AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Ajuntament de
Sant Feliu de Guíxols
SIGNATURA ELECTRÒNICA

Núm. Decret / Data
2023AJ07003540 27/07/2023

Codi de Verificació electrònic: 0cc6979b-4f81-46b5-9d7e-6e4167901 54e

Exp. Núm.: **X2023013111/ 16202023000116**

DECRET D'ALCALDIA

Fets

1.- El 21 i el 25 de juliol de 2023, es va realitzar el procés de selecció per la creació d'una borsa de treball per cobrir necessitats temporals de personal de la categoria administratiu/va, que es produeixin durant el període de dos anys, mitjançant concurs oposició lliure.

2.- Rebuda l'acta del Tribunal Qualificador, de data 25 de maig de 2023 amb el resultat definitiu del procés selectiu, s'estableix el següent ordre de les persones aprovades.

NOM I COGNOMS	DNI	PUNTUACIÓ	ORDRE
SEGURA PERELLON, LOLA	***3276**	23,45	1
BOFILL HERNANDEZ, SILVIA	***3201**	21,80	2
FIDALGO FERNANDEZ, NOELIA	***3603**	21,50	3
MARTINEZ RODRIGUEZ, VICTORIA	***2550**	20,75	4
GABARRO GRASA, ANA MARIA	***2214**	19,70	5
TORRELL FERRO, ALEX	***3355**	14,85	6

Fonaments de dret

Art. 10,11 i 55 del Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, sobre la selecció de funcionaris interins, personal laboral i accés a l'ocupació pública.

Art. 10.2 del Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, el qual disposa que la selecció de funcionaris interins haurà de realitzar-se mitjançant procediments àgils que respectaran en tot cas els principis d'igualtat, mèrit i capacitat.

Art. 94.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel que s'aprova el reglament de personal al servei de les Entitats Locals, estableix la possibilitat que l'ens local pugui convocar un concurs on establir l'ordre de preferència per proveir les vacants que es produeixin durant l'any.

Art. 21 d) de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local, RDL 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local i la competència de l'Alcaldia en aquesta matèria.

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Bases específiques que han de regular el procés de selecció per a la creació d'una borsa de treball per cobrir necessitats temporals de personal de la categoria administratiu/va, que es produeixin durant el període de dos anys, mitjançant concurs oposició lliure de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, les bases del qual van ser aprovades per la Junta de Govern Local de 2 de maig de 2023 (JGL2022000018), publicades al Butlletí Oficial de la Província de Girona número 88, de 8 de maig de 2023.

Aquesta Alcaldia

DISPOSA :

PRIMER.- Aprovar la constitució de la borsa de treball d'administratiu/va, detallada a continuació, per un període de dos anys amb efectes des de l'endemà de la publicació d'aquest Decret i que es regirà pel que estableixen les bases de dit procés.

NOM I COGNOMS	DNI	ORDRE
SEGURA PERELLON, LOLA	***3276**	1
BOFILL HERNANDEZ, SILVIA	***3201**	2
FIDALGO FERNANDEZ, NOELIA	***3603**	3
MARTINEZ RODRIGUEZ, VICTORIA	***2550**	4
GABARRO GRASA, ANA MARIA	***2214**	5
TORRELL FERRO, ALEX	***3355**	6

SEGON.-Aprovar la gestió de crida de la borsa de treball en els següents termes:

1.-Es cridarà l'aspirant seguint l'ordre establert proposat pel Tribunal Qualificador d'acord amb el punt anterior.

2.- La crida haurà de respectar necessàriament l'ordre de la borsa de treball, de tal manera que s'oferirà el contracte o el nomenament a la primera persona aspirant amb disponibilitat d'incorporació. L'ordre de crida només s'interromprà en el cas que la persona aspirant estigui ocupant una vacant en la Corporació, en aquest cas s'oferirà a la següent i així successivament.

L'aspirant veurà decaigut el seu dret a ser cridat en l'ordre establert en la borsa de treball si, al ser cridat en temps i forma per l'organisme per un nomenament mínim de tres mesos, l'aspirant renunciés a la proposta de nomenament. En aquest cas, l'aspirant veurà modificat l'ordre inicial que tenia reconegut dins la borsa per passar a ocupar el darrer lloc dins del darrer lloc establert a efectes de prelació. Per tant, el rebuig a una oferta de treball en la que

Codi de Verificació electrònic: 0cc6979b-4f81-46b5-9d7e-6e4167901 54e

Codi de Verificació electrònic: 0cc6979b-4f81-46b5-9d7e-6e4167901 54e

es proposi un nomenament de mínim de tres mesos no suposarà l'exclusió de la borsa de treball, sinó simplement el seu pas a la darrera posició en l'ordre de prelació establert en la borsa.
No serà d'aplicació el que s'estableix en el paràgraf anterior, en cas que concorrin causes degudament justificades que impossibilitin la incorporació immediata, com per exemple circumstàncies que posin en risc la salut.
L'oferta de contractació o nomenament s'efectuarà de forma preferent per correu electrònic, en aquest cas s'enviarà l'oferta, en la qual es sol·licitarà justificant de recepció, es detallaran les característiques de l'oferta i es donarà un termini de 24 hores per a la seva resposta. L'esmentada oferta impresa s'incorporarà a l'expedient, tant en el cas que hi consti el justificat de recepció de la persona interessada, com en el cas que intentat aquest no s'hagi produït cap efecte. En aquells supòsits en què les persones integrants de la borsa no disposin de correu electrònic es farà de forma telefònica, i es faran un mínim de tres trucades telefòniques en horari de matí (de 8:00 a 15:00 hores), i no obstant això, si la resposta no és immediata s'informarà a la persona interessada que disposa de 24 hores per a respondre-la.

Les persones integrants de la borsa de treball hauran de vetllar per l'actualització permanent de les dades de contacte davant l'Àrea d'Organització i Recursos Humans de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, mitjançant avisos de modificació de les dades personals que hauran de fer-se per escrit en tot cas.

Amb caràcter excepcional el nomenament o contracte d'interinitat per vacant podrà recaure a la persona que ocupi per altres motius el mateix lloc que esdevingui vacant. A l'efecte han de concórrer causes motivades de caràcter organitzatiu i d'especialització en la funció del lloc a ocupar, amb una antiguitat mínima de 12 mesos en el lloc, la disposició dels informes positius i prèvia petició motivada del responsable de l'àrea afectada.

Finalitzat el contracte temporal o el nomenament de funcionari interí, la persona aspirant es reintegrarà automàticament en la borsa de treball en la mateixa posició o ordre en què s'hi trobava. Així mateix qualsevol persona inclosa en la borsa de treball podrà sol·licitar per escrit la suspensió de la seva crida per a una oferta de treball. En cap cas la suspensió podrà aplicar-se de manera sobrevinguda quan es produeixi la proposta de nomenament o contractació. Quan la persona interessada desitgi incorporar-se de nou a la borsa de treball ho haurà de manifestar, igualment, per escrit. La persona quedarà en el seu lloc en la borsa de treball.

Qualsevol persona inclosa a la borsa de treball podrà demanar l'exclusió de la borsa voluntàriament presentant l'escrit corresponent al Registre d'Entrada de l'Ajuntament. Davant d'una oferta concreta de treball la persona aspirant podrà manifestar la seva renúncia.

A banda de la renúncia expressa de la persona aspirant a formar part de la borsa de treball, també seran motius d'exclusió de la borsa de treball els següents supòsits:

- La no superació del període de prova o del període de pràctiques.
- La renúncia voluntària al contracte o nomenament interí durant la seva vigència.
-La declaració falsa, per part de la persona aspirant, dels mèrits i requisits de participació en els processos selectius.
- La resolució d'un expedient disciplinari amb sanció a l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols
- La no presentació, previ requeriment, de la documentació acreditativa exigida per fer un nomenament o contracte.
- La pèrdua de les condicions per ser nomenat o contractat per l'administració pública.
- Quan existeixi una impossibilitat reiterada (dues ocasions diferents) de contactar amb el candidat/a.

TERCER.- Publicar aquesta resolució al Tauler d'edictes de la corporació, a l'apartat de processos selectius de la Seu Electrònica a efectes de notificació a les persones interessades i donar trasllat als representants dels treballadors/es.

Ho mana i signa l'alcalde, en la data a dalt assenyalada, i ho certifica la secretària accidental.

Codi de Verificació electrònic: **0cc6979b-4f81-46b5-9d7e-6e4167901 54e**