AJUNTAMENT
DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

(Per enganxar codi de barres)

Instruccions: L'aspirant haurà d'enganxar l'etiqueta amb el codi de barres a dalt a la dreta a la primera pàgina del qüestionari, només a la cara de davant. Si l'aspirant enganxa l'etiqueta del nom i del DNI o bé signa o fa alguna marca al qüestionari que el pugui identificar quedarà exclòs automàticament del procés.

Exercici Preguntes test. *Prova de coneixements teòrics generals i específics*

Consistirà a contestar per escrit trenta preguntes test, sobre els temes que s'indiquen a l'Annex de les bases del procés selectiu.

Per realitzar aquesta prova els aspirants disposaran d'una hora, i no podran utilitzar material de suport. Aquest exercici puntuarà sobre un màxim de 10 punts.

1. Quina de les següents competències NO seria pròpia d'un municipi?

a) Manteniment de carrers
b) Planificació urbanística
c) Promoció de l'esport
d) Gestió del port

2. Quins són els requisits que s'han de complir perquè un municipi pugui exercir competències impròpies (diferents de les pròpies i de les delegades):

a) Que la competència o servei no s'exerceixi simultàniament per altra administració pública i que sigui generadora de ingressos per a la Hisenda municipal
b) Que no es posi en risc la sostenibilitat financera i que la competència o servei no s'exerceixi simultàniament per altra administració pública.
c) Que els ingressos que generi l'exercici de la competència o servei siguin majors que els costos del seu exercici.
d) Cap de les respostes anteriors es la correcta.

3. La Comissió Especial de comptes és

a) Un òrgan necessari en els municipis de règim comú.
b) Un òrgan complementari en tots els municipis.
c) Un òrgan necessari en els municipis de gran població.
d) a) i c) són correctes.

4. De l'aprovació de les següents matèries, quina és la que NO és competència del Ple municipal?:

a) L'aprovació d'Ordenances fiscals.

AJUNTAMENT
DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

(Per enganxar codi de barres)

b) L'aprovació de la plantilla i la relació de llocs de treball
c) L'aprovació de l'oferta d'ocupació pública.
d) L'aprovació del Pressupost General.

5. L'acte administratiu ha de procedir d'un ens de dret públic amb capacitat i competència per dictar-lo. Això es correspon a l'element :

a) Objectiu
b) Subjectiu
c) Causal
d) Formal

6. En quin termini s'ha de cursar la notificació d'un acte administratiu?

a) 10 dies naturals a partir de la data en que s'ha dictat l'acte administratiu
b) 15 dies naturals a partir de la data en que s'ha dictat l'acte administratiu
c) 10 dies hàbils a partir de la data en que s'ha dictat l'acte administratiu
d) 15 dies hàbils a partir de la data en que s'ha dictat l'acte administratiu

7. Es pot demorar l'eficàcia de l'acte administratiu?

a) Si, quan així ho exigeixi el contingut del seu acte
b) Si, quan produeixi efectes favorables a l'interessat
c) Si, quan no lesioni drets o interessos legítims d'altres persones
d) Si, sempre que ho acordi un òrgan superior

8. El recurs d'alçada contra actes que no esgoten la via administrativa és:

a) Extraordinari
b) La regla general
c) Especial
d) Inexistent

9. Marca la opció correcta:
a) Únicament es consideren béns dels ens locals els béns de domini públic.
b) Els béns de domini públic es classifiquen en béns comunals i béns patrimonials.
c) Els béns dels ens locals afectes a l'ús públic, són béns de domini públic.
d) Únicament són béns de domini públic, els afectes als serveis públics dels ens locals.

10. Posarà fi al procediment administratiu:

a) La resolució

b) El desistiment
c) La renúncia
d) Totes les respostes anteriors són correctes

11. Quins són els terminis que té l'administració per resoldre i notificar la resolució d'un recurs de reposició contra un acte exprés i d'un recurs d'alçada respectivament?

a) Un i tres mesos, respectivament
b) Tres i un mes, respectivament
c) Un mes en ambdós casos
d) Tres mesos en ambdós casos

12. Forma part de la fase de finalització del procediment administratiu:
a) la pràctica de les proves
b) l'aportació d'informes preceptius
c) la finalització convencional
d) el tràmit d'audiència de l'interessat

13. Els procediments s'inicien d'ofici:
a) per acord de l'òrgan competent
b) per pròpia iniciativa de l'òrgan competent
c) com a conseqüència de una ordre superior o d'una denúncia
d) totes els respostes són correctes

14. Què significa que una informació sigui "activa" segons la Llei de transparència?

a) que és confidencial i només pot ser acreditada per les autoritats competents
b) que es proporciona de manera proactiva per l'administració sense necessitat de sol·licitud
c) que es publica després d'una sol·licitud d'accés a informació pública
d) que té un format reutilitzable

15. La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, estableix al seu article 55.2 que les administracions han d'incloure els principis i regles de conducta:
a) en els plecs de clàusules contractuals, en les bases de convocatòria de subvencions i en les bases d'execució del pressupost.
b) només en les bases de convocatòria de subvencions.

c) en les bases de convocatòria de subvencions i en les bases d'execució del pressupost.
d) en els plecs de clàusules contractuals i en les bases de convocatòria de subvencions.

16.- L'ajuntament de Sant Feliu de Guíxols vol aprovar el seu Pressupost General que està integrat per el del propi Ajuntament i els seus dos Organismes Autònoms: Escola de Música i Emissora municipal, i en el Ple de la seva aprovació inicial un dels grups de l'oposició proposa a la secretaria municipal la realització d'una votació separada para cadascú dels pressupost integrants del Pressupost general. Què hauria d'informar el/la Secretari/a municipal?:

a) Que es pot procedir a la votació de dos acords: un de l'aprovació del pressupost de l'ajuntament i, un altre, de l'aprovació dels dos pressupostos dels Organismes autònoms
b) Que es pot procedir a la votació de tres acords: un de l'aprovació del pressupost de l'ajuntament, un altre de l'aprovació del pressupost de l'Escola de Música i un altre de l'aprovació del pressupost de l'Emissora municipal.
c) Que únicament es pot adoptar un acord d'aprovació del Pressupost general que engloba totes tres entitats (Ajuntament i Organismes Autònoms)
d) Totes les respostes son correctes.

17.- Assenyala la resposta INCORRECTA .Les bases d'execució del Pressupost:

a) Formen part del contingut obligatori del Pressupost general.
b) Contenen l'adaptació de les disposicions generals en matèria pressupostaria a l'organització i circumstàncies de la pròpia entitat.
c) Han de regular, entre d'altres, els nivells de vinculació jurídica dels crèdits pressupostaris.
d) S'aproven, juntament amb el Pressupost, per majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació.

18.- Assenyala quin NO es un motiu d'al·legació contra l'acord d'aprovació inicial del Pressupost.

a) Que els crèdits de les aplicacions de personal no contemplen l'increment de retribucions aprovat per la legislació de l'estat.
b) Que s'hagi omès en la tramitació de l'expedient els documents referents a l'annex de personal i l'annex d'inversions.

c) Que no consti en l'expedient l'informe econòmic financer emès per la intervenció municipal.
d) Que no consti en l'estat de despeses del Capítol 6 una inversió que va ser proposada per un grup municipal i no acceptada per l'equip de govern.

19. La gestió del pressupost de despeses es realitza en diverses fases. Indica quina de les següents NO és correcta:

a) Autorització de la despesa
b) Disposició o compromís de la despesa
c) Ordenació de la despesa
d) Reconeixement o liquidació de l'obligació

20.- Quin acte administratiu d'execució de la despesa i quin document comptable corresponen a l'adjudicació d'un contracte major de serveis que ha estat objecte de licitació?.

a) Autorització de despesa. Document comptable A
b) Autorització i disposició de despesa. Document comptable AD
c) Disposició de despesa. Document comptable D
d) Reconeixement d'obligació. Document comptable O

21. Les normes locals que regulen les relacions entre l'Ens local que les promulga i els ciutadans als que es dirigeix, es denominen:

a) Reglaments
b) Ordenances
c) Bans
d) Recomanacions

22.- Quin dels següents ingressos es de naturalesa no tributaria i de dret privat

a) Multa
b) Contribució especial
c) Quota d'urbanització
d) Llegat

23.- Contra l'aprovació definitiva d'una Ordenança fiscal es pot interposar:

a) Recurs de reposició obligatori a partir de la seva publicació en el BOP.
b) Recurs de reposició potestatiu a partir de la data de la seva aprovació definitiva.

c) Únicament contenciós administratiu a partir de la seva publicació en el BOP.
d) Únicament contenciós administratiu a partir de la data de la seva aprovació definitiva

24. Un inspector urbanístic de la plantilla de l'Ajuntament, ha de ser:

a) personal funcionari
b) personal laboral
c) personal eventual
d) personal alta direcció

25. Pot una Administració Pública exigir d'ofici al seu empleat que respongui econòmicament dels danys que ha causat mentre treballa en els béns de l'Administració?

a) Si, en tots els casos.
b) Si, si l'empleat ha actuat amb dol, culpa o negligència greu
c) No, en cap cas.
d) No, perquè aquesta responsabilitat l'assumeix sempre la pròpia Administració.

26. Quina de les següents afirmacions és incorrecta respecte el reintegrament de subvencions?

a) La quantitat a reintegrar tindrà la consideració d'ingrés de dret públic.
b) L'interès de demora aplicable en matèria de subvencions serà l'interès legal del diner incrementat en un 25%, excepte que la Llei de pressupostos generals de l'Estat n'estableixi un de diferent.
c) El dret de l'Administració a reconèixer o liquidar el reintegrament prescriu als 3 anys.
d) Totes són correctes.

27. Les subvencions nominatives són:

a) Les que la seva dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats en els estats de despesa del Pressupost de l'entitat concedent.
b) Totes les subvencions són nominatives.
c) Les que es demanen en nom propi.
d) Aquelles en la resolució de concessió de les quals consta el nom del beneficiari.

28.- Quina de les següents afirmacions es INCORRECTA respecte dels contractes menors:

a) En la tramitació expedient s'exigeix un informe de l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte.
b) En el cas d'un contracte d'obres, el valor estimat del contracte ha de ser inferior a 40.000€.
c) Poden tenir una durada superior a 4 anys
d) No poden tenir pròrroga

29.- A quin tipus de contracte correspon la següent definició?: " Tenen per objecte l'adquisició, l'arrendament financer, o l'arrendament, amb o sense opció de compra, de productes o béns ~~im~~mobles" **(PREGUNTA ANULADA)**

a) Contracte de subministrament
b) Contracte d'obres
c) Contracte de serveis
d) Contracte de concessió de serveis.

30.Els plans d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones a les administracions públiques:

a) son potestatius
b) son obligatoris a partir de 50 treballadors
c) son obligatoris a partir de l'any 2023
d) son obligatoris

PREGUNTES DE RESERVA

1.- Assenyali quina de les afirmacions següents es INCORRECTA

a) L'Impost sobre béns immobles, l'impost de vehicles de tracció mecànica i l'impost sobre activitats econòmiques son impostos obligatoris de tots els municipis.
b) Les taxes, contribucions especials i multes son recursos no tributaris d'un municipi.
c) Les multes son ingressos de naturalesa no tributària.
d) Els ingressos derivats de l'alienació de bens patrimonials de les entitats locals son ingressos de dret privat.

AJUNTAMENT
DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

(Per enganxar codi de barres)

2.- Quin és el mitjà electrònic que serveix de compliment de les obligacions de publicitat en matèria de subvencions públiques segons la Llei general de subvencions?.

a) El Butlletí Oficial de l'estat
b) El butlletí Oficial de la província.
c) La Base de dades nacional de subvencions.
d) El portal de transparència.

3. Si una persona interessada sol·licita l'inici del procediment administratiu, i posteriorment aquest procediment es paralitza per una causa imputable a la persona que l'ha iniciat, ens trobem davant d'un cas de:

a) Inactivitat administrativa
b) Caducitat de l'expedient
c) Prescripció de l'expedient
d) Silenci administratiu