



CARTIPÀS: ORGANITZACIÓ POLÍTICA

L'organització i la distribució de competències en l'àmbit de l'Ajuntament es defineix a través del cartipàs municipal que, pel mandat 2019-2023, queda fixat com segueix:

EL RÈGIM I PERIODICITAT DE LES SESSIONS PLENÀRIES	2
COMPOSICIÓ I CONSTITUCIÓ DELS GRUPS MUNICIPALS I ..NOMENAMENT DELS SEUS PORTAVEUS PER A LA LEGISLATURA.....	3
CREACIÓ I CONSTITUCIÓ DE LES COMISSIONS INFORMATIVES	4
MEMBRES DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'ATENCIÓ A LES PERSONES:.....	5
MEMBRES DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'ECONOMIA I ORGANITZACIÓ:	5
MEMBRES DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI:	5
NOMENAMENT DELS REPRESENTANTS MUNICIPALS EN DIFERENTS	6
NOMENAMENT DELS TINENTS D'ALCALDE:	10
COMPOSICIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL.....	11
LES DELEGACIONS DE L'ALCALDE A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL.....	11
LES DELEGACIONS DE L'ALCALDE ALS REGIDORS.....	13
PERIODICITAT JUNTA DE PORTAVEUS	16
CONSTITUCIÓ I ORDENACIÓ DEL CONSELL DE GOVERN.....	17
RÈGIM D'ASSISTÈNCIES DELS MEMBRES DE LA CORPORACIÓ.....	18
ESTABLIMENT D'UNA DOTACIÓ ECONÒMICA PELS GRUPS MUNICIPALS	20
MESA PERMANENT DE CONTRACTACIÓ.....	21
NORMES DE FUNCIONAMENT DE LA MESA PERMANENT DE CONTRACTACIÓ	22



EL RÈGIM I PERIODICITAT DE LES SESSIONS PLENÀRIES

Les sessions ordinàries del Ple Municipal tindran lloc l'últim dijous de cada mes, a les 9 del vespre, a la Sala de Plens de l'Ajuntament.

Quan el dia assenyalat en el punt anterior sigui festiu, vigília de festiu, o concorri una altra raó que ho justifiqui, el Ple ordinari es convocarà un altre dia, el més proper possible al darrer dijous de mes.

Actualment, i mentre duri l'estat d'alarma decretat per la Covid-19, les celebracions dels plens municipals seran telemàtiques.

Sempre que sigui possible, la sessió serà gravada i difosa a través de Ràdio Sant Feliu i de la pàgina web/seu electrònica de l'Ajuntament.



COMPOSICIÓ I CONSTITUCIÓ DELS GRUPS MUNICIPALS I NOMENAMENT DELS SEUS PORTAVEUS PER AL MANDAT 2019-2023

TOTS PER SANT FELIU:

Sr. Carles Motas i López, alcalde
Sr. Josep Saballs i Balmaña, portaveu titular
Sra. Núria Cucharero Mayol, portaveu suplent
Sr. Ernest Asurmendi Natera
Sra. Fina Cosp i Iglesias
Sr. David Oliveras Sala
Sr. Manuel Ortega Reyes
Sra. Maria Fe Larragay Ramos
Sra. Otilia Ribera Canaleta
Sra. Sònia Bartumeu Titos

ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA – ACORD MUNICIPAL:

Sr. Sílvia Romero Quesada, portaveu titular
Sr. Jordi Cambronero Vicens
Sra. Maria Conchillo Palahí, portaveu suplent

PARTIT DELS SOCIALISTES DE CATALUNYA – CANDIDATURA DE PROGRÉS:

Sr. Josep Melcior Muñoz i Ayats, portaveu titular
Sra. Laura Serrano i Gálvez, portaveu suplent
Sr. Salvador Calabuig i Serra, portaveu suplent

JUNTS PER CATALUNYA - JUNTS:

Sra. Cristina Vicens Payet, portaveu titular
Sr. Antoni Carrión Fidalgo, portaveu suplent
Sra. Nines Rivas Fidalgo

GUÍXOLS DES DEL CARRER:

Sr. Jordi Lloveras i Avellí, portaveu

MES-UPMCat:

Sr. Pere Albó i Marlés, portaveu



CREACIÓ I CONSTITUCIÓ DE LES COMISSIONS INFORMATIVES

Les Comissions Informatives de caràcter permanent són les següents:

- 1) Comissió Informativa d'Atenció a les Persones
- 2) Comissió Informativa d'Economia i Organització
- 3) Comissió Informativa de Territori

Les Comissions Informatives estaran integrades pels membres següents:

- **PRESIDENT:** El regidor delegat de coordinació de l'àrea objecte de la Comissió.

- **VOCALS:**

- 3 representants del Grup Municipal de Tots per Sant Feliu
- 1 representant del Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya
- 1 representant del Grup Municipal Socialista – CP
- 1 representant del Grup Municipal de Junts per Catalunya
- 1 representant del Grup Municipal de Guíxols des del Carrer – Entesa
- 1 representant del Grup Municipal MES -UPMCat

- **SECRETARI:** El Secretari de l'Ajuntament o funcionari en qui delegui.

Les Comissions Informatives apliquen un sistema de vot ponderat, de forma que votarà un sol regidor de cada grup i el seu vot equivaldrà al nombre de regidors que aquell grup té en el Ple Municipal.

La Comissió Informativa d'Economia i Organització assumirà les competències que l'article 116 de la Llei de Bases del Règim Local, en concordança amb l'article 212 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, atribueix a la Comissió Especial de Comptes, constituint-se a aquests efectes per a les esmentades funcions, com a Comissió Especial de Comptes.

Les funcions d'aquestes Comissions Informatives de caràcter permanent seran les previstes als articles 82 del ROM, i s'hauran de sotmetre al seu preceptiu i previ dictamen els assumptes que es sotmetin a la decisió del Ple o de la Junta de Govern Local, quan aquest òrgan actuï per delegació del Ple, així com, pel que es refereix a la Comissió Especial de Comptes, el Compte General de la Corporació.

Aquestes Comissions, a excepció de l'Especial de Comptes que es regirà pel que preveu l'article 96 del ROM, celebraran reunions ordinàries de caràcter mensual.

Les Comissions Informatives es reuniran en sessió ordinària el dijous de la setmana anterior a la celebració del Ple ordinari en els hores que s'assenyalen:

Comissió Informativa d'Atenció a les Persones:	19.00 hores
Comissió Informativa d'Economia i Organització:	19.30 hores
Comissió Informativa de Territori:	20.00 hores



MEMBRES DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'ATENCIÓ A LES PERSONES:

Sra. Núria Cucharero i Mayol (TSF), presidenta
Sra. Fina Cosp i Iglesias (TSF)
Sr. David Oliveras i Sala (TSF)
Sra. Laura Serrano i Gálvez (Grup Socialista)
Sra. Maria Conchillo i Palahí, (ERC)
Sra. Nines Rivas i Fidalgo (ERC)
Sr. Jordi Lloveras i Avellí (GdC – E)
Sr. Pere Albó i Marlés (MES)

MEMBRES DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'ECONOMIA I ORGANITZACIÓ:

Sr. Josep Melcior Muñoz i Ayats (Grup Socialista), president
Sr. Josep Saballs i Balmañan (TSF)
Sra. Sònia Bartumeu i Titos (TSF)
Sra. Maria Fe Larragay i Ramos (TSF)
Sra. Sílvia Romero i Quesada (ERC)
Sra. Cristina Vicens i Payet (JxCAT)
Sr. Jordi Lloveras i Avellí (GdC – E)
Sr. Pere Albó i Marlés (MES)

MEMBRES DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE TERRITORI:

Sr. Josep Saballs i Balmaña (TSF), president
Sra. Otilia Ribera i Canaleta (TSF)
Sr. Manuel Ortega i Reyes (TSF)
Sr. Salvador Calabuig i Serra (Grup Socialista)
Sr. Jordi Cambronero i Vicens (ERC)
Sr. Antoni Carrión i Fidalgo (JxCAT)
Sr. Jordi Lloveras i Avellí (GdC – E)
Sr. Pere Albó i Marlés (Avancem – MES)



NOMENAMENT DELS REPRESENTANTS MUNICIPALS EN DIFERENTS INSTITUCIONS I ORGANISMES

OA EMISSORA MUNICIPAL:

President: Carles Motas i López
Vicepresident: Josep Melcior Muñoz i Ayats
Vocals: Núria Cucharero Mayol (Suplent: J. Saballs), TSF
Salvador Calabuig i Serra, GS
Jordi Cambroner Vicens, ERC
Antoni Carrión Angelats, JxCAT
Pere Albó Marlés, MES
Jordi Lloveras Avellí, GdC
Josep Andújar Pérez "Sé", en representació de la ciutadania
Paul Marca Lepisto, representant dels treballadors

OA ESCOLA DE MÚSICA:

President: Salvador Calabuig i Serra
Vicepresident: Núria Cucharero i Mayol
Vocals: Fina Cosp Iglesias (Suplent: Sònia Bartumeu), TSF
Laura Serrano Gálvez, PSC
Sílvia Romero Quesada, ERC
Nines Rivas Fidalgo, JxCAT
Pere Albó Marlés, MES
Jordi Lloveras Avellí, GdC
Xavier Calvet Sabala, en representació de la ciutadania
Joan Xandrich Bagué, en representació de la ciutadania
Xavier de Blas Lorenzo, en representació de l'AMPA

FUNDACIÓ PRIVADA ASIL SURÍS

President: Carles Motas i López
Vicepresidenta: Fina Cosp i Iglesias
Vocal: Laura Serrano i Gálvez



CONSORCI ABOCADOR DE SOLIUS i MANCOMUNITAT DE LA CONCA DEL RIDAURA:

Titular: Tili Ribera i Canaleta
Suplent: Mari Fe Larragay i Ramos

CONSORCI DE LES VIES VERDES:

Titular: Núria Cucharero i Mayol
Suplent: Salvador Calabuig i Serra

CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL

President: Carles Motas i López, TSF
Vocals: Núria Cucharero i Mayol, TSF
Sònia Bartumeu i Titos, TSF
Josep Saballs i Balmaña, TSF
Salvador Calabuig i Serra (Laura Serrano Gálvez – suplent) (PSC)
Sílvia Romero i Quesada, ERC
Nines Rivas i Fidalgo, JxCAT
Jordi Lloveras i Avellí, GdC-E
Pere Albó i Marlés, MES

CONSELLS ESCOLARS DELS CENTRES PÚBLICS DEL MUNICIPI

Titular: Salvador Calabuig i Serra
Suplent: Laura Serrano i Gálvez

CONSORCI DE LA COSTA BRAVA:

Titular: Josep Saballs i Balmaña
Suplent: Laura Serrano i Gálvez

FONS CATALÀ DE COOPERACIÓ:

Titular: Laura Serrano i Gálvez
Suplent: Fina Cosp i Iglesias

ENTITATS URBANÍSTIQUES COL·LABORADORES:

Titular: Josep Saballs i Balmaña
Suplent: Mari Fe Larragay i Ramos

JUNTA DE SEGURETAT:

President: Carles Motas i López
Vocal: Ernest Asurmendi i Natera

CREU ROJA:

Titular: Laura Serrano i Gálvez
Suplent: Fina Cosp i Iglesias



COMISSIÓ 11 DE SETEMBRE:

Presidenta: Núria Cucharero i Mayol
Vocals: David Oliveras i Sala (TxSF)
Josep Melcior Muñoz i Ayats (PSC)
Maria Conchillo Palahí (ERC)
Cristina Vicens Payet (JxCAT)
Pere Albó i Marlés (Avancem – MES)
Jordi Lloveras i Avellí (GdC – E)

COMISSIÓ D'AGERMANAMENTS

President: Salvador Calabuig i Serra
eVocals: Fina Cosp Iglesias (TxSF) Laura
Serrano Gálvez (PSC) Maria
Conchillo Palahí (ERC) Cristina
Vicens Payet (JxCAT)
Jordi Lloveras i Avellí (GdC-E) Sr.
Pere Albó i Marlés (MES)

AGRUPACIÓ DE DEFENSA FORESTAL – ADF GAVARRES MARÍTIMA:

Titular: Josep Saballs i Balmaña
Suplent: Mari Fe Larragay i Ramos

INSTITUT CATALÀ DEL SURO I XARXA EUROPEA DE TERRITORIS SURERS:

Titular: Sònia Bartumeu Titos
Suplent: Salvador Calabuig i Serra

CONSORCI DEL MASSÍS ARDENYA-CADIRETES

Titular: Josep Saballs i Balmaña
Suplent: Maria Fe Larragay i Ramos

CONSELL DE PARTICIPACIÓ DEL PORT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

President: Carles Motas i López
Suplent de president: Josep Melcior Muñoz i Ayats
Vocal titular: Josep Saballs i Balmaña
Vocal suplent: Núria Cucharero Mayol

COMUNITAT DE MUNICIPIS PER A LA GESTIÓ DEL CENTRE DEL METGE RURAL

President (per delegació de l'alcalde): Josep Melcior Muñoz i Ayats.

CONSELL DE LA CASA IRLA

Carles Motas López Alcalde de SFG
Núria Cucharero Mayol Regidora de Turisme
Fina Cosp Iglesias Regidora d'edificis municipals
Montse Barniol i Giménez Cap de l'àrea de Cultura



COSORCI DE L'ABOCADOR DE SOLIUS I MANCOMUNITAT DE LA CONCA DEL RIDAURA

Titular: Tili Ribera Canaleta
Suplent: Mari Fe Larragay Ramos

JUNTA TÈCNICA DEL MUSEU D'HISTÒRIA

Jaume Piulats Xancó
Rosa Subirós Teixidor
Jordi Vivo Llorca
Antoni Beltrán Genesca
Xavier Duran Escribà
Jordi Gallego Caldas
Francesc Xavier Carreras
Elena Esteva Massaguer
Albert Pla Gisbert.
Ignasi Griñón Santesteban
Josep Maria Vicens Batet
Sílvia Alemany Nadal
Jordi Colomeda Folgado

JUNTA DE CONSERVACIÓ DE L'SMU-05 VISTA ALEGRE NORD

Josep Saballs Balmaña

COMISSIÓ CONTROL PLA DE PENSIONS

Josep Melcior Muñoz i Ayats
Antoni Pujol i Amich
Francesc Aicart
Alfred Mont i de Rojas

COMISSIÓ DE TREBALLS EN BENEFICI A LA COMUNITAT

Rosa Forns Díaz Cap de l'àrea de Serveis Socials, presidenta de la Comissió
Joaquim Díaz Oliveras
Jordi Roca Bofill

COMITÈ D'ÈTICA I BON GOVERN

President: Josep Rius Granés - Síndic de Greuges Municipal
Vocals:
Joan San Molina persona de reconegut prestigi del municipi
Marta Vila Gutarra TAG serveis jurídics municipals
Marta Mola Noguer representant dels treballadors
Anna Soler Morales tècnica d'organització



NOMENAMENT DELS TINENTS D'ALCALDE:

Primer tinent d'alcalde:	Josep Melcior Muñoz i Ayats
Segon tinent d'alcalde:	Josep Saballs i Balmaña
Tercera tinent d'alcalde:	Núria Cucharero i Mayol
Quarta tinent d'alcalde:	Fina Cosp i Iglesias
Cinquena tinent d'alcalde:	Laura Serrano i Gálvez
Sisè tinent d'alcalde:	Ernest Asurmendi i Natera
Setè tinent d'alcalde:	David Oliveras i Sala



COMPOSICIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

President: Sr. Carles Motas i López
Vocals: Sr. Josep Melcior Muñoz i Ayats
Sr. Josep Saballs i Balmaña
Sra. Núria Cucharero i Mayol
Sra. Fina Cosp i Iglesias
Sra. Laura Serrano i Gálvez
Sr. Ernest Asurmendi i Natera
Sr. David Oliveras i Sala

LES DELEGACIONS DE L'ALCALDE A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL.

AUTORITZACIÓ I DISPOSICIÓ DE DESPESES I RECONeixEMENT D'OBLIGACIONS:

1. Autoritzacions i disposicions de despeses i reconeixement d'obligacions que superin els 6.000,00 € (IVA a part) fins els límits de la competència de l'alcalde previstos a la legislació vigent.

MATÈRIA D'URBANISME:

2. Aprovació inicial dels instruments de planejament urbanístic derivat.
3. Aprovació inicial i definitiva dels instruments de gestió urbanística, constitució i bases de Junes de Compensació i Associacions administratives de Cooperació, i dels projectes d'urbanització.
4. Atorgar, denegar, modificar o prorrogar les llicències d'obres majors.
5. Atorgar les llicències, i autoritzar les seves modificacions posteriors, de les activitats subjectes a la Llei 20/2009, de prevenció i control ambiental de les activitats.
6. L'aprovació dels projectes d'obres i de serveis, i memòries valorades que superin els 6.000,00 Euros (més IVA) fins els límits establerts a l'article 21.1.o) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ I PATRIMONI

7. Aprovar els expedients relatius a les contractacions d'obres, serveis, subministraments i altres que superin els 6.000,00 euros (IVA a part) fins el límit de la competència de l'alcalde, incloent aquesta competència l'aprovació de tot l'expedient de contractació, des del seu inici fins a la seva resolució definitiva, inclosa la seva modificació, interpretació i revisió de preus.
8. Aprovar els expedients de contractes privats quan la seva quantia superi els 6.000,00 euros (IVA a part) fins el límit de la competència de l'alcalde, incloent aquesta competència l'aprovació de tot l'expedient de contractació, des del seu inici fins a la seva resolució definitiva.



9. Aprovar els expedients relatius a concessions i autoritzacions demanials quan el seu valor no superi el 10 % dels recursos ordinaris ni en cap cas els 3.000.000,00 d'euros.
10. Alienar o gravar per qualsevol títol, bens patrimonials de propietat municipal, quan el seu valor no superi el 10 % dels recursos ordinaris ni, en cap cas, els 3.000.000,00 d'euros.
11. Adquirir bens i drets quan el seu pressupost base de licitació sigui inferior al 10 % dels recursos ordinaris ni, en cap cas, els 3.000.000,00 d'euros.

SUBVENCIONS:

12. Aprovar el Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament, les convocatòries, l'atorgament de subvencions i aprovar els convenis que les instrumentin.
13. Acceptació de subvencions atorgades per altres administracions.

EXPEDIENTS SANCIONADORS:

14. Potestat d'incoar i de resoldre expedients sancionadors en totes aquelles matèries que siguin competència de l'Alcaldia segons llei. No inclou els expedients disciplinaris relatius als empleats municipals

MATÈRIA D'EXPEDIENTS JUDICIALS:

15. Accions judicials i administratives en matèries competència de l'Alcaldia.

EXPEDIENTS DE RECURSOS HUMANS:

16. Aprovació de l'oferta pública d'ocupació i de les bases per a les proves de selecció de personal i per als concursos de provisió de llocs de treball.

MATÈRIA D'ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA I TRANSPARÈNCIA:

17. Aprovació de procediments, instruccions i circuits organitzatius relacionats amb el compliment de la Llei de transparència, administració electrònica, protecció de dades i tecnologies de la informació.

CONVENIS:

18. Aprovació de convenis que comportin una despesa de més de 6.000,00 € (més IVA) i fins al límit establert de les competències de l'alcalde.



LES DELEGACIONS DE L'ALCALDE ALS REGIDORS

Delegacions d'atribucions de l'Alcalde als regidors, d'acord amb els Decrets d'Alcaldia 2019AJ07002602 de 21/06/2019, 2019AJ07002854 de 09/07/2019 i 2019AJ07002904 d'11/07/2019, quedant la part dispositiva en els següents termes:

«*Primer.* Aquesta Alcaldia conserva les competències i atribucions que per llei no són susceptibles de delegació i les que li corresponen legalment en matèria de Planificació Urbanística, Gestió Pressupostària i Subvencions, Projectes Estratègics de ciutat i Comunicació i totes aquelles que no són objecte de delegació en els punts següents.

Segon. Delegar al Sr. Josep Melcior Muñoz i Ayats la direcció i coordinació de l'**Àmbit d'Economia i Organització**, que integrarà els següent assumptes, projectes o serveis:

- Serveis Econòmics
- Organització i Recursos Humans
- Serveis Administratius Centrals
- Contractació i Patrimoni
- Administració Electrònica i Gestió Documental
- Edificis Municipals
- Sistema d'informació geogràfica i open data
- Participació Ciutadana

Tercer. Delegar les atribucions per a la gestió dels assumptes, projectes o serveis de l'**Àmbit d'Economia i Organització** als regidors que s'especifiquen a continuació:

Assumpte, projecte o servei	Regidor delegat
Serveis Econòmics, Organització i Recursos Humans, Serveis Administratius Centrals, Administració Electrònica i Gestió Documental	Sr. Josep Melcior Muñoz i Ayats
Edificis Municipals	Sra. Fina Cosp i Iglesias
Participació ciutadana i SIG (Sistema d'Informació Geogràfica)	Sr. Salvador Calabuig i Serra
Contractació i Patrimoni	Sr. Josep Saballs i Balmaña

Quart. Delegar al Sr. Josep Saballs i Balmaña la direcció i coordinació de l'**Àmbit de Territori**, que integrarà els següent assumptes, projectes o serveis:



- Gestió, Disciplina Urbanística, Llicències, Habitatge, Xarxes de serveis municipals i Subministraments
- Brigada i Manteniment de via pública
- Gestió de Medi Natural i animals domèstics, Parcs, Jardins i Cementiri
- Ocupació Via Pública, Mobilitat i Vialitat
- Transports Públics
- Neteja, Recollida i tractament de Residus

Cinquè. Delegar les atribucions per a la gestió dels assumptes, projectes o serveis de l'Àmbit de Territori als regidors que s'especifiquen a continuació:

Assumpte, projecte o servei	Regidor delegat
Urbanisme i Habitatge, Xarxes de serveis municipals i Subministraments	Sr. Josep Saballs i Balmaña
Brigada i Manteniment de via pública	Sr. Manolo Ortega i Reyes
Gestió de Medi Natural i animals domèstics, Parcs, Jardins i Cementiri	Sra. Mari Fe Larragay i Ramos
Neteja, Recollida i tractament de Residus	Sr. Tili Ribera i Canaleta
Ocupació Via Pública, Mobilitat i Vialitat	Sr. Ernest Asurmendi i Natera
Transports Públics	Sra . Fina Cosp i Iglesias

Sisè. Delegar a la Sra. Núria Cucharero i Mayol la direcció i coordinació de l'**Àmbit d'Atenció a les Persones**, que integrarà els següent assumptes, projectes o serveis:

- Desenvolupament econòmic
- Esdeveniments de ciutat i Activitats culturals
- Patrimoni Cultural
- Educació
- Esports i Joventut
- Acció Social, Inclusió, Habitatge Social, Igualtat i Salut
- Festival Porta Ferrada
- Envel·liment actiu
- Biblioteca i centres cívics
- Policia Local, Seguretat ciutadana, Protecció Civil

Setè. Delegar les atribucions per a la gestió dels assumptes, projectes o serveis de l'Àmbit d'Atenció a les Persones als regidors que s'especifiquen a continuació:



Assumpte, projecte o servei	Regidor delegat
Esports i Joventut	Sr. David Oliveras i Sala
Turisme, Esdeveniments de ciutat i Activitats culturals	Sra. Núria Cucharero i Mayol
Acció Social (Inclusió i Habitatge Social), Igualtat i Salut	Sra. Laura Serrano i Gálvez
Comerç, Empresa i Ocupació	Sra. Sònia Bartumeu i Títos
Envel·liment actiu, Biblioteca i centres cívics	Sra. Fina Cosp i Iglesias
Educació, Escola de Música i Agermanaments	Sr. Salvador Calabuig i Serra
Patrimoni Cultural	Sr. Josep Melcior Muñoz i Ayats
Festival Porta Ferrada	Sr. Josep Saballs i Balmaña
Polícia Local, Seguretat ciutadana i Protecció Civil	Sr. Ernest Asurmendi i Natera

Vuitè: Amb la finalitat d'agilitzar la tresoreria municipal, es delega la signatura al regidor d'Economia i Organització de l'aprovació de l'ordenació formal i material dels pagaments municipals i dels seus Organismes Autònoms, restant exceptuats de la delegació anterior els documents bancaris de transferències, xecs i altres.

Novè: Les delegacions efectuades en aquest decret no inclouen la facultat de resoldre els assumptes o expedients mitjançant actes administratius que afectin a tercers, sense perjudici del que s'estableix en el punt vuitè del present decret i de les delegacions per a dictar aquest tipus d'actes que es puguin realitzar més endavant.»



PERIODICITAT JUNTA DE PORTAVEUS

Es fixa una periodicitat mensual de les reunions de la Junta de Portaveus, les quals tindran lloc el dijous de la setmana anterior a la celebració del Ple ordinari, a l'hora que fixi la pròpia Junta.



CONSTITUCIÓ I ORDENACIÓ DEL CONSELL DE GOVERN

Naturalesa i finalitats

El Consell de Govern és un òrgan municipal complementari, constituït a l'empara de l'article 49 de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i que té com a finalitat la coordinació de l'exercici del conjunt de les competències de l'Alcalde i dels regidors delegats, per tal d'assolir la màxima eficàcia en l'acció de govern.

Composició

El Consell de Govern serà presidit per l'Alcalde i, a manca d'aquest, pel Tinent d'Alcalde de major rang i estarà integrat per tots els regidors amb delegacions de l'Alcaldia.

El President podrà demanar l'assistència a les reunions del Consell de Govern del personal funcionari, laboral o eventual de l'Ajuntament que sigui necessari per raó dels assumptes a tractar.

El President podrà requerir també l'assistència a les reunions del Consell de Govern de personal extern quan consideri necessària la seva presència per a assessorar al Consell.

Funcionament

El Consell es reunirà de forma ordinària cada setmana, en el dia i hora que s'estableixi, i de forma extraordinària sempre que el convoqui l'Alcaldia amb una antelació mínima de 48 hores.

Les sessions tindran lloc ordinàriament a l'Ajuntament, i per a la seva vàlida celebració requerirà l'assistència de la meitat més un dels regidors que l'integren.

Els acords que es puguin adoptar seran per majoria de vots dels membres assistents a la sessió, i els empats es decidiran amb el vot de qualitat de qui presideixi la sessió.

Actes de les sessions

De cada sessió del Consell es redactarà l'acta per un dels membres del Consell de Govern, designat a tal efecte pel propi Consell en la seva sessió constitutiva. A l'acta s'hi farà constar el següent contingut mínim:

- data i hora de començament i de finalització de la sessió.
- relació d'assumptes tractats, i els acords presos i la votació, si n'hi ha.



RÈGIM D'ASSISTÈNCIES DELS MEMBRES DE LA CORPORACIÓ I APROVACIÓ DE TRES DEDICACIONS PARCIAL I UNA D'EXCLUSIVA

Relació de càrrecs amb dedicació	% jornada laboral	Retribució bruta anual
Alcalde	95 %	50.244,44 €
Tinent d'Alcalde	100 %	47.282,00 €
Tinent d'Alcalde	95 %	42.422,00 €
Tinent d'Alcalde	95 %	42.422,00 €

El sistema retributiu referit al punt anterior és realitzarà de la següent manera:

1. El règim de retribucions pels membres amb dedicació exclusiva o parcial es farà efectiu una vegada assignada tal dedicació per l'Alcaldia i acceptada pel regidor, i després d'entrar en vigor la modificació pressupostària tramitada a tal efecte.
2. Els membres amb règim de dedicació exclusiva o parcial se'ls aplica el règim d'incompatibilitats determinat per la Llei 53/1984, en relació amb la Llei 12/1995, d'11 de maig i el Reial Decret 1410/1995 de 4 d'agost.
3. Els membres amb règim de dedicació exclusiva o parcial seran donats d'alta en el règim general de la Seguretat Social, essent a càrrec de l'Ajuntament les corresponents quotes del règim general de la Seguretat Social.
4. Mentre no estigui en vigor la modificació pressupostària referida a les retribucions dels càrrecs amb dedicació exclusiva o parcial, aquests percebran les assistències corresponents als òrgans als quals assisteixen. Posteriorment, els regidors amb dedicació parcial podran optar per renunciar a la retribució atribuïda a la mateixa i acollir-se al règim d'assistències previst en el punt següent.
5. Les retribucions anuals indicades en la taula anterior pels diferents càrrecs de la Corporació, amb règim de dedicació exclusiva o parcial, es lliuraran en 14 mesades, aplicant-se el percentatge d'IRPF individualitzat, segons la normativa de retencions de l'IRPF vigent.

Es fixa el marc regulador del règim d'assistències següent:

1. Només els membres de la Corporació que no percebin retribucions per dedicació exclusiva o parcial poden percebre assistències per la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats de la Corporació de què formin part.
2. Aprovar els imports, per les assistències als diferents òrgans col·legiats de l'Ajuntament, següents:

	Ple	JGL	Comissió Informativa	Junta de Portaveus	Consell Govern	Mesa de Contractació
Import assistència	425,00 €	40,00 €	65,00 €	150,00 €	350,00 €	180,00 €
Número màxim d'assistències remunerables/mes	1	3	2 *	1	3	2



* El límit s'aplica al conjunt de les Comissions Informatives de forma que els regidors que assisteixen a les tres Comissions Informatives permanents, cobraran un màxim de 130 €/mes.

3. La justificació de l'assistència a les sessions la realitzarà el Secretari assistent a cada sessió.
4. S'estableix que els membres electes de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols seran indemnitzats per les despeses efectivament realitzades en el desenvolupament del seu càrrec, aplicant-se els imports que fixa el Real Decret 462/2002 de 24 de maig (BOE núm.129 de 30 de maig de 2002), l'Acord del Consell de Ministres de 2 de desembre de 2005 i altres disposicions concordants, i de conformitat amb les següents normes:
 - a) L'import per despeses de viatge per desplaçaments en vehicle propi serà el que sigui d'aplicació en cada moment al personal del Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols
 - b) Les actuacions fetes pels regidors delegats o aquells que tinguin una encomana específica de l'alcalde, o les realitzades per motiu d'interès públic, són objecte d'indemnització per desplaçaments i dietes per manutenció, prèvia presentació dels originals acreditatius de les despeses efectuades. Quan la dieta inclogui l'allotjament, serà necessària a més l'autorització expressa de l'Alcalde.
Atenent a la naturalesa de les despeses indemnitzables, derivades d'actuacions fetes per delegació o encomana explícita de l'alcalde, aquestes també podran ser abonades directament per l'Ajuntament als proveïdors.
 - c) Qualsevol altra despesa per desplaçaments, manutencions i allotjaments, motivada per l'activitat dels regidors dels diferents grups polítics, que no es pugui incloure en els apartats anteriors, podrà ser imputada, en el seu cas, com a despesa de funcionament dels diferents Grups Polítics de conformitat amb les normes de justificació que regulen les aportacions als Grups Polítics de la Corporació.

S'ha de donar per assabentat que correspon a l'Alcaldia, mitjançant decret, la determinació del nom i cognoms dels membres electes que exerceixen el seu càrrec amb dedicació exclusiva o parcial.

Els regidors seran responsables que la situació de dedicació que se'ls hi declara en el present acord, no resulti incompatible amb la situació de dedicació exclusiva o parcial que puguin tenir reconeguda en altres administracions o per a qualsevol altra activitat pública o privada.



ESTABLIMENT D'UNA DOTACIÓ ECONÒMICA PELS GRUPS MUNICIPALS

S'estableix l'assignació d'una dotació econòmica als grups municipals amb els següents components:

- Per grup i mes: 300,00 €
- Per regidor i mes: 60,00 €



MESA PERMANENT DE CONTRACTACIÓ

S'ha constituït la Mesa Permanent de Contractació per tots aquells assumptes que són competència de l'alcalde, i els que aquest òrgan delega en la Junta de Govern Local.

MEMBRES:

President:

Titular:	1r suplent:	2n suplent:
Sr. Josep Saballs i Balmaña Regidor delegat	Sr. Carles Motas i López Alcalde	Sr. Josep M. Muñoz i Ayats Regidor

Vocals:

Titular:	1r suplent:	2n suplent:
Sr. Josep M. Muñoz i Ayats Regidor	Sra. Núria Cucharero Mayol Regidora	Sr. Ernest Asurmendi Natera Regidor

Titular:	Suplent:
Secretari/a de l'Ajuntament	Secretari/a accidental

Titular:	Suplent:
Interventor/a de l'Ajuntament	Interventor/a accidental

Titular:	Suplent:
Alfred Mont de Rojas Cap de l'Àrea d'Informàtica i Atenció al Ciutadà	Rafa Guerrero Bravo Tècnic de l'Àrea d'Informàtica i Atenció al Ciutadà

Titular:	Suplent:
Diego Pellegrino Coordinador de l'Àrea de Contractació	Marta Vila Gutarra Tècnica d'Administració General

El vocal Sr. Diego Pellegrino o la seva suplent realitzarà també les funcions de secretari de la Mesa.

Podrà assistir com a assessor a la Mesa Permanent de Contractació un empleat municipal a petició del president de la Mesa en funció de les matèries a tractar a la sessió corresponent.



NORMES DE FUNCIONAMENT DE LA MESA PERMANENT DE CONTRACTACIÓ

1. Competències de la Mesa Permanent de Contractació

Totes les funcions que la normativa en matèria de contractació, atorga a la mesa de contractació i la resta que es puguin assignar per l'òrgan de contractació.

2. Sessions

a) Convocatòria de les sessions, ordre del dia i actes

El secretari/secretària, per ordre del president amb una antelació mínima de 48 hores, trametrà la documentació i informació relativa a l'ordre del dia de la següent convocatòria. La informació sobre els temes que figurin a l'ordre del dia estaran a disposició dels membres en el mateix termini, excepte en aquells casos en que s'hagi de preservar la confidencialitat, segons l'establert a la normativa vigent.

No podrà ser objecte de deliberació cap assumpte que no figuri inclòs en l'ordre del dia, llevat que tots els membres presents de la Mesa Permanent de Contractació així ho considerin.

L'acta de la Mesa Permanent de Contractació es redactarà i signarà, si es pot, durant la sessió.

b) Periodicitat de les sessions.

La Mesa Permanent de Contractació es reunirà, amb periodicitat setmanal, els dimecres, a les 12:00 hores a l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols.

3. Membres de la Mesa Permanent de Contractació

a) Funcions del president

Correspon al president de la Mesa Permanent de Contractació les següents funcions:

- a) Exercir la representació de l'òrgan.
- b) Disposar la convocatòria de les sessions extraordinàries i la fixació de l'ordre del dia, tenint en compte, si s'escau, les peticions dels altres membres formulades amb l'antelació suficient.
- c) Presidir les sessions, moderar el desenvolupament dels debats i suspendre'ls per causes justificades
- d) Dirimir amb el seu vot els empats, per tal d'adoptar acords
- e) Assegurar el compliment de les lleis.
- f) Visar les actes i els certificats dels acords de l'òrgan.
- g) Exercir les altres funcions que siguin inherents a la seva condició de president de l'òrgan.

En casos d'absència el president ha de ser substituït pel suplent designat

b) Vocals

Correspon als vocals de la Mesa Permanent de Contractació les següents funcions:

- a) Rebre, amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores, la convocatòria que contingui l'ordre del dia de les reunions. La informació sobre els temes que figurin en l'ordre del dia ha d'estar a la disposició dels membres en el mateix termini.



- b) Participar en els debats de les sessions.
- c) Exercir el dret de vot i formular el vot particular, i també expressar el sentit del vot i els motius que el justifiquen.
- d) Formular precís i preguntes.
- e) Obtenir la informació necessària per tal de complir les funcions assignades.
- f) Les altres funcions que siguin inherents a la seva condició.

Els membres d'un òrgan col·legiat no es poden atribuir les funcions de representació reconegudes a aquest, llevat que expressament els hagin estat atorgades per una norma o per un acord que hagi adoptat vàlidament, per a cada cas concret, el mateix òrgan.
En casos d'absència el han de ser substituïts pel suplent designat

c) Funcions del secretari/a:

Correspon al secretari/secretària de la Mesa Permanent de Contractació les següents funcions:

- a) Assistir a les reunions amb veu però sense vot.
- b) Efectuar la convocatòria de les sessions de l'òrgan per ordre del seu president, i també les citacions als membres d'aquest.
- c) Rebre els actes de comunicació dels membres amb l'òrgan i, per tant, les notificacions, peticions de dades, rectificacions o qualsevol altra classe d'escrits de què hagi de tenir coneixement.
- d) Preparar el despatx dels assumptes, redactar i autoritzar les actes de les sessions.
- e) Expedir certificats de les consultes, els dictàmens i els acords aprovats.
- f) Les altres funcions que siguin inherents a la seva condició de secretari. En casos d'absència del secretari/a ha de ser substituït pel suplent designat

d) Veu i vot dels integrants.

Tots els membres de la Mesa tenen veu i vot, a excepció del secretari/ de la secretària que només té veu.

e) Incorporacions.

A les reunions de la Mesa Permanent de Contractació es poden incorporar els funcionaris o assessors especialitzats que siguin necessaris, segons la naturalesa dels assumptes a tractar, els quals actuen amb veu, però sense vot.

4. Exercici de funcions

Els vocals regidors/ les vocals regidores de la Mesa Permanent de Contractació exerciran les seves funcions per tal concepte fins que no cessi la Corporació de la qual forma part, i continuaran exercint les seves funcions fins la presa de possessió de la nova Corporació.