i a les persones amb discapacitat psicofísica, així com la realització d'activitats de prevenció, de protecció i promoció social i de la salut.

Amb caràcter específic, el següent:

- a) *L'atenció integral a les persones grans dependents.*
- b) *L'atenció sociosanitària i social.*
- c) *La col·laboració en la gestió de serveis socials.*
- d) *La prestació de qualsevol dels serveis inclòs en la cartera de serveis socials.*



- e) La gestió i administració d'equipaments i serveis afectes a les seves finalitats.
- f) La docència, la investigació, la recerca, la divulgació científica i la formació continuada.
- g) La promoció del voluntariat.
- h) Totes les que estiguin directament o indirectament relacionades amb les finalitats esmentades anteriorment i que acordi el Patronat."

Per la seva banda l'article 6 dels Estatuts recull les activitats que per a la consecució dels fins fundacionals desenvoluparà la Fundació.

Es considera adient contemplar de forma expressa l'activitat relativa a la gestió i administració de finques destinades a necessitats socials, per tal de poder complir així amb aquella finalitat de promoció social. Amb la incorporació d'aquesta activitat el redactat de l'article 6 quedaria amb la següent redacció:

"Article 6. Activitats

Per a la consecució dels fins fundacionals, la Fundació desenvolupa les activitats que el Patronat considera necessàries directament i/o en col·laboració amb altres entitats, institucions o persones, d'acord amb el que estableix la normativa sobre fundacions.

En concret, a fi de dur a terme la finalitat fundacional, les activitats de la Fundació podran consistir, a tall enunciatiu i no limitatiu, en:

- Centres d'atenció diürna.
- Centres d'atenció residencial en qualsevol de les seves modalitats: llar residència, residència assistida i habitatges amb serveis.
- Centres sociosanitaris per a malats crònics, convalescents i terminals.
- Atenció domiciliària.
- Menjador social.
- Promoció, construcció i adquisició d'equipaments i instal·lacions necessaris per al desenvolupament de les activitats.
- Qualsevol altre tipus de servei que decideixi el Patronat per cobrir les necessitats d'atenció a les persones.
- La docència i recerca en el camp de la salut i el benestar social.
- La gestió i administració de finques destinades a necessitats socials

09/2016



DH9264554

Les activitats relacionades amb els fins fundacionals s'han de dur a terme segons les normes que les regulen específicament, mitjançant l'obtenció, si escau, dels permisos, acreditacions o llicències pertinents."

La nova redacció dels Estatuts de la Fundació incorporant la modificació proposada de l'article 6 quedaria amb el següent redactat:

"ESTATUTS DE LA FUNDACIÓ GUÍXOLS SURÍS

CAPÍTOL I

Denominació, naturalesa, durada, domicili, àmbit d'actuació i règim jurídic

Article 1. Denominació, naturalesa i durada

La Fundació es denomina "Fundació Guíxols Surís".

És una entitat sense ànim de lucre que té el patrimoni, els rendiments i els recursos obtinguts afectats de forma permanent a la realització de les finalitats d'interès general previstes en aquests estatuts.

La Fundació té vocació de permanència i té una durada indefinida.

Article 2. Domicili

El domicili de la Fundació queda fixat a la Plaça Miquel Murlà, s/n, C.P. 17220 de Sant Feliu de Guíxols (Girona).

Article 3. Àmbit d'actuació

La Fundació exerceix les seves funcions dins de l'àmbit territorial del municipi de Sant Feliu de Guíxols, sense excloure però que el marc d'actuacions pugui abastar tant la resta de de la Comarca del Baix Empordà, així com Catalunya i la resta del territori de l'Estat espanyol; també podrà actuar a escala internacional.

Article 4. Règim jurídic

La Fundació té personalitat jurídica pròpia i gaudeix de plena capacitat jurídica i d'obrar per l'atorgament de la seva carta fundacional en escriptura pública i la inscripció en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya.

Plaça Miquel Murlà, s/n
17220 Sant Feliu de Guíxols
T 972 320 130 - F 972 324 314
www.fgsuris.cat
fundac-osuris@fgsuris.cat
NIE G17144429





La Fundació es regeix per les declaracions contingudes a la carta fundacional, per les disposicions legals que li són d'aplicació, per les establertes en aquests estatuts i pels acords que adopti el Patronat en l'exercici de les seves funcions.

CAPÍTOL II

Finalitats fundacionals i activitats

Article 5. Finalitats fundacionals

Amb caràcter general la Fundació té per objecte l'actuació en el camp de l'atenció social especialitzada i atenció sociosanitària, fonamentalment per donar resposta a les situacions de manca d'autonomia personal i dependència, a les àrees d'atenció a la gent gran i a les persones amb discapacitat psicofísica, així com la realització d'activitats de prevenció, de protecció i promoció social i de la salut.

Amb caràcter específic, el següent:

- a) L'atenció integral a les persones grans dependents.*
- b) L'atenció sociosanitària i social.*
- c) La col·laboració en la gestió de serveis socials.*
- d) La prestació de qualsevol dels serveis inclòs en la cartera de serveis socials.*
- e) La gestió i administració d'equipaments i serveis afectes a les seves finalitats.*
- f) La docència, la investigació, la recerca, la divulgació científica i la formació continuada.*
- g) La promoció del voluntariat.*
- h) Totes les que estiguin directament o indirectament relacionades amb les finalitats esmentades anteriorment i que acordi el Patronat.*

Article 6. Activitats

Per a la consecució dels fins fundacionals, la Fundació desenvolupa les activitats que el Patronat considera necessàries directament i/o en col·laboració amb altres entitats, institucions o persones, d'acord amb el que estableix la normativa sobre fundacions.

09/2016



DH9264555



En concret, a fi de dur a terme la finalitat fundacional, les activitats de la Fundació podran consistir, a tall enunciatiu i no limitatiu, en:

- Centres d'atenció diürna.
- Centres d'atenció residencial en qualsevol de les seves modalitats: llar residència, residència assistida i habitatges amb serveis.
- Centres sociosanitaris per a malats crònics, convalescents i terminals.
- Atenció domiciliària.
- Menjador social.
- Promoció, construcció i adquisició d'equipaments i instal·lacions necessaris per al desenvolupament de les activitats.
- Qualsevol altre tipus de servei que decideixi el Patronat per cobrir les necessitats d'atenció a les persones.
- La docència i recerca en el camp de la salut i el benestar social.
- La gestió i administració de finques destinades a necessitats socials

Les activitats relacionades amb els fins fundacionals s'han de dur a terme segons les normes que les regulen específicament, mitjançant l'obtenció, si escau, dels permisos, acreditacions o llicències pertinents.

Article 7. Regles bàsiques per a l'aplicació dels recursos a les finalitats

Les rendes i els altres ingressos anuals que obtingui l'entitat s'han de destinar al compliment dels fins fundacionals dins els límits establerts per la legislació vigent.

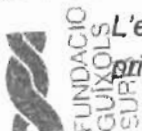
La Fundació pot realitzar tot tipus d'activitat econòmica, actes, contractes, operacions i negocis lícits, sense més restriccions que les imposades per la legislació aplicable.

Article 8. Regles bàsiques per a la determinació de els/les beneficiaris/àries

Són beneficiaris/àries de la Fundació totes les persones amb necessitats socials o en situació de dependència principalment residents a la localitat de Sant Feliu de Guíxols, així com aquells/es usuaris/àries d'Entitats amb les quals la Fundació s'hagi compromès a atendre.

L'elecció dels beneficiaris/àries l'ha de dur a terme el Patronat, d'acord amb els principis d'imparcialitat i no-discriminació.

Plaça Miquel Martí, 30
17220 Sant Feliu de Guíxols
T 972 320 130 - F 972 324 314
www.fgsuris.cat
fundacioguixols@fgsuris.cat



CAPÍTOL III

Règim econòmic

Article 9. Patrimoni de la Fundació i activitats econòmiques

El patrimoni de la Fundació queda vinculat al compliment dels fins fundacionals. El patrimoni està integrat:

- a) per la dotació inicial que consta a la carta fundacional.***
- b) per tots els béns i drets de contingut econòmic que accepti i rebí la Fundació amb la finalitat d'incrementar la dotació,***
- c) per tots els rendiments, fruits, rendes i productes, i els altres béns incorporats al patrimoni de la Fundació per qualsevol títol o concepte, i***
- d) per tots els que puguin correspondre-li d'acord amb les lleis.***

Article 10. Actes de disposició

- 1. L'alienació, el gravamen o qualsevol altres actes de disposició dels béns i drets que integren el patrimoni fundacional s'ha de fer a títol oneros i respectant les condicions de els/les fundadors/res o de els/les donants d'aquests béns. En qualsevol cas, l'import obtingut s'ha de reinvertir en l'adquisició d'altres béns i drets que se subroguin en lloc dels alienats o en la millora dels béns de la Fundació tot aplicant el principi de subrogació real.***
- 10.2 Si es donen circumstàncies excepcionals que impedeixen complir totalment o parcialment el deure de reinversió, el Patronat, abans de dur a terme l'acte de disposició, ha de presentar una declaració responsable al Protectorat en què faci constar que es donen aquestes circumstàncies i ha d'aportar un informe subscrit per tècnics independents que acrediti la necessitat de l'acte de disposició i les raons que justifiquen la no-reinversió. També ha de justificar la destinació que es doni al producte que no es reinverteixi, que ha d'estar sempre dins de les finalitats de la Fundació.***
- 10.3 La necessitat i la conveniència de les operacions de disposició o gravamen directe o indirecte han d'estar justificades i acreditades documentalment. El Patronat, abans de fer els actes de disposició, ha de***

09/2016



DH9264556



FUNDACIÓ
GUIXOLS
SURIS

comptar amb la informació adequada per prendre la decisió responsablement.

10.4 Es requereix prèvia autorització del Protectorat per fer actes de disposició, gravamen o administració extraordinària en els casos següents:

a) si el/la donant ho ha exigit expressament,

b) si ho estableix una disposició estatutària

c) Si els béns o drets objecte de disposició s'han rebut d'institucions públiques o s'han adquirit amb fons públics.

10.5. El Patronat pot fer, sempre que sigui necessari i de conformitat amb el que aconsellin la conjuntura econòmica i la legislació vigent, les modificacions convenients en les inversions del patrimoni fundacional.

10.6. Per a la realització d'actes de disposició sobre els béns i drets que constitueixin el patrimoni fundacional i per a l'acceptació d'herències, llegats o altres béns i drets susceptibles d'integrar el capital fundacional, s'exigeix el vot unànim de tots els membres del Patronat i el compliment dels requisits legalment previstos.

10.7. Quan els actes de disposició, alienació o gravamen requereixin l'adopció d'una declaració responsable caldrà el vot favorable de dos terços del nombre total de patrons, sense computar els que no puguin votar per raó de conflicte d'interessos amb la Fundació.

Article 11. Règim comptable

11.1. La Fundació ha de portar un llibre diari i un llibre d'inventari i de comptes anuals.

11.2. El Patronat de la Fundació ha de fer l'inventari i ha de formular els comptes anuals de manera simultània i amb data del dia de tancament de l'exercici econòmic, de conformitat amb els principis de comptabilitat generalment admesos i amb les disposicions que en cada cas siguin aplicables.

L'exercici s'ha de tancar el 31 de desembre de cada any

11.3. Els comptes anuals formen una unitat i estan integrats per:

Plaça Miquel Martí, s/n
17220 Sant Feliu de Guíxols
T 972 320 130 - F 972 324 314
www.fgsuris.cat
fundaciosuris@fgsuris.cat
NIF G17144429



- a) el balanç de situació,
- b) el compte de resultats,
- c) el compte d'estat de situació de canvis en el patrimoni net,
- d) el compte d'estat de situació de fluxos en efectiu i
- e) la memòria, en la qual s'ha de completar, ampliar i comentar la informació continguda en el balanç i en el compte de resultats, i s'han de detallar les actuacions realitzades en compliment de les finalitats fundacionals i concretar el nombre de beneficiaris i els serveis que aquests han rebut, com també els recursos procedents d'altres exercicis pendents de destinació, si n'hi ha, i les societats participades majoritàriament, amb indicació del percentatge de participació.

11.4. La informació sobre les declaracions responsables i sobre la perfecció dels actes o contractes que en són objecte ha de formar part del contingut mínim de la memòria dels comptes anuals.

11.5. El Patronat ha d'aprovar dintre dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici els comptes anuals, els quals ha de presentar en la forma prevista legalment al Protectorat de la Generalitat de Catalunya per al seu dipòsit en el termini de 30 dies a comptar de la seva aprovació.

11.6. El Patronat ha d'aprovar i presentar, en relació amb les inversions financeres temporals que realitzi en el mercat de valors, un informe anual sobre el grau de compliment del codi de conducta que han de seguir les entitats sense ànim de lucre, de conformitat amb la normativa vigent o amb el que disposi l'autoritat reguladora.

11.7. Els comptes anuals s'han de sotmetre a una auditoria externa quan es donen les circumstàncies legalment previstes.

Encara que no es produeixin les circumstàncies legalment previstes perquè els comptes s'hagin de sotmetre a una auditoria, si una tercera part de els/les patrons la demana per raons justificades, perquè considera que hi ha alguna circumstància excepcional en la gestió de la Fundació que aconsella que es dugui a terme, s'ha de convocar una reunió del Patronat en el termini màxim de 30 dies a comptar de la petició, a fi d'acordar de forma motivada la realització o no-realització de l'auditoria de comptes sol·licitada. Si no es convoca el Patronat en el termini indicat o sí, un cop convocat amb aquesta finalitat,

09/2016



DH9264557



FUNDACIÓ
GUIXOLS
SURIS

s'acorda no dur a terme l'auditoria, els patrons interessats poden adreçar la seva petició al Protectorat, d'acord amb el que estableix el Codi Civil de Catalunya.

Article 12. Recursos anuals

Els recursos econòmics anuals de la Fundació han d'estar integrats per:

- a) les rendes i rendiments produïts per l'actiu,
- b) els saldos favorables que puguin resultar de les activitats fundacionals i
- c) les subvencions i altres liberalitats rebudes amb aquesta finalitat que no hagin d'incorporar-se al patrimoni fundacional.

Article 13. Aplicació obligatòria

La Fundació ha de destinar al compliment dels fins fundacionals almenys el setanta per cent de les rendes i altres ingressos nets anuals obtinguts. La resta l'ha de destinar o bé al compliment diferit de les finalitats o bé a l'increment dels seus fons propis. El Patronat ha d'aprovar l'aplicació dels ingressos.

Si la Fundació rep béns i drets sense que se n'especifiqui la destinació, el Patronat ha de decidir si han d'integrar la dotació o han d'aplicar-se directament a la consecució dels fins fundacionals.

L'aplicació d'almenys el setanta per cent dels ingressos al compliment de les finalitats fundacionals, s'ha de fer efectiva en el termini de quatre exercicis a comptar de l'inici del següent al de l'acreditació comptable.

Article 14. Despeses de funcionament

Les despeses derivades del funcionament del Patronat i dels seus òrgans delegats, sense comptar a aquest efecte el cost de les funcions de direcció o gerència, no poden ser superiors al 15% dels ingressos nets obtinguts durant l'exercici.

Article 15. Participació en societats

La Fundació pot constituir societats i participar-hi sense necessitat d'autorització prèvia, llevat que això comporti l'assumpció de responsabilitat personal pels deutes socials.

Plaça Miquel Murta, s/n
17220 Sant Feliu de Guíxols
T 972 320 130 - F 972 324 314
www.fgsuris.cat
fundacio@fgsuris.cat
NIF G17144429



FUNDACIÓ
GUIXOLS
SURIS



La Fundació ha de comunicar al Protectorat en el termini de 30 dies l'adquisició i tinença d'accions o participacions socials que li confereixin, directament o indirectament, el control de societats que limitin la responsabilitat dels socis.

En tot cas, l'exercici per part de la Fundació de tasques d'administració de societats ha de ser compatible amb el compliment dels fins fundacionals.

CAPÍTOL IV

Organització i funcionament

Article 16. El Patronat

El Patronat és l'òrgan de govern i d'administració de la Fundació, la representa i gestiona, i assumeix totes les facultats i funcions necessàries per a la consecució dels fins fundacionals.

Article 17. Composició del Patronat i requisits per ser-ne membre

El Patronat és un òrgan col·legiat integrat per persones físiques i constituït per un total de 3 membres, dos dels quals ho seran nominats per raó de càrrec i el restant ho serà per elecció.

Són patrons per raó de càrrec

- a) l'alcalde/alcaldessa de Sant Feliu de Guíxols, que exercirà el càrrec de president/a de la Fundació.*
- b) el/la regidor/a de Serveis Socials, que exercirà el càrrec de Vicepresident/a de la Fundació, substituint a el/la president/a en cas d'absència, malaltia o impediment.*

Són patrons per elecció:

- a) Una persona escollida pel Ple de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols d'entre els seus membres que exercirà el càrrec com a vocal.*

Per a ser membres del Patronat, les persones físiques han de tenir capacitat d'obrar plena, no trobar-se inhabilitades o incapacitades per exercir funcions o càrrecs públics o per administrar béns i no haver estat condemnades per



09/2016



DH9264558



delictes contra el patrimoni o contra l'ordre socioeconòmic o per delictes de falsedat.

"Article 18. Designació, renovació i exercici del càrrec

El primer Patronat va quedar designat a la carta fundacional.

Ostentaran el càrrec de president/a i vicepresident/a, respectivament, les persones que ostentin en cada moment el càrrec d'alcalde/ssa i regidor/a de Serveis Social de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guixols.

El/la vocal escollit pel Ple de la Corporació serà designat per aquest òrgan a l'inici de cada mandat, i ostentarà el càrrec de patró durant els quatre anys del mandat, llevat que cessés en la seva condició de regidor/a. En aquest supòsit el Ple haurà de designar un/a altre/a regidor/a que ostentarà el càrrec de patró fins a la finalització del mandat.

Els/les patrons que per qualsevol causa cessin abans de complir el termini pel qual van ser designats seran substituïts. La persona substituïda serà designada pel temps que falti perquè s'exhaureixi el mandat del patró substituït, però podrà ser reelegida, en el seu cas, pels mateixos terminis establerts per a la resta dels membres.

Els/les membres del Patronat entren en funcions després d'haver acceptat expressament el càrrec mitjançant alguna de les formes establertes en la legislació aplicable."

Article 19. Gratuïtat

*Els/les patrons **exerceixen** el càrrec gratuïtament, sens perjudici del dret a ser reemborsats de les **despeses** degudament justificades i a la indemnització pels danys que els ocasioni el desenvolupament de les funcions pròpies del càrrec.*

Article 20. Facultats i delegació de funcions

Corresponen al Patronat totes les facultats que té estatutàriament atribuïdes i, en general, les que requereixi per a la consecució dels fins fundacionals, sense més excepcions que les establertes en la legislació aplicable i en aquests estatuts.

Plaça Miquel Martí, s/n
17220 Sant Feliu de Guixols
T 972 320 130 - F 972 324 314
www.fgsuris.cat
fundacionsuris@fgsuris.cat
NIF G17144429





El Patronat pot delegar les seves funcions de conformitat amb aquests estatuts i la legislació aplicable. En tot cas, són indelegables i corresponen al Patronat amb caràcter exclusiu les facultats següents:

- a) La modificació dels estatuts.*
- b) La fusió, l'escissió o la dissolució de la Fundació.*
- c) L'elaboració i l'aprovació del pressupost i dels documents que integren els comptes anuals.*
- d) Els actes de disposició sobre béns que, en conjunt o individualment, tinguin un valor superior a una vintena part de l'actiu de la Fundació, llevat que es tracti de la venda de títols valor amb cotització oficial per un preu que sigui almenys el de cotització. Tanmateix, es poden fer apoderaments per a l'atorgament de l'acte corresponent en les condicions aprovades pel Patronat.*
- e) La constitució o la dotació d'una altra persona jurídica.*
- f) La fusió, l'escissió i la cessió de tots o d'una part dels actius i els passius.*
- g) La dissolució de societats o d'altres persones jurídiques.*
- h) Els que requereixen l'autorització o aprovació del Protectorat o l'adopció d'una declaració responsable*
- i) L'adopció i formalització de les declaracions responsables*

El que disposa aquest article s'ha d'entendre sense perjudici de les autoritzacions del Protectorat que siguin necessàries o de les comunicacions que se li hagin de fer de conformitat amb la legislació vigent.

Article 21. Règim de convocatòria

21.1. *El Patronat es reuneix en sessió ordinària almenys una vegada l'any, i obligatòriament durant el primer semestre de l'any natural amb la finalitat d'aprovar el pressupost anual i els comptes anuals de l'exercici anterior.*

S'ha de reunir en sessió extraordinària, prèvia convocatòria i a iniciativa del seu president/a, tantes vegades com aquest/a ho consideri necessari per al bon

09/2016



DH9264559



funcionament de la Fundació. També s'ha de reunir quan ho sol·liciti una quarta part dels seus membres, i en aquest cas la reunió s'haurà de fer dins els trenta dies següents a la sol·licitud.

21.2. El Patronat es pot reunir excepcionalment mitjançant videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física dels patrons. En aquests casos és necessari garantir la identificació dels assistents a la reunió, la continuïtat en la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. La reunió s'ha d'entendre celebrada al lloc on es trobi el/la president/a. En les reunions virtuals s'han de considerar patrons assistents aquells que hagin participat en la multiconferència i/o videoconferència. La convocatòria de les reunions correspon al/la president/a i ha de contenir l'ordre del dia de tots aquells assumptes que s'han de tractar en la reunió, fora dels quals no es poden prendre acords vàlids.

21.3. La reunió s'ha de convocar almenys amb 48 hores d'antelació respecte de la data prevista perquè tingui lloc.

Article 22. Càrrecs

La presidència del Patronat correspon a l'alcalde o alcaldessa de Sant Feliu de Guixols i la vicepresidència correspon al/la regidor/a de Serveis Socials.

La resta de patrons seran vocals del Patronat.

El Patronat nomenarà un secretari o secretària que podrà no tenir la condició de patró.

Article 23. El president o presidenta

El/la president/a i, en la seva absència, el/la vicepresident/a tenen les facultats següents:

- a) Representar institucionalment la Fundació.
- b) Ordenar la convocatòria, fixar-ne l'ordre del dia i presidir, suspendre i aixecar les sessions del Patronat, així com dirigir les deliberacions.
- c) Decidir amb el seu vot de qualitat el resultat de les votacions en cas d'empat.

Plaça Miquel Muria, 4/n
17220 Sant Feliu de Guixols
T 972 420 130 - F 972 324 314
www.fguixols.cat
fundacioaun@fguixols.cat
NIF G17144429





d) La resta de facultats indicades en aquests estatuts i aquelles que li siguin expressament encomanades pel Patronat, d'acord amb el que preveu la normativa aplicable.

Article 24. El secretari o secretària

El/la secretari/ària convoca, en nom del president/a, les reunions del Patronat i n'estén les actes, conserva el llibre d'actes i lliura els certificats amb el vistiplau del president/a o per ordre, en la seva absència, del vicepresident/a.

Així mateix exerceix les altres funcions que són inherents al seu càrrec i li atribueixen aquests estatuts.

Article 25. Manera de deliberar i adoptar acords

El Patronat queda vàlidament constituït en primera convocatòria quan assisteixen a la reunió, en persona o representats en la forma legalment permesa, la meitat més un de els/les patrons i en segona convocatòria serà necessària l'assistència d'almenys dos seus membres. Per tal que sigui vàlida la constitució de les reunions del Patronat hauran d'assistir, com a mínim, dos patrons un dels quals haurà de ser el/la president/a o el/la vicepresident/a.

Els membres del Patronat poden delegar per escrit a favor d'altres patrons el seu vot respecte d'actes concrets.

Podran actuar en nom de el/la president/a o de el/la vicepresident/a, com a patrons nats, les persones que puguin substituir-los segons les regles d'organització de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guixols.

Cada patró té un vot i els acords s'adopten per majoria de vots dels assistents, presents i representats, a la reunió. En cas d'empat decideix el vot de qualitat del president/a.

El/la Director/a Gerent pot assistir amb veu però sense vot a les reunions del Patronat quan hi és convocat. Si tingués la condició de patró, pot assistir-hi amb veu i vot.

El Patronat també pot convidar a assistir a les reunions, amb veu i sense vot, les persones que consideri convenient.

Article 26. Majoria qualificada

09/2016



DH9264560



Serà necessari el vot unànim de tots els membres del Patronat per a l'adopció dels següents acords:

- a) Modificació dels Estatuts.*
- b) Per a la realització d'actes de disposició sobre els béns i drets que constitueixen el patrimoni fundacional i per a l'acceptació d'herències, llegats o altres béns i drets susceptibles d'integrar el capital fundacional.*
- c) Fusió, escissió o dissolució de la Fundació.*
- d) Participació en altres entitats, mercantils o no.*

Serà necessari el vot favorable de dos terços del nombre total de patrons, sense comptar els que no puguin votar per raó de conflicte d'interessos amb la Fundació, per a l'adopció de declaracions responsables.

Article 27. De les actes

De cada reunió, el/la secretari/ària n'ha d'aixecar l'acta corresponent, que ha d'incloure la data, el lloc, l'ordre del dia, les persones assistents, un resum dels assumptes tractats, les intervencions de què s'hagi sol·licitat que quedi constància i els acords adoptats, amb indicació del resultat de les votacions i de les majories.

Les actes han de ser redactades i firmades per el/la secretari/ària amb el vistiplau de el/la president/a i poden ser aprovades pel Patronat a continuació d'haver-se realitzat la sessió corresponent o bé en la pròxima reunió. No obstant això, els acords tenen força executiva des de la seva adopció, excepte si es preveu expressament a l'hora d'adoptar-los, que no són executius fins a l'aprovació de l'acta. Si són d'inscripció obligatòria, tenen força executiva des del moment de la inscripció.

La Fundació ha de portar un llibre d'actes en el qual constin totes les que hagin estat aprovades pel Patronat.

Article 28. Conflicte d'interessos

Els/les patrons no podran intervenir en la presa de decisions o adopció d'acords en els assumptes en què tinguin un conflicte d'interessos amb la Fundació. Els/les patrons han de comunicar al Patronat qualsevol situació de conflicte, directa o indirecta, que tinguin amb la Fundació.

Plaça Miquel Martí, 17/n
17220 Sant Feliu de Guíxols
T. 972 320 130 - F. 972 324 314
www.fgsuris.cat
fundacosuris@fgsuris.cat
NIF G17144420



FUNDACIÓ
GUÍXOLS
SURIS



Els/les patrons, el/la Director/a Gerent i les persones indicades a l'article 312.9-3 del Codi Civil Català han d'abstenir-se de participar en tot tipus de negocis i activitats financeres que puguin comprometre l'objectivitat en la gestió de la Fundació.

Els/les patrons i les persones indicades a l'article 312.9-3 del Codi Civil Català no podran mantenir una relació professional o laboral retribuïda amb la Fundació.

Els/les patrons i les persones indicades a l'article 312.9-3 del Codi Civil Català no podran participar en societats constituïdes o participades per la Fundació, ni podran establir contractes de compravenda o arrendament de béns immobles o béns mobles d'extraordinari valor, de préstec de diners, ni de prestació de serveis retribuïts amb la Fundació.

S'estableix un deure d'inhibició de tal forma que durant els dos anys següents al cessament com a patró aquests no es podran desenvolupar serveis en empreses o societats privades participades per la Fundació.

Article 29. Cessament

1. Els/les patrons cessen en el càrrec per les causes següents:

- a) Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les persones jurídiques.**
- b) Incapacitat o inhabilitació.**
- c) Cessament de la persona en el càrrec per raó del qual formava part del Patronat.**
- d) Finalització del termini del mandat, llevat que es renovi.**
- e) Renúncia notificada al Patronat.**
- f) Sentència judicial ferma que estími l'acció de responsabilitat per danys a la Fundació o que decreti la remoció del càrrec.**
- g) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.**

09/2016



DH9264561

FUNDACIÓ
GUIXOLS
SURIS

2. La renúncia al càrrec de patró ha de constar de qualsevol de les formes establertes per a l'acceptació del càrrec, però només produeix efectes davant tercers quan s'inscriu en el Registre de Fundacions.

CAPÍTOL V

Regulació d'altres òrgans. Composició i funcions

Article 30. El director o directora gerent

El Patronat pot nomenar un director o directora gerent que desenvolupi la direcció executiva de la Fundació. Aquest càrrec pot recaure tant en una persona física com en una persona jurídica. En aquest cas la persona jurídica haurà de designar a una persona física que la representarà en l'exercici del càrrec.

El càrrec de director/a gerent és retribuït, en els termes que es consideren adequats a la naturalesa i a la representativitat pròpies del càrrec i a les seves funcions.

El Patronat facultarà a el/la Director/a Gerent per tal que aquest/a pugui desenvolupar les seves funcions.

El/la director/a gerent assisteix a totes les reunions del Patronat a què se'l convoca i pot intervenir-hi amb veu però sense vot.

Article 31. Creació d'altres òrgans

El Patronat podrà establir o impulsar la creació d'altres òrgans d'àmbit consultiu, participatiu i/o d'experts, amb caràcter temporal, en funció de les necessitats de la pròpia Fundació.

La seva vigència, composició i funcions serà determinada en cada moment pel Patronat.

CAPÍTOL VI

Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució

Article 31. Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució

Plaça Miquel Martí, s/n
17220 Sant Feliu de Guíxols
T 972 820 130 - F 972 324 314
www.fgsuris.cat
fundacionsuris@fgsuris.cat
NIF G17144429



FUNDACIÓ
GUIXOLS
SURIS



El Patronat, mitjançant un acord adoptat de conformitat amb l'establert en l'article 26 d'aquests estatuts i la normativa aplicable, i prèvia convocatòria expressa, pot modificar els estatuts, acordar la fusió, l'escissió o la dissolució o extinció de la Fundació, amb l'autorització del Protectorat d'acord amb la legislació aplicable.

Article 32. Causes de dissolució

La Fundació es dissoldrà per les causes següents:

- a) Compliment íntegre de la finalitat per a la qual s'ha constituït o impossibilitat d'assolir-la, llevat que sigui procedent de modificar-la i que el Patronat n'acordi la modificació.*
- b) Il·licitud civil o penal de les seves activitats o finalitats declarada per una sentència ferma.*
- c) Obertura de la fase de liquidació en el concurs.*
- d) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.*

Article 33. Procediment de dissolució i destí del seu patrimoni

1. La dissolució de la Fundació requereix l'acord motivat del Patronat adoptat de conformitat amb l'establert en l'article 26 d'aquests estatuts i l'ha d'aprovar el Protectorat.

2. La dissolució de la Fundació comporta la seva liquidació, que han de dur a terme el Patronat, els liquidadors, si n'hi ha, o, subsidiàriament, el Protectorat.

El patrimoni romanent s'ha d'adjudicar a altres fundacions o entitats sense ànim de lucre amb finalitats anàlogues a les de la Fundació o bé a entitats públiques. En tot cas, les entitats destinatàries del patrimoni han de ser entitats beneficiàries del mecenatge d'acord amb la legislació fiscal vigent.

3. L'adjudicació o la destinació del patrimoni romanent ha de ser autoritzada pel Protectorat abans no s'executi."

Un cop formulades pels/les assistents totes les qüestions relatives al text refós dels nous estatuts, el Sr. President sotmet a votació la proposta dels mateixos

09/2016



DH9264562



d'acord amb la redacció que ha quedat incorporada a la present acta sent aprovada per **unanimitat de tots/tes els/les presents**.

Per tal d'eleva**r** a públic el nou text refós, **s'acorda per unanimitat** dels presents facultar tant àmpliament com sigui necessari al Sr. Jordi Calsina i Soler proveït de NIF [redacted] i a la Sra. Secretària d'aquest Patronat, Susanna Castellví Sarbakshe, proveïda de NIF [redacted] per tal que qualsevol d'ells de forma indistinta pugui compareixer davant de Notari de la seva elecció, per eleva**r** a públic els acords adoptats, en els termes que es deixen consignats, entenent-se l'autorització a la determinació o aclariment de qualsevol extrem no específicament contemplat en els mateixos, així com per a portar a terme tots els actes que siguin necessaris per a la completa validesa i eficàcia jurídica dels presents acords, fins a la seva inscripció al registre corresponent."

I per a que així consti lliuro el present certificat, a Sant Feliu de Guixols, el dia 26 de [redacted] de 2017.

La secretària

Vist i plau, el President,

Susanna Castellví Sarbakshe

[redacted]
Carles Molas i Lopez



ES PRIMERA COPIA, sense caràcter executiu, coincident fidelment amb la seva matriu, on queda anotada aquesta saca que expedeixo. I Jo Notari Titular, a sol·licitud de la Sra. **SUSANNA CASTELLVÍ SARBAKSHE** en nom i representació de **FUNDACIÓ GUÍXOLS SURÍS**, en quinze folis de Timbre de l'Estat per ús exclusiu de Documents Notarials de la sèrie DH, número 9264549 i els catorze posteriors en ordre correlatiu. A SANT FELIU DE GUÍXOLS a vint-i-quatre de maig de dos mil disset. EN DONO FE.

D.A. 3ª L. 8/89.- Documento

no sujeto

(instrumento sin cuantía)



Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques



Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques

Per constar que per la Resolució del director general de Dret i d'Entitats Jurídiques (per delegació de la persona titular del Departament de Justícia, segons Resolució JUS/1040/2017, de 5 de setembre de 2017, DOGC 7371 de 17.5.2017) que es consigna més avall, s'aprova i s'inscriu aquesta modificació d'estatuts de la Fundació que tot seguit s'esmenta, en el Registre de fundacions de la Generalitat de Catalunya, així com el text refós resultant.

Nom de la Fundació
Fundació Guíxols Surís

Núm. d'inscripció 331

Data Resolució 12/07/2017

La Responsable d'Inscripcions i assentaments registrals

Data 04 de setembre de 2017

Document 50740Y27G17731 (50740Y27G17731)
electrònicament i validat pel Col·legi



DH9264563

09/2016

RECEIVED 11/11/16

[Handwritten signature]



Foli afegit a la escriptura Número 00548/2017 de Don Pablo Vázquez Moral per la consignació de notes per els Registres i Oficines Públiques.