



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS
RECURSOS HUMANS/IGE

Exp. Núm.: **X2017012015/ 16202017000017**

DECRET. –Sant Feliu de Guíxols

Atès que el 10 d'agost de 2017 va finalitzar el termini de presentació d'instàncies per prendre part en el procés selectiu pel nomenament per urgència d'un/a auxiliar administratiu/va per l'execució d'un programa de suport al pla de dinamització econòmica de l'Àrea d'Activitat Econòmica i Projectes Estratègics, les bases del qual han estat publicades a la Seu Electrònica, en el Tauler electrònic de l'Ajuntament, i al núm. 116 del BOP de Girona el 19 de juny de 2017 i al núm. 145 de 31 de juliol de 2017.

En execució del que disposen les esmentades Bases, que regeixen la convocatòria del concurs de mèrits amb prova pràctica, d'acord amb el què disposa l'article 78 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, i examinat l'expedient administratiu que se segueix:

RESOLC:

1r.- Aprovar la següent llista provisional d'aspirants admesos i exclosos amb indicació del codi dels registres d'entrada de les sol·licituds de participació en el procés selectiu:

Aspirants provisionalment admesos:

Núm. de Registre d'Entrada
E2017006671
E2017006684
E2017006738
E2017006845
E2017006831
E2017006980
E2017006987
E2017007002
E2017007006 I E2017007237
E2017007037
E2017007040
E2017007061
E2017007032
E2017008288
E2017008356
E2017008363
E2017008370
E2017008373
E2017008381 I E2017008804
E2017008409 I E2017008500
E2017008420
E2017008424



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS
RECURSOS HUMANS/IGE

E2017008447 E2017008802
E2017008451
E2017008468
E2017008469 E2017008795
E2017008484

Aspirants provisionalment exclosos:

Núm. de Registre d'Entrada	Motiu d'Exclusió
E2017007070	Presentació fora de termini. Incompliment base tercera (1er paràgraf)
E2017007833	Presentació fora de termini. Incompliment base tercera (1er paràgraf)
E2017008502	Falta de titulació. Incompliment base tercera (6è paràgraf)

Motiu d'exclusió:

Base Tercera.- Forma i termini de presentació de sol·licituds.

*Les sol·licituds per prendre part a les proves d'accés s'adreçaran a l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols i es presentaran al Registre General d'aquest Ajuntament, o en la forma establerta en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques, **durant el termini de deu dies naturals comptats a partir del següent al de la publicació de l'anunci de la convocatòria i de les bases en el Butlletí Oficial de la Província.***

A la sol·licitud s'adjuntarà:

- Fotocòpia del document nacional d'identitat, o del document equivalent dels països de la Unió Europea, o del NIE pels estrangers no comunitaris.*
- Fotocòpia de la titulació exigida.***
- Curriculum acadèmic i professional.*
- Relació de mèrits que s'hagi de tenir en compte per a la valoració dels mateixos. Els estudis, congressos, cursos, cursets i jornades i seminaris que s'al·leguen com a mèrits hauran de ser acreditats mitjançant títols oficials o homologats una vegada que s'hagi superat el procés, abans del seu nomenament dins del termini de 20 dies, fent constar el centre emissor dels mateixos, així com les hores de durada a través de l'annex de la instància específica.*

2n.- Fer públics els horaris i la ubicació dels exercicis de la fase d'oposició:

Primer exercici: Coneixement de la llengua catalana

Dilluns, 9 d'octubre de 2017 a la seu de RRHH, primer pis del c/ del Mall, 57-61, 17220 Sant Feliu de Guíxols (Girona).

Hora: 10:00 h



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS
RECURSOS HUMANS/IGE

Els/les aspirants que han de realitzar la prova de català, llevat de que amb anterioritat a la seva celebració aportí el certificat acreditatiu del nivell C-1 de català o equivalent, són els següents:

Núm. de Registre d'Entrada
E2017006845
E2017006980
E2017007061
E2017007070
E2017008381
E2017008447
E2017008469
E2017008502

Aquest exercici es qualificarà com a apte/a o no apte/a. Caldrà assolir la qualificació d'apte/a per a continuar amb la resta de proves.

Segon exercici: Prova teòric -pràctic

Dimarts, 10 d'octubre de 2017 al Centre Cívic Vilartagues, Plaça Salvador Espriu s/n de Sant Feliu de Guíxols 17220

Hora: 9:00 h

Consistirà a resoldre una prova teòrico-pràctica relacionada amb les tasques a desenvolupar descrites a la base primera lletra c)

Es valoraran especialment en aquest exercici la claredat d'exposició i el grau de coneixement sobre temes relacionats amb les tècniques de dinamització econòmica del territori.

Aquest exercici és eliminatori, es qualificarà de 0 a 10 punts, quedant eliminats els/les aspirants que no obtinguin com a mínim 5 punts.

Tercer exercici: Entrevista curricular

Dimarts, 10 d'octubre de 2017 al Centre Cívic Vilartagues, Plaça Salvador Espriu s/n de Sant Feliu de Guíxols 17220

Hora: A determinar. Es fixarà al finalitzar el segon exercici.

Consistirà en la realització d'una entrevista i en la valoració de mèrits. Es farà una entrevista als/a les aspirants, als efectes de comprovar els mèrits al·legats i les condicions específiques exigides per a l'exercici del lloc de treball d'acord amb l'establert a l'article 67 del Decret 214/1990 de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals. Es qualificarà fins a un màxim de 3 punts. No serà eliminatòria



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS
RECURSOS HUMANS/IGE

3r.- Designar el següent Tribunal qualificador dels exercicis:

President/a:

Titular:

Sra. Anna Laura Molero i Montalvo, tècnica de la Corporació, experta en la matèria.

Suplent:

Sra. Marta Arcas i Pérez, tècnica de la Corporació, experta en la matèria.

Secretari/ària:

Titular:

Sra. Carmen Ciruela i Prieto, cap de Recursos Humans de la Corporació.

Suplent:

Sra. Isabel Gámez i Esmerado, tècnica de la Corporació.

Vocals:

Titulars:

Sra. Núria Cherta i Montoya, tècnica de la Corporació experta en la matèria

Sra. Raquel Carranco i Vizcaino, tècnica d'altra corporació

Sra. Núria Rigau i Villalongat, personal tècnic d'una altra corporació a proposta de l'EAPC

Suplents:

Sra. Maria Méndez i Bars,, tècnica d'altra corporació experta en la matèria

Sr. Albert Costa i Marcé, tècnic d'altra corporació

Sr. Carles Roselló i Pujol, personal tècnic d'una altra corporació a proposta de l'EAPC

Assistirà en qualitat d'observador/a, amb veu però sense vot, un/a membre dels/de les empleats/des de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols.

Tots els membres del Tribunal tindran veu i vot, excepte el/la representant dels/de les empleats/des, que només tindrà veu. El Tribunal no podrà constituir-se sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents, i serà necessària la presència del president/a i del/de la secretari/a.

L'Ajuntament o el President del Tribunal podran disposar la incorporació d'assessors especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals es limitaran a l'exercici de les seves especialitats tècniques, en base a les quals exclusivament, col·laboraran amb l'òrgan de selecció.

El Tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon ordre de les proves en tot el que no preveuen aquestes bases.

4t.- Assenyalar per a la constitució de l'esmentat Tribunal el mateix dia i lloc que se celebraran les proves del concurs oposició, a les 8:30 hores del matí.



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS
RECURSOS HUMANS/IGE

5è.- Aquesta resolució es farà pública en el Tauler electrònic de l'Ajuntament i a la Seu Electrònica de l'Ajuntament als efectes d'esmenar els errors o presentar reclamacions, en el termini de cinc dies hàbils des de l'endemà de l'exposició pública, segons disposa l'art. 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o per a la recusació dels membres del Tribunal, d'acord amb l'establert en els articles 23 i 24 de la mateixa Llei.

6è.- Si no es presenten esmenes i/o reclamacions, o si no es dicta resolució en relació a les que s'hagin presentat, la llista provisional es considerarà elevada a definitiva sense que calgui una nova publicació. Si s'estimen les esmenes i/o reclamacions que es presentin, es procedirà a la notificació al/a la recurrent i es modificarà i donarà per definitiva, mitjançant la resolució corresponent, la llista de persones admeses i excloses exposant-se novament.

Ho mana i signa l'alcalde, en la data a dalt assenyalada, i ho certifica el secretari.

(Document signat electrònicament)