

AJUNTAMENT
DE
SANT FELIU DE
GUÍXOLS

**“Ordenança municipal reguladora de l’ocupació de la via pública amb
terrasses i expositors comercials”**

ÍNDIX

Preàmbul.....	5
Fonament legal	6
Naturalesa jurídica.....	6
Capítol I. Disposicions generals	7
Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació	7
Article 2. Finalitat i principis generals.....	7
Article 3. Definicions.....	8
Capítol II. Criteris i condicions d'ordenació	9
Article 4. Criteris generals	9
Article 5. Criteris en funció del tipus de via	9
5.1. Carrers de vianants	9
5.2. Altres carrers	9
5.3. Illes de vianants	10
5.4. Calçades	10
5.5. Zones especials.....	10
5.5.1. Passeig del Mar i Passeig dels Guíxols	11
5.5.2. Passeig del Sant Pol.....	11
5.5.3. Carrer Major	11
5.5.4. La Rambla	12
5.5.5. Altres rambles.....	12
5.5.6. Front de mar, port, platges i zones verdes	12
5.5.7. Vials de plataforma única	12
Article 6. Condicions d'ordenació	12
6.1. Condicions per a qualsevol ocupació	12
6.2. Condicions específiques per a terrasses	13
6.2.1. Criteris d'ordenació i superfícies d'ocupació	13
6.2.2. Característiques dels elements susceptibles d'instal·lació	14
6.2.3. Publicitat a les terrasses i expositors comercials	19
6.2.4. Música de fons ambiental i pantalles audiovisuals.....	19
6.2.5. Horaris	19
6.2.6. Altres condicions	20
6.3. Condicions específiques per a expositors comercials	21
6.3.1. Exposició de productes de comerç minorista de peces de vestir.....	22
6.3.2. Exposició de productes agroalimentaris i afins	22

6.3.3. Exposició de flors i plantes.....	23
6.3.4. Exposició de premsa i papereria.....	23
6.3.5. Exposició de productes de promoció turística.....	23
6.3.6. Cavallets i atraccions infantils, mòduls o similars	24
Capítol III. Autoritzacions.....	24
Article 7. Subjecció a autorització municipal.....	24
Article 8. Inexistència del dret preexistent	24
Article 9. Abast de l'autorització	24
Article 10. Requisits	25
Article 11. Circumstàncies per a l'atorgament o la denegació	25
Article 12. Períodes d'aprofitament.....	26
Article 13. Terminis de sol·licitud	26
Article 14. Sol·licitud i documentació necessària	26
14.1. Sol·licitud d'ocupació de la via pública amb expositors comercials	26
14.2. Sol·licitud d'ocupació de la via pública amb cavallets i atraccions infantils, mòduls o similars, pissarres i altres elements publicitaris	27
14.3. Sol·licitud d'ocupació de la via pública amb terrasses	28
Article 15. Procediment per a l'atorgament.....	29
Article 16. Resolució	29
Article 17. Termini per resoldre	30
Article 18. Contingut general.....	30
Article 19. Cèdula d'ocupació	30
Article 20. Obligacions de les persones titulars.....	30
Article 21. Renovació	31
Article 22. Transmissió.....	31
Article 23. Modificació.....	32
Article 24. Extinció.....	32
Article 25. Revocació, caducitat i suspensió temporal per raons del servei públic....	32
25.1. Revocació i caducitat	32
25.2. Suspensió temporal	33
Capítol IV. Taxa, garantia i assegurança de responsabilitat civil.....	33
Article 26. Taxa	33
Article 27. Garantia.....	33
Article 28. Assegurança de responsabilitat civil.....	34
Capítol V. Manteniment de les ocupacions	34

Article 29. Neteja i decòrum.....	34
Article 30. Neteja i manteniment de les terrasses	34
Article 31. Publicitat	35
Capítol VI. Règim disciplinari i sancionador	35
Article 32. Inspecció i control de les ocupacions	35
Article 33. Actuacions administratives.....	35
Article 34. Ocupació de la via pública sense autorització en espais de domini públic o en espai d'ús públic de titularitat privada	35
Article 35. Retirada d'elements o execució subsidiària.....	36
Article 36. Despeses derivades de la retirada o execució subsidiària.....	36
Article 37. Potestat sancionadora.....	36
Article 38. Responsables.....	37
Article 39. Mesures provisionals	37
Article 40. Infraccions	37
Article 41. Tipificació de les infraccions.....	38
Article 42. Infraccions lleus.....	38
Article 43. Infraccions greus.....	38
Article 44. Infraccions molt greus	39
Article 45. Sancions.....	39
Article 46. Graduació de les sancions.....	40
Article 47. Òrgans sancionadors	41
Article 48. Prescripció i caducitat.....	41
Article 49. Reparació de danys	41
Disposicions addicionals	41
Disposició transitòria primera	42
Disposició transitòria segona.....	42
Disposició derogatòria.....	42
Disposició final.....	42
ANNEX 1 - Descripció i característiques tècniques dels elements que conformen les ocupacions a la via pública.....	43
ANNEX 2	44

Preàmbul

La via pública és un espai on conflueixen factors i interessos molt diversos. En els darrers anys s'ha produït un increment de la demanda en la utilització de l'espai públic de la ciutat per a terrasses, per part dels establiments d'hostaleria i restauració, i per a exposició de productes, per part dels establiments comercials.

El resultat d'aquesta situació ha estat un augment considerable, tant del nombre d'autoritzacions sol·licitades com de l'ocupació real de l'espai públic. Aquesta ocupació provoca, sens dubte, conflictes entre dos béns jurídics que cal protegir, d'una banda, l'ús comú general i, d'altra banda, l'ús comú especial de les vies i els espais públics de la ciutat. En aquest sentit, el fet de compartir un sistema urbà comú condueix a l'Administració a haver de realitzar una vigilància intensiva del domini públic.

Si bé l'Administració ha de poder autoritzar a l'espai públic un ús especial com és la instal·lació de terrasses i expositors comercials, també ha de garantir-ne l'ús públic, essencialment la circulació o l'estada de les persones, i garantir una ciutat accessible i inclusiva per a tothom, sense excloure de forma permanent altres usos quan concorren circumstàncies singulars de perillositat, intensitat d'ús o d'altres similars.

Així, l'objectiu de la present Ordenança és afavorir l'equilibri i l'harmonia entre els usos de les terrasses i expositors comercials i els usos col·lectius de l'espai públic, garantint en primer lloc la qualitat dels espais per a la ciutadania i el veïnatge i, en segon lloc, donant suport a l'activitat econòmica dels sectors comercial i de restauració i assimilats.

El municipi, en exercici de les seves competències regula l'ús especial dels béns de domini públic. Aquest estan sotmesos a una protecció especial que parteix dels principis constitucionals d'inalienabilitat, imprescriptibilitat i inembargabilitat. Amb aquesta finalitat, s'estableixen una sèrie de requisits per a la utilització dels béns i, especialment, el règim d'autorització prèvia per a l'ocupació dels espais d'ús públic.

L'article 84.2 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya estableix que els governs locals tenen competències pròpies, en els termes que determinin les lleis, entre d'altres matèries, sobre la conservació i manteniment dels béns de domini públic, la regulació de les condicions de seguretat en les activitats organitzades en espais públics i en locals de concurrència pública, i la regulació de l'establiment d'autoritzacions de tot tipus d'activitats econòmiques. D'altra banda, l'article 218 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, autoritza els ens locals per subjectar a llicència l'ús comú especial dels béns de domini públic.

En última instància aquesta Ordenança té com a finalitat la protecció dels béns públics o privats per la seva afectació a l'ús general, del qual es garant l'Ajuntament, i preveu requisits que afecten tota la ciutadania per igual. Per aquest motiu, resulta necessària i proporcional l'exigència d'autorització municipal prèvia a la instal·lació de la terrassa o expositor comercial.

Fonament legal

La present Ordenança es dicta a l'empara dels articles 4.1 a) i 84.1 a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i 8.1 a) i 236.1 a) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Art. 218 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Naturalesa jurídica

Les ocupacions d'espais públics tindran la naturalesa d'ús especial sense transformació o modificació del domini públic i es regiran pel disposat a l'article 56.3 del Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

La instal·lació i el funcionament d'ocupacions en els espais públics o privats d'ús públic requereix la prèvia obtenció d'una autorització municipal. L'ocupació de la via pública amb terrasses i expositors comercials és un supòsit d'ús comú especial i es subjecta a una autorització per a l'aprofitament especial del sòl de domini públic municipal en què s'ubica i es sotmet a les condicions establertes en aquesta ordenança.

L'ordenança s'estructura en 6 capítols, 49 articles, disposicions addicionals, disposició transitòria primera i segona, disposició derogatòria i disposició final. També es completa amb dos annexos que contenen la descripció i característiques tècniques dels elements, mobiliari i mobiliari auxiliar, i el tipus de mòduls per a les terrasses segons la superfície d'ocupació.

El Capítol I, de disposicions generals, constitueix l'objectiu essencial d'aquesta ordenança, doncs concreta l'objecte i l'àmbit d'aplicació, la finalitat i els principis generals, i les definicions i característiques detallades dels elements que conformen les ocupacions en la via pública.

El Capítol II, de criteris i condicions d'ordenació, estableix els criteris i les condicions d'ordenació de les ocupacions segons el tipus de vies existents al municipi i les seves particularitats i característiques.

El Capítol III, d'autoritzacions, regula el règim d'intervenció municipal per a les ocupacions de la via pública amb terrasses, expositors comercials i altres elements anàlegs, i l'establiment de la subjecció d'aquestes a autorització municipal.

El Capítol IV, de taxa, garantia i assegurança de responsabilitat civil, regula el règim fiscal dels actes regulats per aquesta Ordenança, l'establiment de garanties i l'obligatorietat de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil.

El Capítol V, de manteniment de les ocupacions, estableix els condicions de manteniment, neteja i decòrum de les ocupacions.

El Capítol VI, de règim disciplinari i sancionador, regula el règim disciplinari i sancionador, que inclou les actuacions d'inspecció i control, i les actuacions administratives sobre les ocupacions de la via pública amb terrasses, expositors comercials i altres elements anàlegs.

A les disposicions addicionals, transitòries, derogatòria i final, es regulen aspectes addicionals en relació a les autoritzacions i al règim sancionador, el règim transitori en relació a l'adaptació de les ocupacions anteriors a les determinacions d'aquest text normatiu, la normativa que queda derogada, l'aprovació i les possibles modificacions de l'Ordenança, i la seva entrada en vigor i vigència.

Capítol I. Disposicions generals

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

1. L'objecte de la present ordenança és l'establiment dels criteris d'ordenació, condicions i regulació que han de regir les instal·lacions de funcionament de les terrasses i dels expositors comercials, o altres ocupacions complementàries, dels establiments comercials i d'hostaleria i restauració al municipi de Sant Feliu de Guíxols. Aquestes autoritzacions no generen cap dret sobre el domini públic i l'Ajuntament podrà, amb causa justificada, ordenar la seva retirada per raons d'interès públic.
2. Aquesta ordenança és d'aplicació als següents espais o sòls:
 - a) Espais de titularitat municipal destinats a l'ús públic general, com ara els carrers, les places, les rambles, les avingudes, els passeigs, els passatges i altres espais exteriors.
 - b) Espais de titularitat privada de persones físiques o jurídiques, ubicats en el terme municipal, els quals són espais lliures sense restriccions a l'ús públic en virtut de convenis, disposicions urbanístiques o de qualsevol altre títol o concepte.
3. Queden excloses d'aquesta regulació les ocupacions en espais de titularitat i ús privat. També queden excloses d'aquesta regulació les ocupacions sol·licitades amb motiu de festes de barri i altres manifestacions populars, les quals es regiran pels requisits establerts en l'autorització municipal corresponent.

Article 2. Finalitat i principis generals

1. La finalitat d'aquesta ordenança és garantir l'harmonia, l'equilibri i la preservació de la qualitat, la seguretat i la integritat dels béns i drets públics i privats afectats que conformen el paisatge urbà de la ciutat, contribuint a la millora de l'espai públic per a la convivència de la ciutadania i les activitats de restauració i comercials que conflueixen al municipi de Sant Feliu de Guíxols.
2. Els principis generals que regeixen aquesta normativa són:
 - a) Les vies, els espais públics, les instal·lacions i el mobiliari urbà que hi estan ubicats són destinats a l'ús comú general per part del conjunt de la ciutadania, sota els principis de llibertat individual i respecte a les persones.

- b) Les activitats que es desenvolupin a la via pública no podran limitar els drets dels altres usos generals, llevat que existeixi un permís municipal, una autorització o una concessió d'ús comú especial o privatiu.
- c) La millora de l'espai públic per a la convivència de la ciutadania, el foment, suport i impuls de l'activitat econòmica amb l'objectiu de fer una ciutat accessible i inclusiva per a tothom, la preservació de la qualitat del paisatge urbà de la ciutat, la seguretat, la integritat dels béns i drets públics i privats afectats i la qualitat i la sostenibilitat ambiental de les terrasses.

Article 3. Definicions

- a) *Element d'aixopluc*: element mòbil o fix adossat a qualsevol part d'un edifici o bé recolzat directament sobre el sòl, per a la protecció de la llum i les inclemències meteorològiques. En aquesta categoria s'inclouen les variants, en funció de les seves proporcions, característiques i sistemes de subjecció següents: para-sols, tendals, pèrgoles i paravents.
- b) *Element d'elevació*: paviment flotant que pot estar constituït per materials diversos: alumini, ferro, fusta, sintètic i de la combinació entre ells en funció de la seva complexitat estructural i criteris estètics.
- c) *Establiments de restauració o assimilats*: els compresos al Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el catàleg dels espectacles, les activitats recreatives i els establiments públics, subjectes a les disposicions de la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, en especial: restaurants, bars, restaurants-bars.
Són *assimilats* a aquesta classificació, als efectes de poder disposar de terrassa exclusivament per a la venda dels seus productes, els establiments de comerç especialitzat que tinguin autoritzades a l'interior dels seus establiments activitats complementàries de degustació, així com les gelateries i orxateries.
- d) *Expositor comercial o similar*: moble o suport emprat per presentar un producte relacionat amb l'establiment de venda.
- e) *Instal·lació fixa*: aquella que disposa d'elements fixes ancorats a l'espai d'ús i titularitat pública i que són de fàcil recollida o retirada.
- f) *Instal·lació no fixa*: aquella que disposa d'elements no ancorats a l'espai d'ús i titularitat pública i que són de fàcil o immediata recollida o retirada.
- g) *Mobiliari*: s'entén per mobiliari les taules i les cadires.
- h) *Mobiliari auxiliar*: són els elements que donen suport al funcionament de l'activitat de la terrassa, entre els quals s'hi inclouen para-sols, estufes, pissarres, taules i carrets auxiliars, jardineres i d'altres elements similars. Es considera també mobiliari auxiliar el cablejat elèctric soterrat amb focus, làmpades i d'altres relacionats amb les instal·lacions de l'activitat.
- i) *Para-sol*: element horitzontal plegable destinat al cobriment i protecció del mobiliari amb un únic suport central, anàleg a un paraigua.
- j) *Paravent*: tancament vertical lateral que permet protegir i resguardar de l'aire i/o separar espais, ubicat dins del límit de la terrassa i de la projecció vertical dels elements de coberta.
- k) *Pèrgola*: element disposat a manera de sostre i sostingut per pilars o columnes al descobert amb la funció de para-sol en un espai obert.
- l) *Superfície d'ocupació*: superfície determinada per la llargada i l'amplada d'ocupació de la via pública i pel mobiliari necessari per a la instal·lació d'una terrassa i dels elements anàlegs d'un establiment comercial.

- m) *Tarima*: estructura efímera d'elevació ubicada en la via pública o calçada, en la mateixa rasant de la vorera, sobre la qual s'ubica una terrassa.
- n) *Tendal*: element de coberta plegable suportat exclusivament en la façana de l'establiment i que no disposa de cap suport a terra.
- o) *Terrassa*: ocupació degudament autoritzada en un lloc obert i lliure d'edificació, en el domini públic o en espais privats d'ús públic, amb mobiliari i altres elements auxiliars, vinculada i complementària a un establiment de restauració o assimilat.
- p) *Titular*: persona física o jurídica, pública o privada, que té, ja sigui en qualitat de propietària, d'arrendatària o de qualsevol altre títol jurídic, la titularitat de l'activitat de restauració, comercial, comercial amb zona de degustació o recreativa.

Capítol II. Criteris i condicions d'ordenació

Article 4. Criteris generals

Els criteris generals que determinaran l'autorització per a l'ocupació de la via pública seran:

- a) El pas lliure i folgat per als vianants, en funció del tipus de via i d'afluència de persones.
- b) L'ús general de la via pública, l'accessibilitat i l'interès públic.
- c) La possible incidència negativa en la convivència ciutadana del sector.
- d) L'ocupació de la via pública amb terrasses i expositors serà compatible amb la circulació de vianants, cotxets per a nadons i persones amb mobilitat reduïda.
- e) La gestió eficient i sostenible dels residus generats en la zona d'ocupació.

Article 5. Criteris en funció del tipus de via

5.1. Carrers de vianants

En les ocupacions situades als carrers de vianants caldrà deixar un pas lliure per tal de no perjudicar l'activitat normal del carrer, és a dir, el pas de vianants i l'accés a la zona amb vehicles:

- a) En carrers de fins a 4 metres d'amplada: s'haurà de deixar un pas lliure mínim d'1,50 metres.
- b) En carrers de 4 a 5 metres d'amplada: s'haurà de deixar un pas lliure mínim de 2,00 metres.
- c) En carrers superiors a 5 metres d'amplada: s'haurà de deixar un pas lliure mínim de 2,40 metres.
- d) Sempre i quan les ocupacions afectin un itinerari de vianants accessible es respectarà una amplada lliure de pas no inferior a 1,80 metres.

5.2. Altres carrers

En les ocupacions situades en altres carrers caldrà deixar també un pas lliure per no perjudicar l'activitat normal del carrer:

- a) Ocupació en voreres de 3 metres o més d'amplada: es deixarà un pas mínim lliure d'1,50 metres des de l'acabament de l'ocupació de via pública a la vorada de la vorera.
- b) Ocupació en voreres de menys de 3 metres d'amplada: s'autoritzarà excepcionalment l'ocupació de la calçada en cas que no perjudiqui l'activitat normal del carrer, és a dir, el pas de vianants i l'accés a la zona amb vehicles.

- c) Sempre i quan les ocupacions afectin un itinerari de vianants accessible es respectarà una amplada lliure de pas no inferior a 1,80 metres.

5.3. Illes de vianants

A les places i jardins destinats exclusivament a l'ús dels vianants, l'autorització d'ocupacions dependrà de la seva idoneïtat respecte els usos habituals pels quals es va dissenyar l'espai i està condicionada al compliment de les condicions següents:

- a) La reserva total de superfície destinada a terrasses i/o expositors comercials no serà superior al 50% de l'espai per als vianants existent en la zona d'ocupació.
- b) En el supòsit que existeixin diverses sol·licituds per a la instal·lació de terrasses en un mateix espai, el 50% esmentat es distribuirà equitativament entre les diferents sol·licituds. La sol·licitud de noves ocupacions pot comportar la revisió i/o revocació de les autoritzacions en vigor.
- c) En ocupació de voreres de 3 metres o més d'amplada es deixarà un pas mínim lliure d'1,50 metres des de l'acabament de l'ocupació de via pública a la vorada de la vorera.
- d) Sempre i quan les ocupacions afectin un itinerari de vianants accessible es respectarà una amplada lliure de pas no inferior a 1,80 metres.

5.4. Calçades

A les zones de calçada:

- a) No s'autoritzaran ocupacions amb expositors comercials o similars.
- b) L'ocupació només estarà permesa per a terrassa quan existeixi aparcament en bateria o en cordó indistintament, i les places d'aparcament afectades seran anul·lades mentre estigui autoritzada l'ocupació.
- c) Es concedirà autorització quan l'amplada de la vorera sigui inferior a 3 metres, sense excloure la possibilitat d'autoritzar-la en amplades superiors quan es donin les circumstàncies que ho facin aconsellable.
- d) Es requerirà la instal·lació d'una tarima elevada al mateix nivell de la vorera, la qual haurà d'estar perfectament delimitada per elements resistents, fàcilment identificables i reflectants, col·locats en la seva part exterior.
- e) En tractar-se d'una estructura de caràcter semipermanent, s'haurà de fer constar a la memòria tècnica la documentació necessària per garantir la seva adequació al previst al punt 14.3.
- f) Es permetrà la instal·lació d'elements d'aixopluc fixes a la tarima.
- g) Si, a criteri dels serveis tècnics municipals, es considera convenient instal·lar algun sistema de reducció de velocitat per als vehicles que circulen propers a la tarima, el cost de la instal·lació anirà a càrrec de la titular de l'activitat.
- h) No s'autoritzarà l'ocupació simultània de la calçada i de la vorera.

5.5. Zones especials

Es consideren zones especials les places, rambles, passeigs, avingudes i altres vials destacats del municipi de Sant Feliu de Guíxols, on les terrasses i els expositors dels establiments han de complir amb uns estàndards d'ocupació i distribució, que es concretaran en cada zona, seguint els principis i criteris determinats per aquesta ordenança, amb les adaptacions excepcionals motivades per la singularitat de cadascuna d'aquestes.

En aquesta categoria, es podran afegir altres zones especials que reuneixin les condicions singulars definides en aquest apartat.

5.5.1. Passeig del Mar i Passeig dels Guíxols

A la zona del Passeig del Mar i del Passeig dels Guíxols:

- a) Es podran autoritzar ocupacions amb expositors comercials o similars a la zona de vorera annexa als edificis, i mai a la zona central, sempre i quan es permeti el pas lliure i folgat dels vianants.
- b) Caldrà instal·lar les terrasses a la zona entre els arbres i propera als edificis, deixant lliure la part central del passeig.
- c) Quan només sigui possible situar les terrasses en una sola banda, s'ha de mantenir aquesta distribució al llarg de tot el passeig.
- d) No es podran instal·lar terrasses al passeig de primera línia de mar, tocant a la platja.
- e) Les terrasses hauran d'estar instal·lades obligatòriament damunt d'una tarima, seguint les especificacions del punt 6.2.2.g).
- f) Les estructures d'aixopluc hauran de ser fixes, seguint les especificacions del punt 6.2.2.f).

5.5.2. Passeig del Sant Pol

A la zona del Passeig de Sant Pol:

- a) Les terrasses i/o expositors comercials s'hauran d'instal·lar a la zona de la vorera annexa als edificis.
- b) Caldrà deixar un pas lliure de 1,50 metres, sense perjudicar l'activitat normal de carrer, és a dir, el pas de vianants.
- c) No es podran instal·lar terrasses al passeig de primera línia de mar, tocant a la platja.
- d) En zones on la terrassa estigui al costat d'un vial s'hauran d'instal·lar mampares de separació seguint les especificacions del punt 6.2.2.e).

5.5.3. Carrer Major

A la zona del carrer Major:

- a) Atenent a les característiques del carrer, les ocupacions amb terrasses seguiran una línia d'uniformització estètica i de característiques similars.
- b) L'ocupació de la via pública es realitzarà sempre a la zona central del carrer, deixant lliures les vores per al pas de vianants.
- c) No s'admetrà cap tipus d'estructura de cobriment i/o tancament.
- d) Es permetrà la instal·lació de para-sols ancorats al paviment.
- e) No s'admetrà la instal·lació de cap tipus d'estructura d'elevació damunt del paviment i les terrasses s'instal·laran directament damunt d'aquest.
- f) En el cas de les ocupacions amb terrasses, aquestes podran estar delimitades per estructures amb mampares i/o jardineres en situació perpendicular a façana, les quals seran opaques a la part inferior fins a 0,80 metres d'alçada des del sòl i amb vidre de seguretat de doble capa fins a una alçada de 1,60 metres. En el cas de terrasses confrontades es podran instal·lar mampares i/o jardineres en situació paral·lela a façana per delimitar l'ocupació de cadascuna.

5.5.4. La Rambla

A la zona de La Rambla:

- a) Les terrasses i els expositors comercials s'instal·laran a la zona entre els arbres i propera als edificis, deixant lliure les voreres i la part central d'aquesta.
- b) No s'admetrà la instal·lació de cap tipus d'estructura d'elevació damunt del paviment i les terrasses s'instal·laran directament damunt d'aquest.
- c) En el cas de les ocupacions amb terrasses, aquestes podran estar delimitades per estructures amb jardineres i/o mampares, les quals hauran de ser opaques a la part inferior fins a 0,80 metres d'alçada des del sòl i amb vidre de seguretat de doble capa fins a una alçada de 1,60 metres.
- d) No es permetrà la instal·lació de para-sols no ancorats al paviment.

5.5.5. Altres rambles

A la resta de rambles de la ciutat:

- a) Caldrà instal·lar les terrasses i els expositors comercials a la zona central, deixant lliures les voreres.
- b) S'haurà de deixar un pas lliure de 2,40 metres, sense perjudicar l'activitat normal de la rambla, és a dir, el pas de vianants.
- c) Quan només sigui possible situar les terrasses i expositors comercials en un sol costat, s'haurà de mantenir aquesta distribució al llarg de tota la rambla.
- d) Excepcionalment, previ informe dels serveis tècnics municipals, el pas lliure establert podrà ser modificat sempre i quan no perjudiqui la correcta circulació i el pas de vianants.

5.5.6. Front de mar, port, platges i zones verdes

El nombre i la ubicació de les ocupacions que es puguin autoritzar en el front de mar, el port, les platges i les zones verdes, estarà regulat per les condicions específiques i per les concessions administratives que regulen aquests espais, sense perjudici de l'aplicació supletòria d'aquesta ordenança.

5.5.7. Vials de plataforma única

- a) Pel pas de vehicles es deixarà un espai lliure mínim de 2,80 metres o de 2,20 metres en els casos de prioritat invertida.
- b) Sempre i quan les ocupacions afectin un itinerari de vianants accessible es respectarà una amplada lliure de pas no inferior a 1,80 metres.
- c) Si l'ocupació de la terrassa, per l'amplada del carrer, no permet el pas de vehicles d'emergència, no es podran instal·lar cap tipus d'elements fixes per tal de poder garantir el pas d'aquests en cas d'urgència.

Article 6. Condicions d'ordenació

6.1. Condicions per a qualsevol ocupació

- a) El còmput de l'amplada dels carrers inclourà el tram de la vorera.
- b) Els encreuaments dels carrers hauran d'estar lliures d'ocupacions.

- c) Es garantirà un espai lliure mínim de 2,40 metres en vies prioritàries i de 1,50 metres en vies secundàries, per garantir el trànsit normal de vianants, llevat els casos específics previstos en aquesta ordenança.
- d) Sempre i quan les ocupacions afectin un itinerari de vianants accessible es respectarà una amplada lliure de pas no inferior a 1,80 metres.
- e) En les ocupacions de via pública que puguin dificultar la sortida dels habitatges o d'altres serveis (passos de vianants, guals, sortides d'emergència, espais reservats per a càrrega i descàrrega de mercaderies i per a persones amb mobilitat reduïda, sortides de locals d'oci,...) caldrà deixar un espai lliure, que serà de 1,50 metres a banda i banda de l'obertura o espai existent.
- f) L'òrgan competent, previ informe dels serveis tècnics, podrà autoritzar ocupacions en altres zones que no facin front a la façana de l'establiment.
- g) L'Ajuntament podrà marcar a terra la superfície d'ocupació autoritzada.

6.2. Condicions específiques per a terrasses

- a) Les terrasses es podran autoritzar per establiments de caràcter permanent de restauració o per activitats comercials de caràcter permanent amb zona de degustació.
- b) L'ús admès serà el derivat de l'activitat principal de l'establiment, el qual s'exercirà de forma annexa i complementària a aquesta.
- c) L'aforament de la terrassa haurà de ser proporcional al de l'activitat principal i el número màxim de taules autoritzades per establiment i superfície a ocupar a la via pública es determinarà tenint compte: les instal·lacions de l'establiment, les prescripcions de la llicència de l'activitat o característiques específiques de l'activitat comunicada, així com la superfície que es pugui ocupar de la vorera envers les seves dimensions i normes d'accessibilitat, entre d'altres, d'acord amb l'establert a l'Annex 2.
- d) En cap cas s'admetran terrasses de muntatge tancat, entenent per això els tancaments verticals fixos, inclosos els fets amb materials transparents, no plegables o enrotllables.
- e) L'autorització s'atorgarà amb les limitacions establertes en aquesta Ordenança i les establertes en matèria de consum, prevenció de l'alcoholisme, tabaquisme, emissió de sorolls o qualsevol altra que estableixin les ordenances municipals i la legislació sectorial aplicable.

6.2.1. Criteris d'ordenació i superfícies d'ocupació

1. Els criteris principals d'ordenació de les terrasses seran:
 - a) En general les terrasses estaran situades i arreglerades davant de la façana de l'establiment corresponent.
 - b) No es permetrà la instal·lació de terrasses adossades a la façana amb l'excepció dels casos especials que seran objecte d'estudi per part dels serveis tècnics municipals.
 - c) L'espai ocupat haurà de respectar l'espai lliure necessari per garantir l'accessibilitat i la seguretat de la ciutadania.
 - d) Les terrasses no podran impedir o dificultar la utilització dels serveis públics, l'ús i el manteniment del mobiliari urbà, la visualització dels senyals de trànsit i l'accés a establiments i edificis privats.
2. Superfícies d'ocupació:

- a) Amb caràcter general, la llargada de l'ocupació haurà de ser la mateixa que la façana de l'establiment. Tanmateix serà autoritzable superar la llargada del propi establiment.
- b) La fixació de la llargada i amplitud de la terrassa, serà potestat de l'Ajuntament i podrà autoritzar-ne l'ús sense causar perjudicis a tercers.
- c) Si la instal·lació de la terrassa s'ha d'efectuar en una plaça, l'Ajuntament determinarà quina serà la superfície màxima a ocupar i el lloc concret on s'ha de col·locar.
- d) L'Ajuntament podrà denegar o condicionar l'autorització d'instal·lació de carpes, para-sols, paravents o altres elements per motius estètics, funcionals o d'interès general, complint en tot moment les disposicions que puguin regular el paisatge urbà.

6.2.2. Característiques dels elements susceptibles d'instal·lació

A les terrasses, en general, s'admetrà la instal·lació de taules, cadires i altre mobiliari auxiliar, sempre dins de la superfície d'ocupació autoritzada. Quan l'activitat diària de terrassa no es desenvolupi, els elements que la componen hauran de ser retirats obligatòriament de la via pública, en el termini màxim establert a l'autorització municipal, excepte que l'ordenació singular de l'espai aprovada permeti deixar-los a l'espai públic en les condicions que s'assenyalin. El mobiliari auxiliar fix haurà de quedar ben recollit i plegat.

a) Taules i cadires:

- Poden ser de material divers durador a la intempèrie, prioritzant que sigui el menys sorollós possible i harmonitzant entre sí i amb l'entorn. L'acceptació del model proposat queda condicionada a criteris estètics i d'homogeneïtat en correspondència amb l'entorn urbà i, en cas de ser necessària la seva substitució, aquesta mesura haurà de ser comunicada prèviament als serveis tècnics de l'Ajuntament, els quals hauran de donar-ne el vistiplau.
- Han de formar composicions del mateix model amb absència de publicitat aliena a la pròpia de l'establiment.
- S'autoritza la col·locació de coixins i respatllers.

b) Mobiliari de servei auxiliar:

- Haurà d'estar harmonitzat amb la resta d'elements de la terrassa i haurà de disposar de rodes per a la seva retirada a partir de l'hora de tancament de l'activitat de la terrassa. No es pot utilitzar com a barra de servei de bar, ni per desenvolupar funcions d'elaboració o manipulació d'aliments, ni per dedicar-lo a cap altre ús que desvirtui el seu caràcter estrictament auxiliar. Només el pot fer servir el personal de servei a la terrassa i tampoc no es permet atendre des d'aquest al públic en general.
- El mobiliari de servei auxiliar a instal·lar s'indicarà en la sol·licitud d'autorització de terrassa i s'haurà de col·locar sempre dins de l'espai autoritzat.

c) Elements de delimitació i/o protecció:

- Entren dins d'aquesta categoria aquells elements que serveixin per delimitar la superfície de l'ocupació. Podran ser de tipologia i materials variats atesa la seva diversa naturalesa i utilitat.
- Com a criteri general no es permet la seva combinació de manera aleatòria en una mateixa ocupació. Regirà el principi d'uniformitat i coherència tant en l'ambientació

particular de l'establiment com en la de l'entorn urbà. Caldrà l'acceptació de la proposta per part dels serveis tècnics municipals i, en cap cas s'autoritzarà la seva fixació amb caràcter permanent.

- En el cas de terrasses a la calçada, serà imprescindible que els elements de delimitació tinguin la suficient solidesa, siguin perfectament visibles i garanteixin la protecció de les persones usuàries. En tot cas, els serveis tècnics municipals avaluaran la seva idoneïtat.

d) Jardineres:

- Per regla general, les jardineres seran amb acabats de forja, acer, pedra o ceràmica, i no podran ser mai de plàstic ni de fusta.
- L'amplada màxima serà de 0,50 metres i l'alçada màxima serà de 0,80 metres. Hauran de contenir plantes naturals vives fins a una alçada màxima respecte del paviment d'1,20 metres.
- Les plantes hauran d'estar sempre en bon estat de conservació, amb les puntes tallades i contorn de manera adequada per impedir que sobrepassin les mesures màximes establertes i, es prohibeixen les imitacions artificials.
- Les plantes seran espècies autòctones, preferentment de baix consum d'aigua.
- El mal estat de les jardineres o de la vegetació serà motiu per requerir la seva retirada.
- Caldrà presentar una declaració responsable d'estabilitat, emesa per un tècnic competent.
- Excepcionalment, es podran aplicar propostes alternatives de jardineres, previ informe favorable dels serveis tècnics municipals, sempre i quan aquestes comportin millores en l'entorn de la terrassa i de les seves instal·lacions.

e) Mampares:

- Han de ser de vidre de seguretat de doble capa i sense estructura a la part superior. Les seves parts opaques, no han de superar els 0,80 metres d'alçada des del sòl i l'alçada màxima des del paviment serà de 1,60 metres.

f) Elements d'aixopluc:

1. Para-sols:

- Amb caràcter general, els elements d'aixopluc seran de tipus para-sol i a la sol·licitud d'ocupació caldrà especificar si els suports seran fixes o desmuntables.
- El nombre de para-sols s'indicarà a la sol·licitud d'autorització d'ocupació i serà l'especificat a l'autorització municipal.
- Seran d'una sola columna i fàcilment plegables. La seva disposició haurà de mantenir la simetria amb l'espai objecte de l'ocupació i hauran de garantir l'estabilitat en qualsevol circumstància i ocasionar el mínim obstacle al pas de vianants. Les formes i els colors s'hauran d'adequar a l'entorn urbanístic, predominant els tons ocres i terrossos i l'establert a l'Annex 1.
- Els elements d'aixopluc, un cop estesos, no podran superar la superfície total autoritzada de la terrassa, incloent l'espai de protecció de l'arbrat.
- Amb caràcter general, la llargada de l'ocupació haurà de ser la mateixa que té l'establiment de façana. Tanmateix, serà autoritzable superar la llargada del propi establiment, sempre i quan aquesta ampliació es realitzi mitjançant mòduls

independents o bé sense estructura fixa, mantenint la coherència estètica amb l'estructura frontal. L'autorització serà potestat de l'Ajuntament, el qual podrà autoritzar-ne l'ús sense causar perjudicis a tercers.

- Tots els components horitzontals dels elements d'aixopluc deixaran una alçada lliure de com a mínim 2,50 metres.
- La distància dels suports de la coberta (muntants, travessers, ancoratges, etc.) respecte de la línia de façana de l'establiment ha de ser d'un mínim d'1'50 metres. En el cas que a la pròpia façana o a la dels edificis veïns hi hagi tribunes, balcons, marquesines, etc. aquesta distància haurà de ser, sempre que es pugui, d'1,00 metre respecte de l'element sortint.
- L'autorització municipal de terrassa ha d'establir les condicions en què es permet l'ancoratge dels elements d'aixopluc al paviment i les dels elements de protecció dels buits de l'espai públic quan es retiren. A aquests efectes les sol·licituds d'autorització municipals que continguin elements d'aixopluc ancorats al paviment s'han d'acompanyar amb un certificat de solidesa, signat per un tècnic competent i per la persona titular de l'establiment, on s'assumeix la correcta estabilitat dels elements d'aixopluc, del suport i els ancoratges.
- No es podran ancorar mai en elements de mobiliari públic (fanals, bancs, arbrat,...).
- Eventualment, a petició de la persona interessada i amb el vistiplau dels serveis tècnics municipals, es podrà autoritzar la instal·lació d'extensions o faldons amb materials tèxtils.
- El material tèxtil dels elements d'aixopluc ha de ser no propagador de la flama.
- L'estructura dels elements d'aixopluc ha de ser desmuntable, i en cas de no exercir l'activitat durant més de 35 dies consecutius, es desmuntarà totalment, retirant tots i cadascun dels elements i deixant la via pública en l'estat previ a la seva instal·lació.

2. Estructures de cobertura o pèrgoles:

- A les terrasses es podrà autoritzar la instal·lació d'estructures de cobertura o pèrgoles, prèvia presentació de projecte.
- Caldrà disposar del vistiplau dels serveis tècnics municipals i la comunicació o llicència urbanística corresponent.
- Aquestes estructures podran ser d'alumini, acer, fusta o material sintètic i no podran ser mai estructures tancades.
- El material de cobriment podrà ser divers, no propagador de la flama i, preferentment, plegable.
- Eventualment, a petició de la persona interessada i amb el vistiplau dels serveis tècnics municipals es podrà autoritzar la instal·lació d'extensions o faldons a l'estructura, amb materials tèxtils no propagadors de la flama.
- Els materials hauran de ser adequats per a ús terciari i resistents a la intempèrie.

3. Tendals:

- Per donar cobertura a la terrassa es podrà autoritzar la instal·lació de tendals subjectes a la façana de l'establiment, a una cornisa o a una estructura desmuntable.
- Per a la instal·lació de tendals subjectes a façana o a cornisa caldrà disposar de la llicència urbanística corresponent.
- Per a la instal·lació de tendals en una estructura desmuntable caldrà disposar d'autorització municipal, prèvia sol·licitud i aprovació del projecte per part dels serveis tècnics municipals.

- L'estructura dels tendals podrà ser d'alumini, acer inoxidable o acer galvanitzat, i podran estar confeccionats amb material tipus PVC, acrílic o lona. Els colors s'hauran d'adequar a l'establert a la normativa municipal (POUM i OM).
- El material haurà de ser no propagador de la flama.

4. Paravents:

- En el cas de les ocupacions amb terrasses, aquestes podran estar delimitades per estructures amb mampares, les quals seran opaques a la part inferior fins a 0,80 metres d'alçada des del sòl i amb vidre de seguretat de doble capa fins a una alçada de 1,60 metres.
- No s'autoritzarà la instal·lació de lones de plàstic o materials similars subjectes als para-sols, tendals, pèrgoles o estructures de cobertura.
- Excepcionalment, en casos en que no hi hagi altra solució tècnica, a petició de la persona interessada i amb el vistiplau dels serveis tècnics municipals, es podrà autoritzar la seva instal·lació sempre i quan es complexi amb els requisits tècnics i estètics establerts.

g) Elements d'elevació (tarimes):

- En el espai on el terra no sigui pavimentat i en els establerts en aquesta ordenança, serà d'obligat compliment la instal·lació d'una tarima en tot el perímetre de l'ocupació.
- En el cas que es consideri la necessitat d'ancoratge caldrà un informe previ favorable emès pels serveis tècnics de l'Ajuntament i, per a la seva instal·lació, caldrà disposar prèviament de llicència o comunicació d'obres, prèvia presentació i aprovació del projecte corresponent.
- Les tarimes hauran de ser de material sintètic, antilliscant, resistent a la intempèrie i no propagador de la flama.
- Tots els elements de delimitació i/o protecció i els sistemes de subjecció propis, inclosos els basaments de suport, han de quedar integrats a la tarima. La seva elevació, respecte la rasant del paviment, pot ser variable en funció del pendent. Sempre i quan l'entorn ho permeti, l'accés serà adaptat.
- En el cas de la calçada, la tarima haurà d'estar perfectament delimitada per elements resistents fàcilment identificables i reflectants col·locats en la seva part exterior. Els elements de delimitació amb la calçada, en el cas que siguin opacs, no podran tenir una alçada superior a 0,80 metres. En casos justificats, es podrà instal·lar una tarima sobreposada al paviment de la vorera que cobreixi també la part de la calçada autoritzada per deixar tota la superfície de l'ocupació en un mateix pla. En el cas de la seva ubicació, només a la calçada, l'elevació mínima la determinarà la diferència d'alçada respecte la vorera per tal que quedin en un mateix pla.
- Tota la superfície autoritzada haurà de tenir la mateixa alçada.
- La tarima permetrà el pas de les aigües pluvials per la seva part inferior, no podent tapar els embornals, les arquetes de registre de serveis, de clavegueram, boques de rec, hidrants, parades de transport públic, sorties d'emergència, passos de vianants, etcètera.
- No s'autoritzarà cap sol·licitud que impliqui la modificació de condicions d'ordenació de la mobilitat preexistents: zones de càrrega i descàrrega o reserves de discapacitats si no es viable un canvi sense perjudici a tercers.

- En qualsevol cas, si són possibles les modificacions, la persona titular peticionària de la terrassa assumirà totes les despeses que es puguin derivar del trasllat i senyalització de dites reserves d'espai.
- Amb caràcter general no es permetrà la instal·lació de tarimes en vials de plataforma única i de prioritat invertida.

h) Pissarres o elements publicitaris:

- S'admet, com a màxim, la col·locació d'una pissarra o element publicitari per inserir missatges de promoció pròpia de l'establiment, els quals s'hauran d'instal·lar sempre dins el perímetre de la zona autoritzada i de manera que no interfereixin en la circulació de les persones.
- Les pissarres hauran de ser dobles amb forma de V invertida amb una mida màxima exterior amb potes incloses de 1,50 metres d'alçada x 0,70 metres d'amplada.
- Per a la instal·lació de qualsevol altre tipus d'element publicitari o fora del perímetre autoritzat caldrà presentar la proposta i obtenir el vistiplau dels serveis tècnics municipals.
- Resta prohibida la instal·lació a la via pública d'estructures destinades a la distribució de publicitat impresa.

i) Climatització:

- Prèvia sol·licitud i autorització municipal, es permet la col·locació d'estufes a les terrasses dins del període comprès entre l'1 de novembre i el 30 de març.
- Les estufes s'autoritzaran en terrasses amb una superfície mínima de 16 m², i el nombre màxim es determina en una proporció d'una per cada 12 m². Podran ser elèctriques o de gas i hauran de complir, en tot cas, la normativa específica aplicable, tant d'àmbit municipal com d'àmbit sectorial. Hauran de ser de baix consum, compatibilitzant aquesta opció amb el més acurat respecte per la sostenibilitat del medi ambient, i hauran de ser models homologats que disposin del marcatge CE.
- Les estufes de gas hauran de donar compliment en tot moment als requeriments de ventilació i evacuació de gasos que siguin d'aplicació i estar instal·lades en un parament obert. La seva estructura ha d'anar protegida amb una carcassa o similar que impedeixi la manipulació del sistema de regulació del gas.
- En el cas de les estufes elèctriques no es permet la instal·lació provisional de cap conductor elèctric a nivell del sòl o aeri que pugui suposar un perill o entorpir el pas de vianants o usuaris de les terrasses. La seva instal·lació haurà de complir amb els requeriments indicats al reglament electrotècnic per a baixa tensió (REBT). En aquest cas, un cop finalitzat l'horari per l'exercici de l'activitat, la instal·lació s'haurà de deixar sense subministrament elèctric.
- No s'autoritzarà instal·lar estufes a menys de 2 metres de la línia de la façana dels immobles ni d'elements de mobiliari urbà com arbres, fanals o similars. En atenció a l'existència d'elements de mobiliari o altres circumstàncies que concorrin en el cas i que puguin afectar directament o indirectament la seguretat de persones o béns, podrà denegar-se la instal·lació d'aparells de climatització.
- Les estufes d'exterior hauran de ser retirades diàriament i tampoc no es podran deixar instal·lades en les hores en què no s'utilitzi la terrassa.

j) Il·luminació:

- Només s'admeten elements d'il·luminació ancorats sota els elements d'aixopluc degudament autoritzats i, en el cas dels para-sols no podran impedir que aquests es pleguin. El teixit dels para-sols haurà de ser no propagador de la flama.
- La il·luminació ha de ser amb llum blanca o càlida i no estaran permesos els llums de colors. Els elements d'il·luminació hauran de ser de baix consum i respectar la sostenibilitat del medi ambient.
- Caldrà disposar de protecció magneto tèrmica i diferencial específica per a la instal·lació de subministrament elèctric de la terrassa, la qual ha de ser soterrada i ha de complir el Reglament electrotècnic de baixa tensió i instruccions tècniques complementàries que li són d'aplicació i estarà sotmesa als controls periòdics regulats. La realització d'aquesta instal·lació haurà d'anar a càrrec de la persona interessada i caldrà disposar de la llicència urbanística corresponent.
- No es permet la instal·lació provisional de cap conductor elèctric a nivell del sòl que pugui suposar un perill o entorpir el pas de vianants o usuaris de les terrasses, ni cap d'aeri que pugui generar un impacte visual negatiu.
- Finalitzat l'horari de funcionament de la terrassa, s'haurà de deixar sense subministrament elèctric la instal·lació.
- La titular de l'autorització estarà obligada a retirar la instal·lació i a restaurar el paviment de la vorera quan deixi de disposar de permís per ocupar la terrassa.

k) Altres elements:

- Per qualsevol altre element que es vulgui instal·lar a la terrassa caldrà presentar la proposta i obtenir el vistiplau dels serveis tècnics municipals.

6.2.3. Publicitat a les terrasses i expositors comercials

No és permesa l'exhibició de cap mena de publicitat o propaganda aliena a l'establiment en cap dels elements que formen part de l'ocupació.

6.2.4. Música de fons ambiental i pantalles audiovisuals

1. No es permet la instal·lació de cap tipus d'element o aparell de reproducció musical ni audiovisual, ni la realització d'actuacions o música en viu a les terrasses ubicades a l'exterior dels establiments.
2. No obstant, es podran realitzar excepcions en aquells supòsits en què l'Ajuntament accepti puntualment la seva autorització per motius d'interès popular degudament justificats (celebracions d'actes lúdics, culturals o recreatius, festes de barri, festa/es major/s, o d'altres actes similars). En aquest cas, caldrà sol·licitar autorització expressa, amb una antelació mínima de 15 dies, i aquesta es podrà atorgar sempre i quan les característiques de l'emplaçament ho permetin, i es duguin a terme les mesures preventives que es considerin oportunes pel que fa a la prevenció de la contaminació acústica, i de seguretat, si s'escau.

6.2.5. Horaris

- a) L'horari de funcionament de les terrasses serà el mateix que el de les activitats principals a les que estiguin vinculades.

- b) L'alcalde o alcaldessa, o persona en qui delegui podrà, si s'escau, modificar l'horari d'obertura o tancament de la terrassa.
- c) En cas d'incidència greu o reiterada en el descans del veïnat o en l'ordre públic, es podrà avançar l'horari de tancament de la terrassa.
- d) L'incompliment de l'horari establert, a banda de comportar la sanció corresponent, podrà donar lloc a la suspensió temporal o la revocació de l'autorització d'ocupació de la via pública.
- e) L'horari de tancament inclou la recollida i endreça dels elements de mobiliari de les terrasses, en el termes de l'autorització concedida.

6.2.6. Altres condicions

- a) D'acord amb l'establert al punt 6.1.f), els serveis tècnics podran senyalitzar al paviment els límits de l'ocupació de la terrassa amb el sistema que es determini.
- b) La totalitat dels elements i mobiliari autoritzats que configurin la terrassa no podrà en cap cas sobrepassar els límits perimetrals establerts a l'autorització i, únicament, es podran efectuar en el paviment els ancoratges autoritzats a l'autorització d'ocupació.
- c) La zona a ocupar estarà suficientment allunyada, segons valoració dels Serveis tècnics municipals, de mobiliari urbà, monuments, fonts públiques i edificis de valor històric, i a 20 centímetres, com a mínim, de l'arbrat municipal.
- d) Els passos de vianants i els espais reservats per a les persones usuàries del transport públic, persones amb mobilitat reduïda i càrrega i descàrrega de mercaderies quedaran sempre lliures en tota la seva extensió.
- e) No es pot obstaculitzar el curs lliure de les aigües de pluja cap als elements de desguàs existents a la zona i sempre hauran de ser accessibles les boques de rec o d'incendi, les tapes de clavegueram i de registre, els elements de senyalització viària vertical i horitzontal, les sortides d'emergència, així com tots els serveis d'interès públic.
- f) Quan la instal·lació de taules i cadires es faci a prop de registres de serveis públics, aquests hauran d'estar obligatòriament disponibles per al seu manteniment i reparació.
- g) L'espai autoritzat tindrà forma regular, preferiblement rectangular, en funció de la configuració física de la zona ocupable i inclourà els espais que es deixin entre elements. A les ocupacions adossades a la façana, a més a més, inclourà obligatòriament l'espai destinat a accés o accessos al local.
- h) Les terrasses contigües disposaran entre elles d'algun tipus de delimitació física o estètica: baranes, jardineres o qualsevol altre element que s'especificarà a l'autorització, amb el benentès que es prioritzarà l'homogeneïtat amb la resta de terrasses existents a l'indret.
- i) Els elements es col·locaran en la mateixa alineació d'altres ocupacions prèviament autoritzades i amb els mateixos criteris, així com alineats al mobiliari urbà existent. L'espai que quedi per al trànsit de vianants serà continu i el més recte possible, i sempre s'haurà de permetre el lliure ús del mobiliari urbà i l'accés a quioscos, bústies, elements d'informació, etcètera.
- j) En el cas de sobrevenir la necessitat de la col·locació de mobiliari urbà en un espai on hi hagi elements autoritzats mitjançant autorització municipal, el mobiliari urbà tindrà preferència i l'ocupació s'haurà d'adaptar a les noves circumstàncies.
- k) No es permet realitzar ancoratges, fixaments o qualsevol altra intervenció al mobiliari i/o arbrat municipals.
- l) No es permet col·locar aparadors, barres de servei, mostradors, frigorífics, planxes, torradores, màquines recreatives o de venda automàtica, o qualsevol altre element que no estigui expressament previst i autoritzat.

- m) No es permet apilar mobiliari sense autorització, així com tampoc caixes, envasos i altres elements a la via pública.
- n) Com a norma general, el mobiliari que configura la terrassa no es podrà deixar instal·lat a la via pública, no obstant, diàriament al finalitzar l'activitat, les taules i cadires podran restar apilades a la via pública, sempre i quan no s'obstaculitzi el pas de vianants o la circulació de vehicles.
- o) El normal funcionament de qualsevol ocupació que recull aquesta norma no podrà emetre sorolls, llums, olors i altres emissions que puguin suposar molèsties per als veïns i per a altres usuaris, tot d'acord amb la normativa d'aplicació.
- p) És responsabilitat de la persona titular de l'autorització complir i fer complir a la seva clientela i persones usuàries els deures cívics, les obligacions i altres disposicions municipals. Aquesta haurà de tenir cura especial de respectar el descans del veïnat.
- q) Les persones autoritzades seran responsables dels danys i perjudicis que l'ocupació ocasioni als usuaris de la via pública i a les propietats de tercers. És obligació de la persona titular de l'autorització posseir i estar al corrent de pagament d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els danys a tercers, envers l'ocupació efectuada, entenent que l'Ajuntament queda eximit de qualsevol responsabilitat.
- r) En situacions i jornades especials, o quan així ho determini l'Ajuntament: obres en general, actes especials (concerts, cercaviles, esdeveniments esportius, etc.), neteja, etcètera, els elements que integren la terrassa hauran de ser retirats temporalment de determinats carrers o places, en el termini màxim de 4 dies des del requeriment de l'Ajuntament. En aquests casos, la retirada dels elements de la terrassa serà obligatòria, essent a càrrec del titular de l'autorització aquesta retirada, i actuant de forma subsidiària l'Ajuntament en cas d'incompliment del titular.
- s) Es podrà reduir, revocar o denegar l'ocupació quan variï la configuració urbana del lloc o la intensitat del trànsit de vianants, sense dret a indemnització. El fet d'haver obtingut anteriors autoritzacions municipals per un nombre d'elements superior al que es consideri adequat posteriorment, no constituirà cap dret adquirit per invocar la seva autorització.
- t) L'autorització de l'ocupació no comporta la consolidació de cap dret a la persona titular de la mateixa. L'Ajuntament pot modificar, reduir o retirar les instal·lacions per causes motivades i degudament justificables.
- u) Quan, de manera excepcional, concorrin circumstàncies que facin aconsellable modificar alguna de les condicions ressenyades, l'Ajuntament podrà resoldre potestativament.

6.3. Condicions específiques per a expositors comercials

1. Requisits tècnics i estètics:

- a) El material de l'estructura haurà de ser resistent i adequat al seu ús.
- b) Podran ser de fusta, ferro, alumini, acer inoxidable, acer lacat, forja o material sintètic, amb acabats metàl·lics no brillants.
- c) Hauran de ser d'un mateix i únic color llis, dins la gamma de colors: ocres i terrossos, marrons, grisos, beixos, blanc o negre, i adaptats al seu entorn (Annex 1).
- d) No podran contenir imatges, logotips o altres elements gràfics de publicitat, exceptuant el logotip comercial propi de l'establiment.
- e) Podran estar coberts amb para-sols.

2. Condicions d'instal·lació:

- a) Hauran de ser instal·lats i enretirats diàriament, coincidint amb els horaris d'obertura i tancament de l'establiment.
- b) S'hauran de mantenir i conservar adequadament i, renovar-los si s'escau.
- c) Els elements i productes exposats hauran de poder ser identificats visualment i estar disposats de manera endreçada.
- d) S'autoritzarà expressament el número d'expositors a instal·lar, sempre en proporció a les mides de l'establiment, per evitar la sobreocupació de la via pública amb volum d'elements d'exposició i de productes a la venda dins l'espai autoritzat.
- e) Es prohibeix l'exposició d'elements i productes col·locats o disposats directament al paviment.
- f) Excepcionalment, per les característiques de l'activitat principal i amb el vistiplau dels serveis tècnics municipals, es podrà autoritzar l'exposició d'elements en estructures expressament autoritzades.

6.3.1. Exposició de productes de comerç minorista de peces de vestir

- a) Només podran exposar articles de roba els comerços minoristes de peces de vestir.
- b) L'estructura dels suports ha de ser de composició vertical i autoportant, disposant de rodes o altres sistemes de tracció per moure'ls i traslladar-los, amb llast suficient per a garantir la seva estabilitat i, en cap cas es podran ancorar al paviment.
- c) L'alçada dels expositors no serà superior a 1,50 metres, la seva amplada serà de 0,60 metres com a màxim i la llargada serà de 2,00 metres com a màxim.
- d) Resta prohibida l'exposició de maniquins sobre la via pública.
- e) Resta prohibida l'exposició de peces de roba penjant directament de la façana de l'establiment o dels para-sols i tendals.

6.3.2. Exposició de productes agroalimentaris i afins

- a) En els establiments de venda de productes alimentaris i afins, es podrà autoritzar, de forma excepcional, la col·locació de l'expositor a tocar de la façana, sempre i quan es deixi un pas lliure d'1,5 metres pel pas de vianants a la part frontal de l'expositor.
- b) La fondària dels expositors serà màxim d'1,00 metre.
- c) L'alçada dels expositors no pot ser inferior a 0,80 metres ni superior a 1,40 metres.
- d) Tots els expositors hauran de ser del mateix tipus i disseny. Hauran de ser expositors de peu autoportants, amb llast suficient per a garantir la seva estabilitat i en cap cas es podran ancorar al paviment.
- e) En funció de l'espai urbà concret i de les condicions de l'entorn, els serveis tècnics municipals faran una valoració de la proposta tècnica i podran exigir la seva modificació. Hauran de ser desmuntats i enretirats de la via pública diàriament i/o quan l'establiment resti tancat.
- f) Tan sols s'admetrà la utilització de les pròpies caixes de transport i emmagatzematge per a l'exposició del gènere quan la seva substitució pugui alterar la traçabilitat del producte.
- g) S'admet la col·locació del gènere en diferents nivells sobreposats.
- h) S'admet la instal·lació d'ombrel·les o tendals integrats a l'estructura dels expositors. Les seves característiques, funcionament i adequació hauran de ser descrits amb detall a la memòria. Els teixits hauran de ser monocroms i de colors clars, segons Annex I

de la present ordenança. La seva disposició no podrà entorpir la mobilitat ni impedir la visibilitat dels rètols i altres elements identificadors d'establiments veïns.

- i) Es prohibeixen els colors vius i estridents en qualsevol dels elements constitutius dels expositors.
- j) Quan l'exposició sigui de productes agroalimentaris o altres productes peribles, per la seva naturalesa alimentària, s'extremarà la seva protecció i conservació evitant l'exposició directa al sol i les inclemències meteorològiques. La persona titular de l'autorització està obligada a una vigilància permanent procedint a substituir o enretirar el gènere malmès o en mal estat.

6.3.3. Exposició de flors i plantes

- a) En aquest tipus d'establiment es podrà autoritzar de forma excepcional la col·locació dels expositors tocant a la façana, sempre i quan es deixi un pas lliure d'1,5 metres pel pas de vianants a la part frontal de l'expositor.
- b) En funció de la naturalesa del gènere, s'utilitzaran els elements adequats per a la seva correcta exposició i conservació.
- c) Els productes en exposició s'hauran de col·locar preferentment sobre superfícies elevades en estructures autoportants mòbils o plegables, de fàcil manipulació i trasllat, i amb llast suficient per a garantir la seva estabilitat. En cap cas es podran ancorar al paviment.
- d) Només es podran disposar sobre el paviment: torretes, gerres i altres contenidors que, per les seves característiques, proporcions i pes, no puguin exposar-se de manera elevada.
- e) No es permet realitzar tasques específiques com regar o podar en l'àrea d'exposició exterior.
- f) S'admet la instal·lació d'ombrel·les o tendals integrats a l'estructura dels expositors. Les seves característiques, funcionament i adequació hauran de ser descrits amb detall a la memòria. Els teixits hauran de ser monocroms i de colors clars, segons Annex I de la present ordenança. La seva disposició no podrà entorpir la mobilitat ni impedir la visibilitat dels rètols i altres elements identificadors d'establiments veïns.

6.3.4. Exposició de premsa i papereria

- a) Hauran de ser expositors de peu autoportants, amb llast suficient per garantir la seva estabilitat i en cap cas es podran ancorar al paviment. Es podran posar també tocant a la façana.
- b) Per a l'exposició de diaris, revistes, llibres i similars, aquests hauran d'estar ordenats i apilats sobre suports i mai directament sobre el paviment.

6.3.5. Exposició de productes de promoció turística

- a) Només podran ser exposats a la via pública productes adreçats principalment a la promoció turística de la ciutat i difusió els seus valors patrimonials i culturals.
- b) Els objectes i productes permesos tindran usos de regal, record, adorn o reclam, i seran de petit format com postals, pins, didals o imants.
- c) Resta prohibida l'exhibició de qualsevol producte directament sobre el paviment.
- d) La memòria tècnica ha de detallar el nombre d'expositors, la seva qualitat, funcionalitat i tipologia dels articles exposats. En cas de discrepància amb la proposta tècnica municipal, prevaldrà aquesta.

- e) L'estructura dels suports ha de ser de composició vertical i autoportant, disposant de rodes o altres sistemes de tracció per moure'ls i traslladar-los, amb llast suficient per a garantir la seva estabilitat i, en cap cas, es podran ancorar al paviment.

6.3.6. Cavallets i atraccions infantils, mòduls o similars

1. Per a la instal·lació d'elements tals com cavallets i atraccions infantils, mòduls o altres similars, la seva autorització, serà motiu d'estudi específic per part dels serveis tècnics municipals.
2. Es prohibeix la instal·lació de màquines expenedores a la via pública, i també es prohibeixen les instal·lacions per a la venda de productes alimentaris fora dels espais concessionats a tal efecte per l'Ajuntament.

Capítol III. Autoritzacions

Article 7. Subjecció a autorització municipal

La instal·lació de mobiliari i d'altres elements derivats de les activitats econòmiques comercials i d'hostaleria i restauració, resta subjecta a l'atorgament d'autorització per a l'aprofitament especial del sòl de domini públic municipal.

L'autorització per a la instal·lació d'ocupacions en espais lliures privats d'ús públic autoritza l'aprofitament especial de l'ús públic a què es troben afectes, i se sotmet a les condicions establertes en aquesta ordenança.

Article 8. Inexistència del dret preexistent

1. Aquesta autorització origina una situació precària essencialment revocable per raons d'interès públic, raó per la qual l'atorgament és discrecional sense que hi hagi cap dret preexistent per a la seva obtenció.
2. La mera concurrència dels requisits necessaris establerts per aquesta ordenança no atorga cap dret a la persona sol·licitant per a l'obtenció automàtica de l'autorització municipal d'ocupació de la via pública.
3. Serà imprescindible disposar de l'autorització municipal prèvia a la instal·lació de l'ocupació, sigui amb expositors comercials o amb terrasses.

Article 9. Abast de l'autorització

1. L'atorgament d'autorització per a l'aprofitament especial del sòl de domini públic municipal, habilita per exercir de forma accessòria activitats comercials i d'hostaleria i restauració, amb les limitacions establertes en aquesta ordenança i les que en matèria de consum, prevenció de l'alcoholisme, emissió de sorolls o qualsevol altra que estableixin les ordenances municipals i la legislació sectorial aplicable.
2. Conseqüentment, el fet que l'autorització municipal per a l'ocupació de la via pública amb una terrassa es consideri un exercici annex a una activitat principal d'hostaleria i restauració, significa que aquesta autorització no habilita el desenvolupament de l'activitat principal en l'espai de la via pública autoritzat i que la terrassa esdevé només un element complementari a aquesta.
3. L'atorgament de l'autorització municipal per a l'ocupació de la via pública amb expositors comercials, habilita per exercir de forma accessòria l'activitat comercial.

4. L'autorització municipal d'ocupació de la via pública s'atorga salvant el dret de propietat i sens perjudici del de terceres persones, essent revocable per raons d'interès públic.
5. L'autorització finalitza amb el cessament de l'activitat principal.

Article 10. Requisits

1. La persona sol·licitant de l'autorització d'ocupació de la via pública ha de ser la mateixa que disposi del títol habilitant per al desenvolupament de l'activitat.
2. És requisit indispensable per a l'atorgament de l'autorització el compliment de totes les condicions i requisits tècnics.
3. La persona titular de l'establiment de restauració o comercial, ha de demostrar que disposa d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, en vigor i al corrent de pagament, que estengui la seva cobertura als riscos, d'igual naturalesa, que es poden derivar del funcionament de la terrassa, expositors comercials o altres elements instal·lats a la via pública.
4. Serà requisit indispensable per a l'atorgament de l'autorització que la persona sol·licitant no tingui cap deute pendent amb l'Ajuntament, més enllà del període de pagament voluntari. En cas contrari, se la requerirà per tal que, en un termini de 15 dies, realitzi el pagament del deute pendent o presenti a l'ajuntament un pla de pagament. L'aprovació d'aquest pla permetrà l'autorització de l'ocupació, si bé aquesta autorització quedarà automàticament sense efecte en cas d'incompliment d'algun dels terminis aprovats.
5. Serà motiu de denegació de la renovació de l'autorització la manca de pagament de la taxa corresponent i la no acreditació d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries derivades de l'ocupació de la via pública pels períodes anteriors al nou termini de renovació, o qualsevol altra obligació tributària envers l'Ajuntament. També serà motiu de denegació de l'autorització la manca de pagament de la taxa per part de l'anterior titular.
6. En el cas de successió d'una activitat i que l'anterior titular tingui deutes pendents derivats d'aquesta, quan s'hagi d'autoritzar l'ocupació es comunicarà a la persona successora l'inici de l'expedient de responsabilitat solidària per l'import del deute pendent de l'antic titular.

Article 11. Circumstàncies per a l'atorgament o la denegació

1. L'òrgan municipal competent tindrà en compte les circumstàncies següents a l'hora d'autoritzar o denegar la sol·licitud:
 - L'interès públic.
 - El valor turístic o patrimonial de la zona.
 - La incidència en la mobilitat o accessibilitat de la zona.
 - La particular disposició de l'espai públic de la zona.
 - La proporció de la superfície i/o aforament de l'ocupació en relació a la de l'establiment del que depèn.
 - La provocació de molèsties al veïnat.
 - L'existència de procediments sancionadors en relació a l'activitat principal pot motivar la denegació de l'autorització d'ocupació per a terrassa.
2. La detecció de molèsties al veïnat i de riscos potencials per a la ciutadania, degudament motivat i acreditat tècnicament, podrà comportar de forma motivada:

- La suspensió provisional de l'autorització.
- La revocació de l'autorització.
- La denegació de sol·licitud d'autorització.
- La reducció de la superfície d'ocupació.
- La prohibició d'agrupació de taules i cadires.

Article 12. Períodes d'aprofitament

1. Les sol·licituds d'ocupació de la via pública hauran de ser per a un període mínim de 4 mesos, que és el període mínim que s'autoritzarà, o per l'any natural.
2. Les autoritzacions tindran caràcter temporal i finalitzaran, a tots els efectes, el dia 31 de desembre de l'exercici que finalitzi l'autorització.
3. El període anual comprèn de l'1 de gener fins al 31 de desembre, podent arribar als 4 anys, sempre i quan es compleixin els requisits establerts a l'article 21.
4. Es considera ocupació temporal el període temps comprès del 15 de març al 15 d'octubre.
5. Es considera ocupació ocasional els períodes de temps inferiors a l'any i que no abastin tot el període de temporada.

Article 13. Terminis de sol·licitud

1. Les sol·licituds d'autorització i de modificació d'aquesta es podran formular en qualsevol moment.
2. Les sol·licituds d'ocupació que impliquin qualsevol mena d'intervenció al domini públic s'hauran de presentar amb una antelació mínima de dos mesos.
3. Quan l'ocupació sol·licitada no impliqui cap mena d'intervenció al domini públic, l'antelació mínima serà d'un mes.

Article 14. Sol·licitud i documentació necessària

Per sol·licitar l'autorització d'ocupació de la via pública caldrà realitzar el tràmit administratiu corresponent a la Seu electrònica de l'Ajuntament, d'acord amb les condicions establertes a l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, aportant les dades requerides i adjuntant la documentació detallada en aquest apartat. En tot cas, s'haurà de fer constar l'objecte i termini d'ocupació, i l'activitat i nom comercial per a la que se sol·licita l'ocupació.

La sol·licitud es considera completa quan s'hagi presentat tota la documentació exigida. Un cop rebuda la sol·licitud i la documentació, els serveis tècnics municipals verificaran el compliment dels requisits generals i la documentació presentada.

14.1. Sol·licitud d'ocupació de la via pública amb expositors comercials

- a) Memòria descriptiva i tècnica de la proposta d'ocupació, realitzada per un/a tècnic/a competent, que contingui:
 - Descripció gràfica i visual dels materials, colors i forma dels elements que integraran el muntatge expositiu, d'acord amb l'Annex 1.
 - Descripció i característiques tècniques dels elements de cobertura, si s'escau.

- Si estan coberts per para-sols amb il·luminació caldrà justificar la legalització de la instal·lació, el compliment dels requisits tècnics establerts al punt 6.2.2.j) i el soterrament del cablejat, en aquest cas, caldrà disposar prèviament de la llicència urbanística corresponent.
- b) Plànol de distribució de l'ocupació, realitzat per un/a tècnic/a competent:
- Emplaçament i superfície exacta de l'espai de la via pública que es vol ocupar.
 - Planta de superfície amb indicació gràfica de la forma geomètrica de la proposta d'ocupació i detall de les alineacions de la via i façanes afectades.
 - Proposta gràfica on quedi reflectida la compatibilitat de l'ocupació amb els elements de mobiliari urbà, arbrat, guals i/o els serveis públics existents.
 - Detall gràfic, de planta, de la situació del mobiliari que es vol instal·lar.
- c) Certificació tècnica acreditativa del compliment de la instal·lació de la normativa aplicable, si s'escau.
- d) Pòlissa i justificant de pagament de l'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi qualsevol mena de risc derivat de l'exercici de l'activitat que es desenvolupi a la via pública i que contingui explícitament totes les instal·lacions i aparells.

14.2. Sol·licitud d'ocupació de la via pública amb cavallets i atraccions infantils, mòduls o similars, pissarres i altres elements publicitaris

- a) Memòria descriptiva i tècnica de la proposta d'ocupació, realitzada per un/a tècnic/a competent, que contingui:
- Descripció gràfica i visual dels elements que integraran el muntatge expositiu.
 - Si es requereix d'instal·lació elèctrica caldrà justificar la seva legalització, el compliment dels requisits tècnics establerts al punt 6.2.2.j) i el soterrament del cablejat, en aquest cas, caldrà disposar prèviament de la llicència urbanística corresponent.
- b) Plànol de distribució de l'ocupació, realitzat per un/a tècnic/a competent:
- Emplaçament del lloc de l'ocupació a nivell de trama urbana i vial corresponent.
 - Emplaçament i superfície exacta de l'espai de la via pública que es vol ocupar.
 - Planta de superfície amb indicació gràfica de la forma geomètrica de la proposta d'ocupació i detall de les alineacions de la via i façanes afectades.
 - Proposta gràfica on quedi reflectida la compatibilitat de l'ocupació amb els elements de mobiliari urbà, arbrat, guals i/o els serveis públics existents.
 - Detall gràfic, de planta, de la situació del mobiliari que es vol instal·lar.
- c) Certificació tècnica acreditativa del compliment de la instal·lació de la normativa aplicable.
- d) Pòlissa i justificant de pagament de l'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi qualsevol mena de risc derivat de l'exercici de l'activitat que es desenvolupi a la via pública i que contingui explícitament totes les instal·lacions i aparells.

14.3. Sol·licitud d'ocupació de la via pública amb terrasses

- a) Memòria descriptiva i tècnica de la proposta d'ocupació, realitzada per un/a tècnic/a competent:
- Descripció i característiques tècniques del mobiliari, mobiliari auxiliar, estructures d'aixopluc, tarimes, elements de delimitació, etc., d'acord amb els requeriments de l'Annex 1, amb aportació de documentació gràfica i visual.
 - Si s'escau, descripció, requeriments tècnics i justificació de la legalització dels sistemes de climatització i enllumenat, d'acord amb els requisits del punt 6.2.2.i) i j).
 - Indicació de l'aforament interior del local al qual estarà vinculada la terrassa.
- b) Plànol de situació i distribució de l'ocupació, realitzat per un/a tècnic/a competent:
- Per ocupacions sense cap tipus d'estructura, ha de contenir:
 - Emplaçament del lloc de l'ocupació a nivell de trama urbana i vial corresponent.
 - Emplaçament exacte de l'espai de la via pública que es vol ocupar.
 - Planta de superfície amb indicació gràfica de la forma geomètrica de la proposta d'ocupació i detall de les alineacions de la via i façanes afectades.
 - Proposta gràfica on quedi reflectida la compatibilitat de l'ocupació amb els elements de mobiliari urbà, arbrat, guals i/o els serveis públics existents.
 - Detall gràfic, de planta, de la situació del mobiliari que es vol instal·lar.
 - Per ocupacions amb estructura, ha de contenir:
 - Emplaçament del lloc de l'ocupació a nivell de trama urbana i vial corresponent.
 - Emplaçament exacte de l'espai de la via pública que es vol ocupar.
 - Planta de superfície amb indicació gràfica de la forma geomètrica de la proposta d'ocupació i detall de les alineacions de la via i façanes afectades.
 - Alçat de l'estat actual del lloc i de l'ocupació proposada.
 - Identificació, ubicació i distribució dels diferents elements existents a la via (mobiliari urbà, arbrat, serveis municipals, senyals, guals, etc.) que queden inclosos dins el lloc de l'ocupació i els que es trobin a l'entorn en un perímetre de 5 metres incloses les ocupacions autoritzades properes.
 - Identificació, distribució i dimensions de tots els elements que compondran l'ocupació incloses les instal·lacions elèctriques, aparells de climatització i les distàncies d'aquestes respecte qualsevol altre element de la terrassa, façanes, mobiliari urbà, etc.
- c) Certificació tècnica acreditativa de la seguretat i solidesa de l'estructura, del compliment de la normativa d'aplicació i del fet que l'estructura és desmuntable en un termini màxim de 4 dies.
- d) Pòlissa i justificant de pagament de l'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi qualsevol mena de risc derivat de l'exercici de l'activitat que es desenvolupi a la via pública i que contingui explícitament totes les instal·lacions i aparells.

e) Altres requisits:

- En els casos de sol·licituds d'autoritzacions de terrasses en espais de titularitat privada i ús públic, s'adjuntarà un document d'autorització expressa signat pel/s titular/s de la propietat de l'espai físic en el qual s'ha de desenvolupar l'activitat de terrassa.

Article 15. Procediment per a l'atorgament

L'atorgament de l'autorització es tramitarà d'acord amb el procediment que establert a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i a la normativa específica de caràcter municipal relativa al patrimoni dels ens locals.

Article 16. Resolució

1. L'autorització de l'ocupació de la via pública s'atorgarà a la persona que disposi del títol habilitant per al desenvolupament de l'activitat o, en el seu cas, a la persona que n'acrediti l'autorització.
2. La resolució de la sol·licitud es durà a terme per part de l'òrgan competent, prèvia emissió dels informes tècnics i policials que s'estimin necessaris.
3. La decisió definitiva sobre el sentit de la resolució serà de caràcter discrecional.
4. L'autorització es concedirà sense perjudici del dret de tercers.
5. La resolució presa en sentit favorable es concedirà sempre en precari i subjecta a les modificacions que pugui decidir l'òrgan competent, que es reserva el dret de deixar sense efecte, limitar o reduir l'autorització en qualsevol moment si s'esdevenen causes d'interès públic que així ho aconsellin.
6. L'àrea competent podrà proposar les condicions de l'autorització, o fins i tot, suspendre-la temporalment per raons d'ordre o interès públic, de seguretat o per circumstàncies de lliure circulació de persones o de circulació de vehicles.
7. Les resolucions emeses en sentit denegatori de la sol·licitud formulada hauran de ser motivades i fonamentades en raons d'interès públic que, entre altres, seran:
 - a) La persona interessada consti com a deutora en fase executiva a la hisenda municipal.
 - b) La persona interessada no disposi del títol habilitant, o no n'acrediti l'autorització, per a l'exercici de l'activitat a la qual es vinculi l'ocupació sol·licitada.
 - c) El nom comercial de l'activitat pel que es sol·licita l'autorització d'ocupació no es correspongui amb el de l'activitat econòmica desenvolupada.
 - d) La persona física o jurídica estigui inhabilitada per exercir l'activitat, o bé estigui complint una sanció administrativa d'inhabilitació prevista en aquesta ordenança.
 - e) Incompliment dels requisits i criteris tècnics establerts en la present ordenança.
 - f) Excessiva ocupació de l'espai públic. S'entendrà que hi ha excessiva ocupació quan, com a conseqüència de la sol·licitud es doni una situació de sobreocupació de l'espai públic que impedeixi o dificulti greument el seu ús com a general.
 - g) Raons de seguretat, sanitàries o quan l'activitat pugui afectar a la integritat física de les persones.
 - h) Existència de sancions fermes per infraccions greus o molt greus de les ordenances municipals de soroll i de civisme, o existència d'informes negatius per motius urbanístics, de seguretat, molèsties o d'altra tipus que afectin al lloc o a l'activitat a la que es vincula l'autorització.

- i) Quan s'hagin produït molèsties o perjudicis a tercers o comès activitats il·legals degudament acreditades amb motiu d'una ocupació igual o similar a la que es sol·licita.
- j) Quan s'hagin causat perjudicis degudament acreditats a persones, immobles, paviment, arbrat, instal·lacions, cablejats, faroles i altres elements del mobiliari urbà i no hagin estat satisfactòriament reparats i adoptat les mesures adients per evitar la seva repetició.
- k) Quan es tracti d'una renovació i en l'anterior llicència no s'hagi realitzat l'ocupació autoritzada amb anterioritat.
- l) Incompliment de les prescripcions d'anteriors autoritzacions.

Article 17. Termini per resoldre

1. El termini general per resoldre les sol·licituds serà d'un mes i les corresponents a ocupacions que impliquin qualsevol mena d'intervenció al domini públic serà de dos mesos.
2. Si l'òrgan competent per resoldre no emet resolució expressa dins el termini de tres mesos contemplat a la normativa bàsica sobre procediment administratiu comú, la sol·licitud d'autorització formulada per la persona interessada s'entendrà desestimada, sense perjudici de l'obligació de resoldre per part de l'Ajuntament.

Article 18. Contingut general

L'autorització atorgada per l'òrgan municipal competent inclourà, almenys, la situació, superfície i les dimensions i delimitació de l'espai sobre el qual s'autoritza l'ocupació, l'horari, els elements que s'instal·laran a la via pública, amb especificació de les característiques, les limitacions a les quals resta condicionada, el període de vigència i la normativa aplicable.

Article 19. Cèdula d'ocupació

A les persones titulars d'una autorització per terrassa, l'Ajuntament els hi proporcionarà una cèdula acreditativa del seu atorgament i de les característiques de l'ocupació. La persona titular de l'autorització tindrà l'obligació de situar la cèdula a l'entrada principal del local, a una alçada d'entre 1,00 i 1,60 metres, i de forma que aquesta sigui visible des de la via pública.

L'Ajuntament lliurarà anualment la cèdula amb la renovació de la llicència.

Article 20. Obligacions de les persones titulars

1. Les persones titulars d'autorització municipal per terrassa, durant la seva vigència, estaran obligades a:
 - Complir les condicions de l'autorització atorgada.
 - Mantenir neta la terrassa i el seu àmbit d'influència, d'acord amb les disposicions d'aquesta Ordenança i les normatives reguladores de neteja de l'espai públic.
 - Situar en un lloc visible la cèdula d'ocupació.
 - Retirar diàriament de l'espai públic els elements bàsics i els elements accessoris quan l'establiment estigui tancat.

- Informar a l'òrgan municipal competent de qualsevol canvi relatiu a les condicions autoritzades, a les característiques o al funcionament de la terrassa.
 - Reparar els danys que es produeixin sobre l'espai d'ús públic en què s'ubica la terrassa, derivats de la seva utilització.
2. Quan finalitzi el termini de la vigència de l'autorització, o en el supòsit que es produeixi la finalització anticipada d'aquesta per causes sobrevingudes, la persona titular d'aquesta haurà de reparar els danys derivats de la seva utilització que s'hagin produït sobre l'espai públic en què s'ubica l'ocupació i restituir-lo al seu estat original, desafectant-lo de les instal·lacions, en el sòl i/o en el subsòl, a la situació anterior a l'atorgament de l'autorització.

Article 21. Renovació

1. Les autoritzacions anuals i de temporada es renoven automàticament fins a un màxim de 4 anys, amb efectes des de l'1 de gener, les anuals, i des del 15 de març, les de temporada. La renovació de l'autorització serà pel mateix termini i condicions, una vegada comprovat que s'hagi efectuat el pagament de la taxa corresponent i que la persona interessada hagi presentat una declaració de responsable anual, en la que hi consti que no s'ha produït cap modificació de l'autorització concedida i que disposa de l'assegurança de responsabilitat civil en vigor i al corrent de pagament. Una vegada transcorreguts aquests 4 anys, la persona interessada haurà de sol·licitar una nova autorització.
2. Les autoritzacions de caràcter ocasional no es renovaran automàticament.
3. L'Ajuntament pot denegar la renovació automàtica de les autoritzacions en els supòsits següents:
 - a) Si s'han iniciat procediments per requeriments desatesos, molèsties de soroll o d'altres tipus derivats de l'activitat.
 - b) Si s'observa un incompliment reiterat de les condicions de la llicència.
 - c) Si existeix un canvi de titular de l'activitat.
 - d) En general quan resulti incompatible amb les condicions generals aprovades amb posterioritat a la seva concessió, produeixi danys en el domini públic o menyscabi l'ús general, incompleixi les condicions en base a la qual es va concedir la llicència, o bé en el cas que no adoptin les mesures correctores que li siguin requerides.
 - e) En cas de no trobar-se la persona autoritzada al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries envers aquesta administració local i, en particular, d'aquelles que fan referència a l'ocupació de la via pública.
 - f) Si s'han modificat les circumstàncies que van donar lloc a la llicència, en aquest cas, caldrà sol·licitar la modificació d'aquesta o una nova llicència.

Article 22. Transmissió

1. L'autorització per ocupació de la via pública no és transmissible. La persona titular d'aquest permís no podrà cedir ni arrendar, ni totalment ni parcial, a tercers, el dret d'utilitzar la superfície o espai de la via pública o el seu vol, del qual se li ha permès l'ocupació temporal i precària.
2. Quan es produeixi un canvi de titularitat d'un establiment que disposi d'autorització per ocupació de la via pública, la nova persona titular haurà de sol·licitar una nova autorització.

3. En el cas que es produeixi un canvi de titularitat de l'activitat principal amb una terrassa amb estructura vinculada amb llicència vigent, es permetrà no desmuntar l'estructura mentre la nova persona titular de l'activitat tramiti la nova sol·licitud de llicència d'ocupació de la via pública corresponent. El termini per realitzar la sol·licitud per a la legalització de l'ocupació, en cap cas, podrà ser superior a 15 dies, comptats a partir de l'entrada de la comunicació del canvi de titularitat de l'activitat en aquest Ajuntament.

Article 23. Modificació

1. En cas de produir-se una modificació de les característiques físiques o tècniques de l'ocupació de via pública autoritzada, la persona titular de l'ocupació haurà de comunicar a l'Ajuntament la intenció amb antelació, i realitzar el tràmit com una nova autorització municipal.
2. En el cas de modificació de qualsevol dels elements autoritzats que conformen l'ocupació, caldrà comunicar-ho prèviament als serveis tècnics municipals i obtenir-ne el vistiplau corresponent.

Article 24. Extinció

1. L'autorització s'extingeix i quedarà sense efecte en els següents casos:
 - a) Per renúncia expressa de l'autorització atorgada.
 - b) Per cessament de l'activitat principal relacionada.
 - c) Pel transcurs del termini de vigència atorgat.
 - d) Per impagament de la taxa corresponent.
 - e) Per incompliment reiterat de les obligacions i condicions de l'autorització.
 - f) Per revocació.
 - g) Pels mateixos motius que es pot denegar la renovació automàtica.
 - h) Per motius o raons d'interès públic.
 - i) Per caducitat de la llicència.
2. En aquests casos, si la persona titular de l'autorització no retira els elements de la via pública, l'ajuntament ho farà mitjançant ordre de retirada o execució subsidiària a càrrec de la persona interessada.

Article 25. Revocació, caducitat i suspensió temporal per raons del servei públic

25.1. Revocació i caducitat

1. L'Ajuntament pot declarar la caducitat de la llicència anual o per temporada en el cas que, en qualsevol moment de la seva vigència, l'activitat s'aturi sense justificació durant més de 60 dies naturals.
2. La declaració de caducitat no genera dret a rebre indemnització.
3. El procediment per declarar la caducitat s'inicia d'ofici, s'ha de donar un tràmit d'audiència a les persones interessades i s'ha de resoldre i notificar dins del termini de trenta dies des de la notificació d'inici del procediment.
4. Si una ocupació, amb estructura o sense, no està en funcionament durant un període de dos mesos, la persona interessada haurà de tramitar-ne la baixa i retirar tots els elements de la via pública, excepte causa justificada i comunicada a l'Ajuntament.

5. La manca de pagament de la taxa per ocupació de la via pública corresponent o el reiterat incompliment de les condicions de l'autorització, seran motius suficients de revocació de l'autorització.
6. Atesa la naturalesa precària de l'autorització municipal d'ocupació de la via pública, aquesta serà essencialment revocable en qualsevol moment per raons d'ordre o interès públic, per molèsties veïnals, per seguretat o per qualsevol altra causa que així ho aconselli, previ informe dels serveis tècnics municipals o de la Policia Local.
7. Les autoritzacions municipals regulades en aquesta ordenança s'han d'entendre essencialment revocables per raons d'interès públic i, si s'escau, poden donar dret al retorn de la part proporcional de la taxa corresponent.

25.2. Suspensió temporal

1. Quan ho requereixin les necessitats o raons del servei públic, s'ordenarà a la persona titular de l'ocupació per tal que retiri temporalment el mobiliari ubicat dins l'emplaçament autoritzat, en el termini de 4 dies, a comptar des de l'endemà de la notificació del requeriment i sense cap dret a indemnització.
2. En els casos de suspensió temporal de l'ocupació de la via pública que no superin els 7 dies, no es generarà cap dret d'indemnització o compensació a les persones afectades.
3. En el cas de superar els 7 dies de suspensió temporal de l'ocupació, es reintegrarà a la persona interessada la part proporcional de l'import abonat en concepte d'ocupació de la via pública corresponent al període no gaudit.

Capítol IV. Taxa, garantia i assegurança de responsabilitat civil

Article 26. Taxa

1. Per l'aprofitament especial del domini públic municipal serà d'aplicació la taxa que correspongui d'acord amb les ordenances fiscals municipals vigents.
2. Les autoritzacions anuals s'inclouran d'ofici en el padró municipal que contempli les ocupacions de la via pública, que s'emetrà anualment i mentre duri l'autorització, sempre que es compleixin els requisits de l'article 21.
3. La sol·licitud de modificació o baixa del padró s'haurà de presentar abans del 30 de novembre de l'any anterior al del nou període de vigència de l'autorització.
4. Als efectes tributaris s'estableix un mínim d'ocupació de la via pública d'1,00 m² i un període mínim de 4 mesos.
5. Les autoritzacions atorgades després de l'emissió del padró, es practicaran mitjançant liquidació i s'inclouran automàticament al padró de l'exercici següent, en compliment de l'article 21.

Article 27. Garantia

1. Les persones titulars de les autoritzacions amb estructura permanent i, en tots els casos d'instal·lació d'aquesta sobre la calçada, hauran de garantir la reposició del paviment o altres elements afectats per l'ocupació, així com el pagament de les taxes i possibles sancions, mitjançant el dipòsit de 750 euros en concepte de fiança.
2. Una vegada finalitzat el termini d'ocupació autoritzada la garantia dipositada serà retornada a la persona interessada, prèvia comprovació per part dels serveis tècnics

que no n'hagin produït desperfectes als béns de domini públic o, en el cas que s'hagin produït, que aquests han estat convenientment reparats.

3. Per determinar la devolució de l'import abonat en concepte de garantia dipositada, els serveis tècnics municipals hauran d'emetre informe al respecte. En cas favorable, es retornarà l'import íntegre de la garantia i, en cas contrari, es confiscarà l'import corresponent per dur a terme la reparació, sense perjudici que l'import de la reparació sigui superior a la quantia dipositada, en aquest cas, l'Ajuntament exigirà a la persona interessada l'import corresponent a la resta del preu de la reparació.

Article 28. Assegurança de responsabilitat civil

1. Per qualsevol ocupació de la via pública, s'haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi qualsevol mena de risc derivat de l'exercici de l'activitat que es desenvolupi a la via pública i que contingui explícitament totes les instal·lacions i aparells continguts.
2. La persona autoritzada haurà de mantenir la vigència de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil mentre l'autorització de la via pública estigui en vigor.

Capítol V. Manteniment de les ocupacions

Article 29. Neteja i decòrum

1. La zona d'ocupació, inclòs el paviment, s'ha de mantenir neta i en condicions de manera permanent, tenint especial cura de la neteja al finalitzar l'activitat. Caldrà respectar les hores de descans del veïnat si s'utilitzen aparells mecànics de neteja.
2. Resta prohibit l'ús de l'espai autoritzat, i de la via pública per extensió, com a zona d'emmagatzematge de cap element o residu associat a l'ocupació.
3. Caldrà respectar el mobiliari urbà i els arbres o plantes que es trobin dins l'espai ocupat.
4. Es prohibeix la instal·lació de catifes, moquetes o qualsevol altre revestiment similar que alteri la superfície del paviment de la via pública o del mobiliari i, especialment, de l'arbrat municipal, amb excepció dels casos prèviament autoritzats per l'Ajuntament.

Article 30. Neteja i manteniment de les terrasses

1. Mentre l'activitat de terrassa estigui en funcionament, la persona autoritzada haurà d'establir les mesures necessàries per mantenir-la neta i també el seu entorn i àmbit d'influència, disposant dels elements de recollida i emmagatzematge de residus corresponents. Al finalitzar l'activitat diària, les zones ocupades per terrasses hauran de quedar totalment netes i recollides.
2. Queda totalment prohibit llançar la brutícia provinent de l'escombrada de la terrassa en els embornals de la via pública.
3. Caldrà tenir cura especial de no alterar les condicions d'ubicació dels elements autoritzats, tal i com consti a l'autorització corresponent.
4. Els elements de delimitació o protecció, s'hauran de mantenir en perfectes condicions de neteja i funcionament, i quan la terrassa estigui sense activitat, caldrà que aquests estiguin recollits deixant el pas lliure a l'interior de l'ocupació.
5. En període de vacances o d'inactivitat superior a 15 dies, tots els elements i estructures mòbils de les instal·lacions de terrassa hauran de ser retirades de la via pública.

Article 31. Publicitat

1. La publicitat en les ocupacions de la via pública i relativa al propi establiment es regirà per l'Ordenança reguladora de la intervenció de l'administració en l'activitat de publicitat, de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, publicada al BOP núm. 218 de 14 de novembre de 2002 (o d'altra posterior que la modifiqui).
2. No és permesa l'exhibició de cap mena de publicitat o propaganda aliena a l'establiment.

Capítol VI. Règim disciplinari i sancionador

Article 32. Inspecció i control de les ocupacions

1. Les persones titulars de les autoritzacions han de permetre i facilitar l'acció inspectora de l'Ajuntament, la qual es pot dur a terme en qualsevol moment, sens perjudici de les accions específiques de control de funcionament de les ocupacions i dels seus elements i de revisió de les autoritzacions.
2. La funció inspectora i de control de compliment del que disposa aquesta ordenança correspon als agents de la Policia Local i als Serveis tècnics municipals, els quals tindran la condició d'autoritat.
3. Els agents de l'autoritat poden exigir en tot moment el compliment immediat de les disposicions previstes en aquesta ordenança i, en tot cas, i sense perjudici de procedir a denunciar aquelles conductes antijurídiques, poden parar immediatament l'activitat infractora de què es tracti.
4. Els agents de l'autoritat procediran, si s'escau, a la retirada i a la intervenció cautelar dels elements que situats a la via pública impedeixin o dificultin l'ús de la mateixa a la resta de ciutadans.

Article 33. Actuacions administratives

Si el resultat de la inspecció constata irregularitats, l'òrgan competent, després de valorar la incidència per a la seguretat de les persones, els béns o la convivència entre la ciutadania, pot optar per:

- a) Requerir les modificacions o millores necessàries per reparar les irregularitats, fixar un termini per efectuar-les i incoar un procediment sancionador si no es realitzen dins el termini establert.
- b) Acordar directament la incoació del procediment sancionador, amb l'adopció de les mesures provisionals necessàries.
- c) Ordenar el tancament i cessament del funcionament de l'ocupació autoritzada, la suspensió de l'autorització i la retirada dels seus elements o iniciar un procediment de revocació de l'autorització.

Article 34. Ocupació de la via pública sense autorització en espais de domini públic o en espai d'ús públic de titularitat privada

1. Si es detecta una ocupació de la via pública sense la preceptiva autorització en un espai de domini públic o d'ús públic de titularitat privada subjecte a aquesta Ordenança, o una ocupació amb elements que excedeixin la superfície autoritzada, poden ser objecte de les mesures provisionals. L'Ajuntament pot procedir a ordenar el cessament immediat del funcionament de l'ocupació i la retirada dels seus elements.

2. La manca d'autorització pot comportar la incoació del procediment sancionador corresponent.

Article 35. Retirada d'elements o execució subsidiària

1. L'Ajuntament, en exercici de la potestat de recuperació d'ofici, pot ordenar retirar els elements instal·lats a la via pública sense autorització, mitjançant una ordre de l'òrgan competent, prèvia audiència i notificació a la persona interessada.
2. La retirada dels elements ha d'anar a càrrec de la persona responsable de la instal·lació, sens perjudici que els serveis tècnics municipals puguin executar l'ordre de retirada sense més avís que la notificació a la persona interessada. La notificació es pot dur a terme en el mateix moment de la retirada o de l'acte d'execució material.
3. Si concorren situacions que suposin un perill imminent o molèsties als vianants o a la resta d'usuaris de la via pública, aquesta ordre de retirada podrà ser verbal i, per aquest motiu, es podrà executar immediatament si no s'adopten les mesures adients per la mateixa persona interessada. Si la situació no suposa un perill imminent ni molèsties, i es pot legalitzar, es requerirà a la persona interessada perquè en el termini de 15 dies procedeixi a la legalització de l'ocupació.
4. L'ordre de retirada empara totes les execucions materials que calgui fer mentre persisteixin les circumstàncies que la van motivar. En el cas de resistència al desallotjament, s'han d'adoptar les mesures necessàries per a la recuperació de la possessió del domini públic.
5. La retirada dels elements de la via pública no és una mesura provisional prèvia, sense perjudici que es tramiti un procediment sancionador per l'exercici de l'activitat sense autorització.

Article 36. Despeses derivades de la retirada o execució subsidiària

1. Les despeses derivades de la retirada d'elements aniran a càrrec de la persona titular, la qual estarà obligada al seu abonament, prèvia pràctica de la corresponent liquidació econòmica.
2. Els béns retirats de la via pública podran ser recollits del lloc on es trobin dipositats, per la persona interessada, per la persona que aquesta autoritzi per escrit o la que demostrï tenir dret sobre ells, pels seus propis medis i una vegada que s'acrediti haver esmenat la deficiència que va motivar la retirada, s'hagin ingressat les taxes que corresponguin per la retirada, l'emmagatzematge o en el seu cas les despeses ocasionades i la sanció imposada.

Article 37. Potestat sancionadora

L'òrgan competent municipal serà l'encarregat de sancionar les infraccions d'aquesta Ordenança, prèvia instrucció de l'expedient corresponent, de conformitat amb els principis i procediments regulats a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre del Règim jurídic del sector públic, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, i supletòriament el Decret 278/1993, de 9 de novembre, i la resta de normativa d'aplicació. Serà d'aplicació el procediment abreujat sempre que la infracció s'hagi de qualificar com a lleu.

Article 38. Responsables

1. Són responsables de les infraccions tipificades en aquesta Ordenança les persones físiques o jurídiques titulars de l'autorització d'ocupació de la via pública. En el cas que no es determini el grau de participació de les diferents persones que han intervingut en la comissió de la infracció, la responsabilitat serà solidària.
2. En el cas que la infracció sigui imputada a una persona jurídica, en són responsables solidares les persones físiques que n'ocupen càrrecs d'administració o direcció que hagin comès la infracció o que hagin col·laborat activament, que no acreditin haver fet tot el possible, en el marc de les seves conseqüències, per evitar-la, que l'hagin consentit o que hagin adoptat acords que la possibilitin, tant si han cessat en la seva activitat com si no.
3. Aquesta responsabilitat es podrà estendre a aquelles persones a les quals per Llei s'atribueixi el deure de preveure la infracció administrativa comesa per unes altres.

Article 39. Mesures provisionals

1. L'òrgan competent pot acordar, mitjançant resolució motivada, les mesures de caràcter provisional que en cada cas siguin necessàries amb la finalitat d'evitar mantenir els efectes de la infracció, evitar la comissió de noves infraccions, assegurar el correcte desenvolupament del procediment, impulsar les exigides pels interessos generals i assegurar l'eficàcia de la resolució final.
2. Les mesures provisionals han de ser proporcionades a la naturalesa i a la gravetat de la infracció i podran ser mantingudes, modificades o revocades durant el procediment sancionador, i s'extingiran en la resolució final.
3. Quan de la funció inspectora es constatin irregularitats en les ocupacions de la via pública, amb incidència greu en l'interès públic, com a mesura provisional prèvia a la incoació d'un procediment sancionador, es pot ordenar:
 - a) La suspensió de l'autorització/llicència
 - b) La retirada total o parcial dels elements integrants
 - c) El precinte d'un o més elements
 - d) La reducció de l'horari de funcionament
4. Aquestes mesures es podran adoptar un cop formulada la preceptiva acta d'inspecció i hauran de ser mantingudes, modificades o aixecades per l'òrgan que incoï el procediment.
5. L'acord d'iniciació del procediment sancionador corresponent s'ha d'efectuar en el termini màxim de quinze dies des de l'adopció de la mesura. En el cas que no s'iniciï el procediment sancionador dins d'aquest termini o si la resolució d'iniciació no conté cap pronunciament exprés, la mesura provisional quedarà sense efecte.

Article 40. Infraccions

1. Constitueixen infraccions administratives les accions i les omissions que contravinguin les prescripcions establertes en aquesta Ordenança i també les accions i les omissions que contravenen les obligacions, els deures, les càrregues i les prohibicions que s'hi estableixen.
2. La persona titular de l'autorització, o titular de l'activitat principal, serà responsable de les infraccions que es produeixin durant el desenvolupament de l'ocupació.

Article 41. Tipificació de les infraccions

Les infraccions que tipifica aquesta Ordenança es classifiquen en infraccions lleus, greus i molt greus.

Article 42. Infraccions lleus

Són infraccions lleus aquelles conductes que apareguin definides amb aquesta classificació en la present Ordenança i les que, en aplicació dels criteris establerts en la legislació de règim local, pugui tenir aquesta classificació:

- a) Incomplir les condicions generals o específiques de l'autorització municipal per la qual es concedeix el permís d'ocupació de la via pública, no previstes com a infracció greu o molt greu.
- b) Negar-se a facilitar, quan ho requereixin els agents de l'autoritat, la corresponent autorització d'ocupació.
- c) L'ocupació de la via pública sense permís municipal amb qualsevol tipus d'objecte.
- d) Col·locar o instal·lar elements en arbres, fanals i altres elements estructurals i de mobiliari de la ciutat.
- e) L'alteració de les condicions d'ubicació dels elements instal·lats a l'ocupació especificades a l'autorització, excedint l'ocupació de la terrassa fins al 20% dels mòduls o de la superfície autoritzats.
- f) Superar l'horari de funcionament de la terrassa en menys de 30 minuts.
- g) No recollir o retirar, dins d'horari, el mobiliari i elements auxiliars en les condicions que preveu l'Ordenança i l'autorització.
- h) Tenir en mal estat els elements de mobiliari i auxiliars a la via pública.
- i) No netejar adequadament les instal·lacions, l'espai ocupat i el seu entorn.
- j) Col·locar publicitat aliena a l'establiment.
- k) No disposar de la cèdula d'ocupació instal·lada segons les condicions establertes.
- l) Qualsevol altre incompliment respecte de les previsions d'aquesta ordenança que no hagi estat tipificat de greu o molt greu.

Article 43. Infraccions greus

Són infraccions greus aquelles conductes que apareguin definides amb aquesta classificació en la present Ordenança i les que, en aplicació dels criteris establerts en la legislació de règim local, puguin tenir aquesta classificació:

- a) Incomplir les condicions generals o específiques de l'autorització municipal ocupant més del 20 % i fins al 50 % dels mòduls o de la superfície autoritzada, o amb una distribució diferent, o instal·lant mobiliari diferent de l'autoritzat, o ocupant la via pública de manera que destorbi o obstaculitzi la lliure circulació de vianants o vehicles, que dificulti la visibilitat o que pugui ocasionar danys a persones i altres elements de la via pública.
- b) Superar l'horari de funcionament de la terrassa en més de 30 minuts i en menys de 60 minuts.
- c) No respectar els requisits estètics determinats en la present Ordenança.
- d) Deteriorar qualsevol element de la via pública a causa de l'ocupació.
- e) La manca de l'assegurança de responsabilitat civil obligatòria o la seva caducitat.
- f) Cedir l'explotació de la terrassa a una persona que no sigui la titular de l'autorització.

- g) Qualsevol desobediència als legítims requeriments de les persones inspectores municipals, agents de la Policia Local o a qualsevol altra ordre dictada per l'Ajuntament relacionada amb el contingut d'aquesta ordenança.
- h) La producció de molèsties o sorolls al veïnat o transeünts, reiterades i acreditades, derivades del funcionament de la ocupació.
- i) Instal·lar equips musicals i altres elements de megafonia, aparells i sistemes d'emissió i reproducció audiovisual, sense la corresponent autorització.
- j) La reiteració en la comissió de qualsevol falta lleu en un mateix any o la comissió de 3 faltes lleus en el període de dos anys.

Article 44. Infraccions molt greus

Són infraccions molt greus aquelles conductes que apareguin definides amb aquesta classificació en la present Ordenança i les que, en aplicació dels criteris establerts en la legislació de règim local, puguin tenir aquesta classificació:

- a) L'ús o la instal·lació d'ocupacions de la via pública sense el permís municipal corresponent o fora del període autoritzat.
- b) No disposar del corresponent títol habilitant per al desenvolupament de l'activitat que empara l'ocupació de la via pública.
- c) Exercir l'ocupació de la terrassa en més del 50 % dels mòduls o de la superfície autoritzats.
- d) L'exercici de l'ocupació de la via pública en unes condicions que suposin un perill per a les persones usuàries de la via pública, o un perjudici greu a les propietats de tercers, o en el mobiliari o paviment públic.
- e) Incomplir l'ordre de retirada de l'ocupació.
- f) No retirar o desmuntar els elements que formen part de l'ocupació una vegada finalitzat el període autoritzat o quan així fos ordenat per l'autoritat municipal.
- g) No facilitar o no permetre la tasca d'inspecció a les persones inspectores, als serveis tècnics municipals o a la Policia Local.
- h) Desplaçar mobiliari urbà sense autorització municipal.
- i) Realitzar una activitat diferent a l'autoritzada en el permís municipal.
- j) La instal·lació de tendals, para-sols, para-vents, pèrgoles o altres elements anàlegs, sense ajustar-se a les condicions establertes en la present Ordenança.
- k) Superar l'horari de funcionament de la terrassa en més de 60 minuts.
- l) La celebració d'espectacles o actuacions en viu sense autorització o comunicació prèvia.
- k) La reiteració en la comissió de qualsevol falta greu en un mateix any o la comissió de 3 faltes greus en el període de dos anys.

Article 45. Sancions

1. Les infraccions tipificades en aquesta Ordenança seran sancionades amb multes pecuniàries fins a les quantitats previstes en la legislació de règim local:
 - a) Les infraccions lleus seran sancionades amb multes de 100 a 750 euros.
 - b) Les infraccions greus seran sancionades amb multes de 751 a 1.500 euros.
 - c) Les infraccions molt greus seran sancionades amb multes de 1.501 a 3.000 euros.
2. Les infraccions a aquesta Ordenança poden ser sancionades alternativament a la sanció pecuniària o conjuntament amb aquesta:

- a) Les sancions per infraccions lleus es poden substituir per un advertiment a la persona infractora, amb la indicació del fet que, per a posterior infraccions, s'imposarà la sanció econòmica.
 - b) Les sancions per infraccions greus podran ser sancionades amb:
 - L'avançament de l'hora de tancament fins a 60 minuts per un període de fins a 3 mesos, mesura que ha de ser aplicable, si s'escau, a l'autorització objecte de renovació.
 - La suspensió de l'eficàcia de l'autorització de terrassa en l'activitat en què ha comès la infracció, per un període de fins a 2 mesos en cas de reincidència en la comissió d'infraccions greus en l'activitat esmentada.
 - c) Les sancions per infraccions molt greus podran ser sancionades amb:
 - La revocació de l'autorització de terrassa en l'activitat en què s'ha comès la infracció i la inhabilitació per ser titular d'aquesta autorització per un període d'1 any en cas de reincidència en la comissió d'infraccions molt greus en l'activitat esmentada.
3. En tots els casos l'Ajuntament es reserva el dret d'execució subsidiària mitjançant la retirada dels elements de la via pública quan, a causa de la suspensió o anul·lació de la llicència o qualsevol altra incompliment de les condicions d'atorgament, el seu titular no ho faci per si mateix. Les despeses de l'execució subsidiària aniran a càrrec del titular de la llicència o del que fins aquell moment ho era, sense dret a indemnització de cap mena.

Article 46. Graduació de les sancions

1. La sanció imposada ha de ser sempre proporcionada a la gravetat dels fets i a les circumstàncies concretes de cada cas. Amb aquesta finalitat, l'òrgan sancionador ha de graduar l'aplicació de les sancions establertes per aquesta ordenança, motivant-la expressament d'acord amb un o més d'un dels criteris següents:
 - a) La gravetat i la transcendència social de la infracció.
 - b) El risc que la infracció hagi causat per a la seguretat de les persones.
 - c) Els perjudicis, qualitatius i quantitatius que s'hagin ocasionat a les persones i als béns.
 - d) La reincidència, en el termini d'un any, en la comissió d'infraccions tipificades per aquesta Ordenança sancionades mitjançant una resolució ferma.
 - e) La negligència o la intencionalitat en la comissió de la infracció.
 - f) La bona disposició manifestada per complir les disposicions d'aquesta Ordenança, acreditada amb l'adopció de mesures de reparació abans de finalitzar l'expedient sancionador.
2. Durant la instrucció de l'expedient sancionador de faltes greus i molt greus, es podrà ordenar la retirada dels elements no autoritzats, la suspensió provisional de l'autorització de l'ocupació de la via pública o el cessament de l'activitat immediata en l'ocupació, quan sigui per causes derivades de la manca del títol habilitant per al desenvolupament de l'activitat.
3. En la fixació de les multes, es tindrà en compte que, en tot cas, la comissió de la infracció no resulti més beneficiosa per a la persona infractora que el compliment de les normes infringides.
4. La graduació general de sancions dels paràgrafs anteriors s'estableix sens perjudici de les graduacions específiques que es regulen en la corresponent legislació sectorial aplicable.

Article 47. Òrgans sancionadors

La potestat sancionadora per a les infraccions tipificades en aquesta ordenança correspon a l'alcalde o alcaldessa, que pot delegar la competència d'acord amb la legislació de règim local.

Article 48. Prescripció i caducitat

1. La prescripció i la caducitat es regeix per la legislació administrativa sancionadora general.
2. Les infraccions tipificades en aquesta ordenança prescriuen en els terminis següents:
 - a) Les infraccions molt greus, als tres anys.
 - b) Les infraccions greus, als dos anys.
 - c) Les infraccions lleus, als sis mesos.
3. Les sancions imposades per la comissió de les infraccions tipificades en aquesta ordenança prescriuen en els terminis següents:
 - a) Les sancions per infraccions molt greus, als tres anys.
 - b) Les sancions per infraccions greus, als dos anys.
 - c) Les sancions per infraccions lleus, a l'any.
4. El termini de prescripció de les infraccions començarà a comptar a partir del dia en què es cometi la infracció i el de les sancions, l'endemà del dia en què adquireixi ferma la resolució que imposa la sanció.

Article 49. Reparació de danys

1. La imposició de les sancions que corresponguin per l'incompliment d'aquesta ordenança no exonera la persona infractora de l'obligació de reparar els danys o perjudicis causats.
2. L'Ajuntament, subsidiàriament, pot reparar els danys o perjudicis causats per les infraccions, amb càrrec a la persona o persones responsables, sense perjudici de la imposició de les sancions corresponents i rescabulant-se, en tot cas, de les despeses que comporti aquesta reparació.

Disposicions addicionals

L'atorgament de les autoritzacions d'ocupació de l'espai públic és discrecional en atenció a l'harmonització dels usos i activitats que hi concorren i, en qualsevol cas, supeditades als interessos públics.

Qualsevol variació dels preceptes d'aquesta ordenança s'haurà de sol·licitar de forma motivada i, en tot cas, haurà de disposar d'informe favorable dels serveis tècnics municipals.

Serà motiu per a la no concessió de l'autorització d'ocupació l'incompliment de les obligacions tributàries de la persona titular amb la Hisenda municipal.

La present Ordenança és d'aplicació per als procediments sancionadors iniciats amb posterioritat a la seva entrada en vigor. Els procediments iniciats amb anterioritat es resoldran d'acord amb els criteris de l'anterior ordenança.

Els límits de les sancions econòmiques previstes en aquesta ordenança són els que s'estableixen a l'article 141 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local; per la qual cosa, qualsevol modificació que es produeixi en aquests límits serà d'immediata aplicació a la present normativa municipal.

Disposició transitòria primera

Les sol·licitud d'autorització d'ocupació de la via pública que es trobin en tràmit en el moment de l'entrada en vigor d'aquesta ordenança hauran d'adaptar-s'hi en tot allò establert.

Totes les d'instal·lacions per a les quals s'hagués obtingut autorització amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquesta ordenança, i que encara no hagin començat a executar-se, es regiran per les disposicions establertes en la present en tot allò que no sigui incompatible amb els termes de l'autorització concedida.

Totes les ocupacions autoritzades amb anterioritat a l'aprovació d'aquesta ordenança, hauran d'adequar-se plenament als preceptes d'aquesta pel que fa a les condicions d'implantació i elements, en cas de modificacions o de nova autorització.

S'estableix un període màxim de 4 anys, a comptar de la data d'entrada en vigor d'aquesta ordenança, per a l'adaptació de les ocupacions ja autoritzades prèviament a l'entrada en vigor d'aquesta.

Disposició transitòria segona

Durant el període màxim d'adaptació, l'Ajuntament podrà establir mesures en favor de les persones titulars d'autoritzacions atorgades prèviament a l'entrada en vigor d'aquesta ordenança per tal de facilitar l'adequació de les instal·lacions a la nova normativa.

Disposició derogatòria

Resten derogades totes les disposicions municipals d'igual o inferior rang que s'oposin, contradiguin o resultin incompatibles amb el contingut d'aquesta ordenança.

Disposició final

Es faculta el Ple municipal per actualitzar i revisar aquells aspectes d'aquesta ordenança que necessitin una actualització periòdica. L'aprovació de les possibles modificacions s'ajustarà al procediment previst a l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Aquesta ordenança entrarà en vigor 15 dies hàbils després de la publicació del seu text íntegre al Butlletí Oficial de la Província de Girona, d'acord amb el previst a l'article 65.2 en relació al 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

El període de vigència d'aquesta ordenança es mantindrà fins que s'esdevingui la seva modificació o derogació expressa.

ANNEX 1 - Descripció i característiques tècniques dels elements que conformen les ocupacions a la via pública

Taules, cadires i mobiliari auxiliar	Tarima	Estructura de cobriment	Cobriment
<i>Materials:</i> - Alumini o acer inoxidable no brillant - Alumini o acer inoxidable lacat no brillant - Fusta - Sintètic	<i>Materials:</i> - Sintètic resistent en acabat fusta	<i>Materials:</i> - Alumini lacat - Acer - Fusta	<i>Materials:</i> - Lona sintètica - No propagador del foc
<i>Colors:</i> - Dins la gamma d'ocres i terrossos, marrons, forja, grisos, negre o blanc	<i>Colors:</i> - Fusta adaptada a l'entorn	<i>Colors:</i> - Dins la gamma d'ocres i terrossos, marrons, forja, grisos, negre o blanc	<i>Colors:</i> - Dins la gamma d'ocres i terrossos - Grisos - Blanc - Negre

Expositors comercials

Materials:

- Alumini o acer inoxidable no brillant
- Alumini o acer inoxidable lacat
- Fusta
- Ferro
- Forja
- Sintètic

Colors:

- Un mateix i únic color llis
- Dins la gamma d'ocres i terrossos, marrons, grisos, beixos, blanc o negre

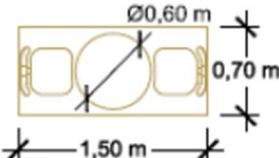
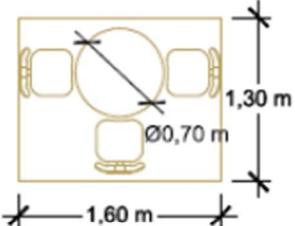
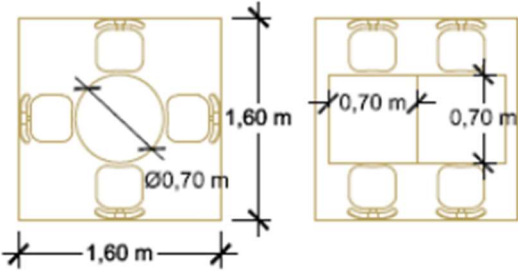
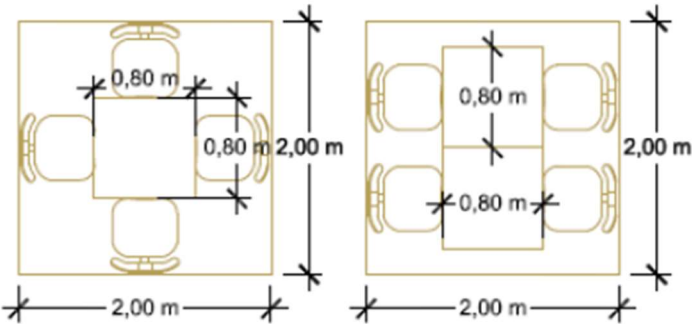
Jardineres

- *Materials:* Forja, acer, pedra, ceràmica
- *Colors:* Dins la gamma d'ocres i terrossos, marrons, forja, grisos, negre o blanc

Condicions generals:

- Les estructures dels conjunts de taules i cadires, i altres elements de mobiliari auxiliar, hauran de tenir una harmonia de materials, formes i colors, els quals hauran d'estar sempre adaptats a l'entorn on se situaran.
- No hi poden haver elements amb colors ratllats, aquests hauran de ser de colors llisos i uniformes.

ANNEX 2 - Tipus de mòduls per a les terrasses segons superfície d'ocupació

1 MÒDUL 1 Màx. 1 taula i 3 cadres Taules màx. Ø60 cm, o 60x60 cm.		
2 MÒDUL 2 Màx. 1 taula i 3 cadres Taules màx. Ø70 cm, o 70x70 cm.		
3 MÒDUL 3 Màx. 2 taules i 4 cadres Taules màx. Ø70 cm, o 70x70 cm.		
4 MÒDUL 4 Màx. 2 taules i 4 cadres Taules màx. Ø80 cm, o 80x80 cm.		
ORDENANÇA MUNICIPAL D'OCCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA		
 AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS (BAIX EMPORDÀ)	NOM DEL PLÀNOL:	PLÀNOL Nº: 01
	ANNEX 1 TIPUS DE MÒDULS I DIMENSIONS MÍNIMES	ESCALA: 1/50